

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: VICEMINISTERIO DE GESTIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estrategico**

11 Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.4.1.1.1 Oferta de establecimientos de salud para la formación de especialistas en el marco del Sistema Nacional de Residencia Médica (SNRM)

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
						1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
11.4	Ofertar establecimientos de salud para la formación de especialistas en el marco del Sistema Nacional de Residencia Médica (SNRM)	Número de establecimientos de salud de 2do y 3er nivel de los subsectores público y de la				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.4.1	Planificar coordinar a nivel Nacional e Internacional asistencia de las actividades o (conferencias, Reuniones de coordinación, Eventos, Ferias de salud, Inspecciones, Invitaciones y Supervisiones, etc) inherentes del Viceministerio		Informes de Viajes en participaciones de reuniones a nivel Nacional o Internacional	12	Memorandum y/o Informes de Viaje	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estrategico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
						1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
18.3	Fortalecer la gestión administrativa para el funcionamiento del Viceministerio de Gestión del Sistema Nacional de Salud	Número de Adquisiciones, servicios contratados y pagados				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Efectuar los pagos de adquisición para el funcionamiento del Viceministerio		Servicios y adquisiciones para el Viceministerio	12	Acta y/o Informe de Conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.4	Fortalecer la gestión administrativa para el funcionamiento del Viceministerio de Gestión del Sistema Nacional de Salud	Indicador de Proceso (12)				Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,											
18.4.1	Efectuar los pagos de servicio para el funcionamiento del Viceministerio		Servicios adquiridos por el Viceministerio	12	Acta y/o Informes de conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
						1er Trim.				2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.			
18.2	Elaborar de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento	Número de documentos normativos elaborados por la Unidad de Calidad				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Evaluar análisis Técnico y aprobación de documentos técnicos normativos del Ministerio de Salud y Deportes en el COCOTEC.		Documentos Normativos aprobados COCOTEC	12	Planillas de asistencia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.2	Realizar, analizar y Validar los documentos técnicos normativa de Ministerio de Salud y Deportes en el Comité de Identidad.		Documentos Normativos Validados en el Comité de Identidad	12	Planillas de asistencia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: VICEMINISTERIO DE DEPORTES**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estrategico**

12 Incrementar el acceso y participación del 100% de la población en el Deporte competitivo, recreativo y formativo en todas las disciplinas deportivas, entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.5.1.1.1 Organización y el desarrollo de actividades deportivas en todo el ámbito nacional e internacional

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Número de juegos deportivos estudiantiles plurinacionales de educación regular y												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
12.1	Organizar y desarrollar actividades deportivas a nivel nacional e internacional.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
12.1.1	Planificar, organizar y ejecutar los Juegos Deportivos del Bicentenario	Juegos Deportivos Estudiantiles, planificados, organizados y ejecutados.	2	Informe y/o actas de entrega.											
12.1.2	Organizar y ejecutar la participación del Equipo Bolivia en los Juegos Sudamericanos Escolares 2025	Participación del Equipo Bolivia en los Juegos Sudamericanos Escolares 2025	1	Informe y/o actas de entrega.											

**PEI ACCIÓN**  
6.5.1.2.1 Participación de los deportistas en competiciones nacionales e internacionales

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Número de deportistas que participan en eventos internacionales.												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
12.2	Promover y gestionar la participación de los deportistas en competiciones nacionales e internacionales.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
12.2.3	Planificar, Organizar, Ejecutar e Incentivar eventos, campeonatos, concentraciones y capacitaciones para el desarrollo del deporte competitivo	Deportistas capacitados, apoyados e incentivados para las competiciones nacionales e internacionales	12	Informe y/o actas de conformidad											
12.2.4	Fomentar el deporte competitivo mediante la adquisición de indumentaria deportiva para el equipo Bolivia que participará en eventos nacionales e internacionales.	Dotar de indumentaria deportiva, a deportistas que representan al Estado Plurinacional de Bolivia en eventos deportivos nacionales	3	Informe y/o actas de conformidad											
12.2.5	Ejecutar la transferencia a la Agencia Mundial Antidopaje AMA-WADA en el marco del Convenio de cooperación mutua por membresía.	Transferencia a la Agencia Mundial Antidopaje AMA-WADA, ejecutada, en cumplimiento al compromiso asumido como	1	Informe											
12.2.6	Fomentar el deporte a través de la adquisición de material de premiación para el incentivo del deporte competitivo	Dotar de incentivos deportivos a Deportistas destacados en eventos deportivos nacionales e internacionales	3	Informe y/o actas de conformidad											

**PEI ACCIÓN**  
6.5.1.2a.1 Fortalecimiento en la organización, fomento y apoyo a la actividad física y deportiva

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Porcentaje de personas que practican la actividad física y recreativa.												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
12.3	Fortalecer la organización, fomento y apoyo a la actividad física y deportiva														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
12.3.2	Fomentar la práctica deportiva, recreativa y la cultura física en los diferentes sectores de la población	Numero de eventos deportivos a nivel nacional en diferentes disciplinas	3	Informe y/o actas de conformidad											

**PEI ACCIÓN**  
6.5.1.2b.1 Promoción y facilitación de la formación y capacitación deportiva

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Número de personas con formación y capacitación deportiva												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
12.4	Promocionar y facilitar la formación y capacitación deportiva.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
12.4.1	Realizar capacitaciones permanentes en iniciación y formación deportiva a profesionales del area	Numero de maestros y maestras de educación física y deporte capacitados	3	Informe, Planillas de participantes y/o actas de conformidad											
12.4.2	Incentivar el deporte de Alto Rendimiento "Programa Sueño Bicentenario"	Numero de Deportistas beneficiados con el Programa Sueño Bicentenario	4	Informe y/o Acta de Conformidad											

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**  
13 Fortalecer la construcción de infraestructuras y su equipamiento deportivo, entre el 2021 y el 2025.

**PEI ACCIÓN**  
6.5.2.1.1 Incrementar el número de proyectos de construcción y equipamiento de polideportivos y centros de alto rendimiento

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
13.5	Incrementar el número de proyectos de construcción y equipamiento de polideportivos y centros de alto rendimiento.	Número de infraestructuras deportivas construidas y equipadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
13.5.1	Establecer las bases para realizar Estudios de Preinversión para los nuevos Centros de Alto Rendimiento	Bases para realizar Estudios de Preinversión para los nuevos Centros de Alto Rendimiento, establecidas	2	Informe							1			1		

PEI	ACCIÓN
6.5.2.2.1	Fortalecimiento y equipamiento de infraestructuras deportivas (polideportivos y centro de alto rendimiento)

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
13.6	Fortalecer y equipar las infraestructuras deportivas (polideportivos y centros de alto rendimiento).	Número de infraestructuras deportivas (polideportivos, centros de alto rendimiento)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
13.6.1	Administrar las diferentes infraestructuras deportivas bajo tuición del Viceministerio de Deportes: Polideportivo Héroes de Octubre, Polideportivo de Quillacollo, CEFED La Tamborada y la Unidad de Formación Deportiva de Sucre	Instalaciones deportivas bajo tuición del Viceministerio de Deportes administradas	4	Informe trimestral.			1			1				1		1

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.7	Administrar la Gestión Pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación cinérgica.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.7.1	Gestionar y optimizar los gastos de funcionamiento del Viceministerio de Deportes	Administrar las tareas técnicas administrativas dentro del Viceministerio de Deportes	12	Nota de solicitud y/o acta de conformidad.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.7.2	Pagar obligaciones de gestión pasada (2024).	Obligaciones de gestiones pasadas 2024 pagadas	2	Nota de solicitud y/o acta de conformidad.			1	1								

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.8	Administrar la Gestión Pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación cinérgica.	Porcentaje de pago por servicios generales, : agua, Luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.8.1	Gestionar y optimizar los gastos de funcionamiento del Viceministerio de Deportes (ejecución administrativa de servicios generales)	Funcionamiento del Viceministerio de Deportes, gestionado y optimizado.	4	Nota solicitud de pago y/o acta de conformidad.			1			1				1		1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DESPACHO MINISTERIAL**

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.2.1	Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Participar en la elaboración de Normas, Reglamentos, Guías, etc., para el Sector Salud supervisando su cumplimiento.	Número de normas elaboradas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Coordinar su asistencia de la MAE del Ministerio de Salud y Deportes, según su Agenda, a reuniones de elaboración, coordinación y aprobación de las políticas normativas a nivel nacional, departamental y municipal, en el marco de la norma vigente.	Asistencia realizada de acuerdo a Agenda Ministerial	12	Informe y/o Reporte SIGEP del periodo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.1.2	Realizar la planificación y coordinación a nivel nacional e internacional para la asistencia de la MAE a eventos inherentes del Sector Salud en representación del Ministerio de Salud y Deportes (Conferencias, Reuniones de Coordinación, Eventos del Sector, Ferias de Salud, Inspecciones, Invitaciones, Inauguraciones, etc.).	Asistencia a eventos del Sector Salud realizada	12	Informe y/o Reporte SIGEP del periodo.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Fortalecer la gestión y gerencia sectorial en Salud a través de una gestión pública transparente y el ejercicio democrático del Estado.	Número de normas elaboradas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Coordinar y aprobar, mediante Resoluciones Ministeriales y/o Biministeriales, los documentos según norma vigente a la fecha del Sector Salud y de acuerdo a solicitudes: Planes Sectoriales, Planes Estratégicos, Reglamentos Internos, Convenios de Programas y Proyectos, Guías, Manuales, Protocolos, etc..	Normativa del Sector elaborada y aprobada, de acuerdo a solicitud	12	Informe y/o Reporte SIGEP del periodo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Implementar un sistema de gestión pública eficaz	Porcentaje de pagos realizados en la gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar los pagos administrativos para el buen funcionamiento de las instalaciones de Despacho Ministerial y su Área de Asuntos Parlamentarios.	Pagos administrativos realizados	12	Informe y/o Reportes SIGEP del periodo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.2	Realizar los procesos administrativos necesarios para el fortalecimiento de los ambientes del Despacho Ministerial y su Área de Asuntos Parlamentarios para su buen funcionamiento durante la gestión.	Procesos y adquisiciones realizadas.	12	Informe y/o Reporte SIGEP del periodo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.3	Realizar el pago de procesos de la gestión pasada (2023 - 2024).		3	Nota Interna y/o SIGEP	1	1	1									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Llevar adelante la gestión administrativa, financiera de la institución, en el marco de la normativa legal vigente con eficacia, eficiencia, transparencia y licitud.	Porcentaje de Convenios firmados, procesos atendidos, Informes emitidos, operaciones														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Dirigir y supervisar los Sistemas de Organización Administrativa, Presupuesto, Bienes y Servicios, Contabilidad Integrada, Tesorería, sistema de administración de personal y sistemas informáticos del MSyD.	Sistemas administrativos y financieros supervisados y en funcionamiento eficiente y eficaz.	12	Reportes de ejecución presupuestaria SIGEP.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración apropiada, utilizando adecuadamente los recursos para la ejecución y adquisición de bienes y servicios como herramientas de gestión institucional	Número de pagos realizados por adquisiciones de bienes y servicios														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración apropiada, utilizando adecuadamente los recursos para la ejecución y adquisición de bienes y servicios como herramientas de gestión institucional	Procesos y/o compras realizadas	12	Actas de conformidad y/o facturas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Brindar asesoramiento jurídico especializado a los requerimientos de las instancias dependientes del Ministerio de Salud y Deportes	Número de asesoramiento legal y de requerimientos legales resueltos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Emitir instrumentos documentales para brindar asesoramiento jurídico y atender los trámites remitidos a la Dirección General de Asuntos Jurídicos	Informes Legales, Proyectos de Resolución, Contratos, Proyectos Normativos y Notas	4	Informe			1			1			1			1

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>				Indicador de Proceso (12)												
18.2	Efectuar la revisión y el seguimiento de los procesos judiciales y atención de las acciones de defensa constitucional a nivel nacional en los que interviene el Ministerio de Salud y Deportes			Número procesos judiciales revisados y acciones de defensa atendidos, y de resoluciones												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar la revisión y seguimiento de los procesos judiciales y atención de las acciones de defensa constitucional en los que interviene el Ministerio de Salud y Deportes	Número de procesos judiciales revisados y número de acciones de defensa atendidas	4	Informe			1			1			1			1
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>				Indicador de Proceso (12)												
18.3	Realizar la adquisición de material para la emisión de los instrumentos legales requeridos			Número de Procesos de Contratación												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la adquisición de insumos y material para el desarrollo de las funciones de la Dirección General de Asuntos Jurídicos	Número de procesos de contratación culminados	2	Informe						1				1		
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>				Indicador de Proceso (12)												
18.4	Realizar la contratación de servicios			Número de Procesos de Contratación												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Efectuar la contratación de servicios	Número de procesos de contratación	2	Informe			1							1		

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>				Indicador de Proceso (12)												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Realizar pagos de gestión pasada 2024.	Informe	1	Informe			1									

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIR. GRAL. MEDICINA TRADICIONAL

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>				Indicador de Proceso (12)												
18.1	Fortalecer una gestión pública eficiente que logre una administración oportuna, apropiada utilizando adecuadamente los recursos para contar con los servicios y bienes requeridos.			Desarrollar una gestión pública eficiente que logre una administración institucional												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Fortalecer la Dirección General de Medicina Tradicional a través de procesos de gestión administrativa oportuna para contar con los servicios y bienes requeridos	Numero de procesos administrativos concluidos	7	Actas de conformidad y/o informe			1		1	1			1	1		1

PEI **ACCIÓN**

7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Número de normas, reglamentos y otros documentos oficiales, elaborados para la												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
18.2	Implementar Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.2.1	Coordinar la elaboración de normas y reglamentos para el ejercicio y la práctica de la medicina tradicional boliviana en las redes del Sistema nacional de salud	Número de coordinaciones realizadas con las instancias correspondientes para la elaboración de normas	4			1		1			1			1	
18.2.2	Realizar acciones de seguimiento y evaluación a la implementación de la ley 459 ley de Medicina Tradicional ancestral boliviana.	Número de acciones de seguimiento y evaluación de la implementación de la ley N° 459 de la Medicina Tradicional	4			1		1			1		1		
18.2.3	Participar en reuniones/talleres u otros para brindar asistencia técnica a los actores involucrados en la gestión de servicios de Medicina Tradicional.	Número de actores involucrados en la gestión de servicios Medicina Tradicional con asistencia técnica recibida	8		1	1	2	1	1		1		1		

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN**

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**

10 Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

**PEI ACCIÓN**

6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Gasto de bolsillo en salud de la población Boliviana (porcentaje respecto de gasto												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
10.1	Estimar el porcentaje de gastos de bolsillo en salud de la población Boliviana		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
10.1.1	Elaborar Cuentas de Salud para el 2023 final y 2024 preliminar del MSyD	Cuentas de salud elaborado	1											1	

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Elaborar la planificación de corto y mediano plazo del Ministerio de Salud y Deportes y												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
18.2	Desarrollar una Gestión Planificada, Articulada y Eficiente en el Mediano y Corto Plazo, Mediante una Administración Sistematizada, jurídicamente oportuna, Brindando una Información Institucional Integral y		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.2.1	Coordinar la Formulación Indicadores para el Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) Sector Salud y Deportes (2026 - 2030).	Indicadores Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) Sector Salud y Deportes.	1											1	
18.2.2	Realizar el Ajuste al Plan Operativo Anual P.O.A. 2025 del Ministerio de Salud y Deportes aprobada la Ley Financial.	Plan Operativo Anual P.O.A Ajustado	1				1								
18.2.3	Realizar y consolidar la Elaboración del Plan Operativo Anual en el Sistema Sistema de Información y seguimiento al Plan Operativo Anual - SISPOA, de la gestión 2026 del MSyD	Anteproyecto P.O.A 2026 MSyD	1								1				
18.2.4	Realizar seguimientos trimestrales y evaluaciones Semestrales del Ministerio de Salud y Deportes mediante el Sistema de Información y seguimiento al Plan Operativo Anual - SISPOA (Gestiones 2024 y 2025).	Seguimientos Trimestrales y evaluaciones consolidadas al Plan Operativo Anual - POA del Ministerio de Salud y Deportes	4	1			1			1			1		
18.2.5	Actualizar y Administrar al Plan Operativo Anual - POA, del Ministerio de Salud y Deportes en el Sistema de información y Seguimiento SISPOA, en sus diferentes Módulos (Modificaciones Presupuestarias Sin Afectación al Plan Operativo Anual POA, Ajustes a las Certificaciones, Altas y Bajas de Usuarios, Capacitaciones y Otros), de la gestión 2025 y de acuerdo a Solicitud de las Unidades Ejecutoras - FNI ACFS SISPOA	Sistema de Información y Seguimiento al Plan Operativo Anual SISPOA; Actualizado	4			1			1			1		1	
18.2.7	Fortalecer la Transparencia Institucional a través de la Rendición de Cuentas y Efemérides Departamentales del Ministerio de Salud y Deportes.	Transparencia Institucional Fortalecido	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

18.2.8	Realizar la evaluación, seguimiento, revisión y ajuste de los documentos a ser aprobados por la MAE, en el marco de convenios, acuerdos y protocolos, en el ámbito bilateral y multilateral	Incorporación de la posición nacional en material de salud a nivel Multilateral y Bilateral	4	Informe técnico y/o cartas externas y/o memorándum de entendimiento y/o Anuencias	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.9	Realizar la coordinación, gestión y asesoramiento de propuestas presentadas en beneficio de las Zonas de Integración Bilateral en materia de Salud.	Ejecución de productos priorizados según convenio	3	Informe Técnico y/o cartas Externas y/o memorándum de entendimiento y/o anuencias	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																
18.3	Gestionar el Financiamiento Externo y promover la ejecución de la Inversión Pública.	Número de programas y/o proyectos inscritos y registrados para el seguimiento y																

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.3.1	Efectuar el Seguimiento a la Inversión Pública del MSyD y Entidades Bajo Tuición	Informe Técnico de Viabilidad para el registro del proyecto y/o modificación de dictamen en el SISIM	12	Carta Externa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.2	Emitir Prioridad Sectorial a Proyectos de Inversión Pública de Construcción y Equipamiento	Informe Técnico de Prioridad Sectorial para Proyectos de Inversión Pública . <i>Nota de Prioridad Sectorial para</i>	12	Informe Técnico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.3	Atender requerimientos técnicos, solicitar evaluaciones de informes anuales de ONGs y emitir Informes Técnicos de alineación a las Políticas Nacionales y Sectoriales para suscripción y renovación de convenios con el Ministerio de Salud y Deportes o acuerdo Marco de Cooperación Básica, Otros.	Atendidos, Solicitados y emitidos los requerimientos de ONGs	12	Informe Técnico, Nota Interna y/o carta Externa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																
18.5	Incrementar los pagos por servicios generales del Ministerio de Salud y Deportes	Porcentaje de pago por servicios generales																

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Adquirir y Contratar Bienes/Servicios para la Dirección General de Planificación	Bienes y servicios adquiridos	8	Actas de Conformidad		2		2			2			2		
18.5.2	Gestionar la Contratación de servicios generales para la Dirección General de Planificación	Servicios Generales Contratados	12	Actas de Conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

**PEI** **ACCIÓN**

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																
--------------------	-----------------------------------	----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.7.1	Gestionar pago de gestión Anterior de la Dirección General de Planificación	Pagos realizados	2	Actas de Conformidad		2										

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS:** DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

5 Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																
5.1	Determinar el número de SEDES que realizan atenciones integrales de la política nacional de salud (SAFCI) para la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud a nivel nacional.	Número de atenciones por el programa SAFCI																

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Representar Institucionalmente al Ministerio de Salud y Deportes en actos protocolares, talleres, ferias, reuniones de coordinación con SEDES, municipios, organizaciones sociales y otros para la implementación del Sistema Único de Salud, en el marco de la política nacional de salud SAFCI.	Número de reuniones de coordinación con los SEDES y otras entidades priorizadas en temas de prevención y promoción	4	Informe y/o Acta de Reunión			1			1				1		





**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Desarrollar gestiones públicas a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica, en cuanto a al pago de servicios.	Porcentaje de pago por servicios generales: courier, transporte mantenimiento y														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar la gestión administrativa de la DGGNSUS en cuanto al pago de servicios recurrentes	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de servicios realizados	4	INFORMES Y/O NOTAS			1			1			1			1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Desarrollar gestiones públicas a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica, según las necesidades identificadas en cuanto la adquisición de	Porcentaje de pago por servicios generales: courier, transporte mantenimiento y														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar gestión administrativa de la DGSNS en cuanto a la adquisición de material fungible, activos y otros	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de adquisiciones realizadas	4	Informes y/o notas			1			1			1			1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE REDES DE SERVICIOS DE SALUD

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

9 Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

PEI ACCIÓN

6.2.5.1.1 Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoria Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.3	Supervisar a los laboratorios del Sistema Nacional de Salud, CODELABS/SEDES	Número de laboratorios supervisados y que cuenten con registro ante el Servicio														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.3.1	Realizar supervisión a los laboratorios que conforman parte del Sistema Nacional de Salud en el marco de la Resolución Ministerial 0202/2010 y a las CODELABS/SEDES	Adecuado funcionamiento de los laboratorios y CODELABS/SEDES	22	Informe de viaje			2	2	4	4	4	2	2	2		

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos	Porcentaje de pago de servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, courier, transporte,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Efectuar pago de servicios recurrentes	Servicios recurrentes mensualmente pagados	13	Acta de conformidad y/o orden de servicio	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Fortalecer la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Porcentaje de ejecución física financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar adquisiciones menores de bienes, servicios, insumos y otros	Materiales, servicios, insumos y otros adquiridos	4	Informe de conformidad, acta de recepción y/o factura				1		1				1		
18.2.2	Participar en reuniones con las instancias pertinentes para fortalecer Las Redes de Servicios de Salud fortalecidos	Redes de Servicios de Salud fortalecidos	22	Informe de viaje	1	5	3	4	4	3	2					

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

PEI	ACCIÓN															
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica															
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>				
18.1	Verificar si el Control Interno relacionado con el Registro de las Operaciones y Presentación de la Información Financiera, ha sido diseñado e implantado para el cumplimiento del ordenamiento											N° Informes de auditoría (Confiabilidad, Cumplimiento operativa y de seguimiento)				
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar la Auditoría de Confiabilidad y el Informe de Control Interno de los Registros y Estados Financieros, correspondiente a la gestión 2024	Informes de auditoría sobre la confiabilidad de los registros y estados financieros, gestión 2024	1	Copia de la nota de envío a la MAE y CGE		1										
18.1.2	Realizar el examen de auditoría de confiabilidad semestral de los Registros y Estados Financieros al Ministerio de Salud y Deportes, para la gestión 2025	Informe de auditoría de confiabilidad semestral	1	Copia de la Nota de envío a la MAE y CG										1		
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>				
18.2	Efectuar la Revisión Anual al cumplimiento de la Resolución CGE/112/22 y su procedimiento, sobre la labor del Comité de Seguimiento de Control Interno Resolución CGE/114/2022 del Ministerio de Salud y Deportes,											N° Informes de auditoría (Confiabilidad, Especial, operativa y de seguimiento)				
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar el Relevamiento de Información al Cumplimiento de la Resolución CGE/112/22 y su procedimiento sobre la labor del Comité de Seguimiento de Control Interno Resolución CGE/114/2022, del Ministerio de Salud y Deportes, para la gestión 2025	Informe de Relevamiento sobre el Cumplimiento de la Resolución CGE/112/22 y Resolución CGE/114/2022	1	Copia de la nota de envío a la MAE y CG						1						
18.2.2	Realizar la Auditoría a la verificación del cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público del Ministerio de Salud y Deportes, gestión 2024	Informe de auditoría de verificación	1	Copia de la nota de envío a la MAE y CGE									1			
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>				
18.3	Emitir una opinión independiente sobre el cumplimiento del ordenamiento jurídico administrativo y otras normas legales aplicable											N° Informes de auditoría (Confiabilidad, Especial, operativa y de seguimiento)				
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la Auditoría de Cumplimiento para verificar los controles implantados por el Ministerio de Salud y Deportes, para la gestión 2025	Informe de auditoría de cumplimiento	1	Copia de la nota de envío a la MAE y CGE							1					
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>				
18.4	Realizar la Auditoría de Cumplimiento al Sistema de Presupuesto del Ministerio de Salud y Deportes y Entidades Desconcentradas, eficiencia, economía y efectividad y al cumplimiento con el ordenamiento jurídico											N° Informes de auditoría (Confiabilidad, Especial, operativa y de seguimiento)				
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar la Auditoría de cumplimiento al Sistema de Presupuesto del Ministerio de Salud y Deportes y entidades desconcentradas, para verificar que los recursos han sido ejecutados con eficacia, eficiencia, economía y efectividad	Informe de auditoría de cumplimiento	1	Copia de la nota de envío del informe a la MAE y CGE									1			
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>				
18.5	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones contenidas en los informes de control interna.											N° Informes de auditoría (Confiabilidad, Especial, operativa y de seguimiento)				
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Realizar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones contenidas en los informes de control interno	Informes de seguimiento	6	Copia de la nota de envío del informe de seguimiento a la MAE y CGE						6						
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>				
18.6	Realizar Auditorías sugeridas a requerimiento o denuncia solicitados por la MAE del Ministerio de Salud y Deporte											N° Informes de auditoría (Confiabilidad, Especial, operativa y de seguimiento)				
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Realizar auditoría sugerida previo relevamiento de información específica	Informe de auditoría sugerida	1	Copia de la nota de envío del informe de auditoría a la MAE y CG												1

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.7	Realizar pagos por adquisiciones y servicios para el funcionamiento de la Unidad de Auditoría Interna.	N° Adquisiciones realizada													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.7.1	Efectuar los pagos por adquisiciones y servicios para la unidad de auditoría interna gestión 2025	6	Actas de conformidad				1		1		1	1	1		1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.8	Coadyuvar al cumplimiento de los objetivos institucionales, prestando asesoramiento en temas de Auditoría al MINISTRO (A) DE SALUD Y DEPORTES	N° de notas e Informes de auditori													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.8.1	Coadyuvar al cumplimiento de los objetivos institucionales, prestando asesoramiento en temas de Auditoría al MINISTRO (A) DE SALUD Y DEPORTE	4	4 (cuatro) informes trimestrales emitido por la Secretaria de la UAI, sobre las notas emitidas en el trimestre			1			1			1			1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
17 Fortalecer las competencias rectoras de la Autoridad Sanitaria sobre el 100 % de las entidades nacionales y sub nacionales de salud, entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN														
7.1.2.1.1	Desarrollo e implementación de un Sistema Parametrizado de rendición pública de cuentas y la publicación de información institucional en las páginas web de las instituciones y empresas públicas. y fiscalización y auditar de los servicios públicos de salud														
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)															
17.1	Fortalecer la Imagen Institucional y de gestión del Ministerio de Salud y Deportes.														
Indicador de Proceso (12)															
Numero de notas de prensa elaborados y métricas alcanzadas a la población.															
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
17.1.1	Coordinar, organizar y canalizar las actividades y actos protocolares del Ministerio de Salud y Deportes en su integridad.	12	Memorandums de Viaje y/o Informe de Conformidad y/o Actas de Recepción y/o informe de métricas alcanzadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
17.2	Difundir la información de gestión institucional en su integridad (Campañas de prevención, contención, sensibilización, servicios, Logros de gestión, entre otros).	Numero de Instituciones y empresa publicas de salud que brindan. información a la													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
17.2.1	Gestionar la contratación de medios de comunicación masivos y alternos para la difusión de campañas de contención, prevención, promoción y de gestión del Ministerio de Salud y Deportes.	12	Informe de conformidad y/o actas de recepción y/o contratos administrativos y/o ordenes de servicio y/o facturas y/o informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN														
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica														
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)															
18.3	Fortalecer la gestión administrativa para el funcionamiento de la Unidad de Comunicación Social.														
Indicador de Proceso (12)															
Numero de Adquisiciones contratados y pagados.															
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Gestionar la contratación de empresas que brinden servicios de elaboración de material de imagen institucional y/o promocional y/o informativo.	12	Informe de conformidad y/o facturas y/o ordenes de servicio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.2	Fortalecer a la unidad de comunicación social con la adquisición de material de escritorio, eléctrico, equipos, entre otros accesorios en general para su funcionamiento cotidiano.	2	Informe de Conformidad y/o acta de recepción y/o facturas y/o orden de servicio y/o contrato.			1					1				
18.3.3	Gestionar la contratación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de computación y vehículo oficial de la unidad de comunicación social para su funcionamiento cotidiano.	2	Informe de Conformidad y/o Facturas y/o Ordenes de servicio.		1								1		

18.3.4	Gestionar recursos para el pago de gasto efectuados en la gestión anterior (2024)	Procesos de gestión anterior pagados.	1	Memorándums de Viaje en Comisión.	1														
--------	---	---------------------------------------	---	-----------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

16 Garantizar el buen uso del 100 % de los recursos del estado de los que dispone el Ministerio de Salud y Deportes, entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN

7.1.1.2.1 Gestión y seguimiento de denuncias sobre posibles hechos de corrupción a través del desarrollo e implementación de un Sistema de Gestión de Denuncias de Corrupción en línea

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)													
							Número de casos detectados y atendidos													
							1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.				
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC									
16.1	Promover las políticas nacionales de transparencia y lucha contra la corrupción a través de la coordinación institucional para mejorar la gestión y seguimiento de denuncias																			
16.1.1	Coordinar y realizar seguimiento en gestión de denuncia por presuntos hechos de corrupción o falta de transparencia en el Ministerio de Salud de Deportes, instituciones descentralizadas, desconcentradas y bajo tuición.			Atención de denuncias e indagación de casos por presuntos hechos de corrupción	5	Informes			1		1			1			1			1
16.2	Promover una gestión pública con transparencia a través de capacitaciones y/o talleres con la participación activa de la comunidad civil y control social																			
16.2.1	Organizar, participar y coordinar en la talleres de capacitación con relación a las políticas de transparencia y lucha contra la corrupción, Ley 974, Ley 004 y Ley 1178 y difusión del Código de ética institucional dirigido al público en general			Taller de capacitación de la normativa de transparencia	9	Actas, informes y/o planillas		1		1		1		1		1		1		1

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

17 Fortalecer las competencias rectoras de la Autoridad Sanitaria sobre el 100 % de las entidades nacionales y sub nacionales de salud, entre el 2021 al 2025

PEI ACCIÓN

7.1.2.1.1 Desarrollo e implementación de un Sistema Parametrizado de rendición pública de cuentas y la publicación de información institucional en las páginas web de las instituciones y empresas públicas. y fiscalización y auditaje de los servicios públicos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)													
							Número de rendiciones de cuentas realizadas													
							1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.				
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC									
17.3	Fortalecer la gestión pública con transparencia a través de la rendición pública de cuentas con la participación activa de la comunidad civil y control social por medio de los lineamientos del sistema SITPRECO +2 Plus																			
17.3.1	Coordinar y supervisar la realización de Rendición Pública de Cuentas de instituciones descentralizadas, desconcentradas y bajo tuición del Ministerio de Salud y Deportes			Rendición Pública de Cuentas	2	Informes y/o actas			1		1									

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)													
							Número de servicios pagados													
							1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.				
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC									
18.4	Participar en el fortalecimiento de la gestión pública a través de una mejor ejecución presupuestaria mediante la adquisición de bienes y servicios que permitan el mejor desempeño de la unidad de transparencia																			
18.4.2	Gestionar de manera oportuna la adquisición y pago de servicios para fortalecer las actividades de la unidad			Servicios pagados	12	Informes, actas de conformidad y/o planillas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.5	Fortalecer la unidad de transparencia con la adquisición de materiales y suministros para mejorar la eficiencia de las actividades operativas																			
18.5.1	Gestionar procesos de adquisición para las compras de bienes logrando una optima ejecución presupuestaria de la Unidad de Transparencia			Proceso de adquisición realizados y concluidos	1	Informe de conformidad y/o facturas														

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: **ÁREA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
17 Fortalecer las competencias rectoras de la Autoridad Sanitaria sobre el 100 % de las entidades nacionales y sub nacionales de salud, entre el 2021 al 2025

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.1.2.1 Gestión y seguimiento de denuncias sobre posibles hechos de corrupción a través del desarrollo e implementación de un Sistema de Gestión de Denuncias de Corrupción en línea

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)																				
			% de Soporte y asistencia técnica realizados																			
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
17.1	Fortalecer al sistema de rendición pública de cuentas y la publicación de la información institucional en las páginas Web de las instituciones y empresas públicas, para la fiscalización y auditoría Apoyar y difundir																					
17.1.1	Adquisición de servicios de internet para usuarios finales, registro de dominio, publicaciones WEB y otros servicios para el Ministerio de Salud y Deportes	Todos los servicios de Internet y dominio adquiridos	12	Informes y/o Actas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17.1.2	Apoyar a las actividades de Rendición Pública de Cuentas y capacitación de nuevos sistemas informáticos del Ministerio de Salud y Deportes	Rendición de Cuentas y capacitación realizadas	3	Informe de Viaje		1						1								1		

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)																				
			Infraestructura tecnológica acorde a la confidencialidad, integridad y la disponibilidad.																			
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
17.2	Gestionar y publicar a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica (equipamiento tecnológico)																					
17.2.1	Brindar la asistencia técnica mediante el mantenimiento correctivo en los recursos informáticos de todos los usuarios a Nivel Central del Ministerio de Salud y Deportes	Todos los usuarios que utilizan recursos informáticos asistidos técnicamente y en forma adecuada	4	Informe	1			1				1							1			
17.2.2	Fortalecer la Infraestructura Tecnológica que tiene el Ministerio de Salud y Deportes, donde están alojados los sistemas informáticos en Salud y administrativos que involucra los servicios de los seguros de corto plazo	Un Centro de Procesamiento de datos del nivel central fortalecido para los Sistemas de Salud	12	Informe y/o acta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)																				
			Numero de procesos realizados																			
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
18.3	Gestionar los pagos administrativos según normativa vigente																					
18.3.1	Atender las gestiones administrativas y requerimientos del personal del Área de sistemas e informática	Servicios Básicos pagados	12	Informes y/o Actas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.2	Fortalecer el conocimiento en Software Libre para las Unidades Sustantivas Administrativas del Ministerio de Salud y Deportes	Personal del Ministerio de Salud y Deportes capacitado en Software Libre		Informe																		
18.3.3	Pago servicio de gestiones anteriores	Servicios básicos pagados	1	Informe y/o Actas	1																	

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: **UNIDAD ADMINISTRATIVA**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Sistema de adjudicación de compras (SAC) – (MACROS) en los módulos compras														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Coordinar las atenciones de los requerimientos de desaduanización, vacunas, insumos médicos, de las Unidades ejecutoras del Ministerio de Salud y Deportes.	Desaduanizaciones de insumos médicos, vacunas y otros favorablemente	4	Notas Interna y/o DIM y/o Acta de Entrega y Acta de Conformidad		1			1			1			1	
18.1.2	Gestionar el resguardo y la digitalización de Resoluciones Ministeriales, Bi Ministeriales, Resoluciones Supremas, Decretos Supremos, Leyes, Convenios y Documentos del Ministerio de Salud y Deportes.	Procesos de documentación empastados en tomos apropiadamente	1	Factura, Nota de Entrega y/o Nota de Remisión y Acta de Conformidad			1									
18.1.3	Fortalecer el abastecimiento y distribución de bienes de consumo, para el desarrollo de las actividades de la Unidad Administrativa.	Procesos de bienes de consumo, materiales, insumos, formularios y otros finalizados.	4	Factura, Notas de Entrega y/o Notas de Remisión y/o Informes de Conformidad		1			1			1			1	
18.1.4	Priorizar la verificación de activos fijos del Ministerio de Salud y Deportes, en el interior del País, por el Área de Transportes y Área de Activos Fijos.	Control de activos identificados, inventariados y asignados favorablemente.	4	Informes de Viaje y/o Informes Internos		1			1			1			1	
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Porcentaje de pagos por servicios generales: agua, luz, teléfono fijos, teléfonos móviles,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Priorizar el funcionamiento del Ministerio de Salud y Deportes y sus dependencias, en cuanto a servicios básicos y servicios recurrentes.	Pagos de servicios básicos y recurrentes cumplidos.	12	Notas Interna de solicitud de pagos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.2	Coordinar las atenciones de los requerimientos de las Unidades Ejecutoras, sobre el mantenimiento de ambientes e infraestructura del Ministerio de Salud y Deportes.	Mantenimiento de las infraestructuras y ambientes en condiciones favorables.	4	Factura, Informes de Trabajo y/o Notas de Entrega y/o Notas de Remisión y/o Informes de Conformidad			1		1			1			1	
18.2.3	Gestionar los trámites de propiedad de inmuebles, vehículos e inspección vehicular, para la adquisición de seguros.	Documentación saneada, inspecciones y seguros efectuados satisfactoriamente.	2	Factura y/o Contratos y/o Acta de Conformidad				1				1				
18.2.4	Gestionar el mantenimiento de los vehículos y equipos a requerimiento por el área de activos fijos.	Mantenimiento de vehículos y equipos efectuados eficientemente.	3	Factura y/o Informes de Trabajo y/o Actas de Entrega e Informes de Conformidad			1			1			1			
18.2.5	Gestionar pagos pendientes de la gestión pasada (Gestión – 2024)	Pagos Realizados	1	Notas Internas y/o Facturas y/o Notas de Remisión y/o Acta de Conformidad y/o Informes de Vía			1									
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Revalúo de Activos Fijos del MSyD														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Implementar los nuevos valores a los activos fijos, vehículos e inmueble de propiedad del Ministerio de Salud y Deportes.	Inventarios y revalorización técnica actualizados eficientemente.	1	Informe Final											1	

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE GESTIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS - UGESPPO

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

14 Incrementar el acceso , la calidad y capacidad resolutoria de los establecimientos de salud en Bolivia ,en todos los niveles de atención en salud, entre el 2021 al 2025

PEI **ACCIÓN**

6.6.1.1.1 Fortalecimiento y equipamiento de establecimientos de salud de primer nivel de atención del sub sector Público

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
14.4	Gestionar el fortalecimiento con equipamiento, capacitación y/o infraestructura en los establecimientos de primer nivel	Número de seguimiento y monitoreo a los programas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
14.4.1	Realizar talleres de capacitación en los municipios en apoyo a los establecimientos de primer nivel	Talleres de capacitación	1	Informe de técnico o informe de viaje									1			

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
18.1	Realizar procesos de compra para seguimiento a los Programas y Proyectos	Número de contrataciones para realizar el seguimiento														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Ejecutar los procesos de contratación de Bienes y Servicios para el seguimiento de Programas y Proyectos	Informe Trimestral de los procesos de Bienes y Servicios ejecutados	3	Informe o Acta de Conformidad						1			1			1

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Realizar Pagos Mensuales de Servicios	Número de pagos mensuales de Servicios														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar los pagos mensuales de Servicios	Informe Trimestral de procesos de Contratación de Bienes y Servicios	3	Informe o Acta de conformidad						1			1			1

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Realizar actividades de seguimiento y monitoreo a los programas	Número de seguimientos y monitoreo a los programas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar Seguimiento y Monitoreo a los Proyectos y Programas dependientes de la UGESPRO	Evaluación periódica	3	Informe Técnico						1			1			1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

11 Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.4.1.2.1 Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRRH en salud

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
11.1	Gestionar RRRH en el sector salud, para mejorar la atención a la población a Nivel Nacional.	Densidad de profesionales en salud, médicos habilitados para su especialización en salud														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.1.1	Realizar el pago oportuno de salarios de Programas Nacionales en todo el territorio Nacional	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.2	Realizar el pago oportuno de salarios de Programas Nacionales Vigilancia Prevención y control enfermedades en todo el territorio Nacional	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.3	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. para el Servicio Social Rural Obligatorio - ASSO en todo el territorio Nacional	Proceso de pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

11.1.4	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. Programa de Salud de las Brigadas Medicas en todo el territorio Nacional	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.5	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. para Residentes en Salud Familiar Comunitaria - SAFCI en todo el territorio Nacional	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.6	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. en salud - Regional Chuquisaca	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.7	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. en salud - La Paz	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.8	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. en salud - Regional Cochabamba	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.9	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. en salud - Regional Oruro	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.10	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. en salud - Regional Potosí	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.11	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. en salud - Regional Tarija	Proceso de Pago de Sueldo	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.12	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. en salud - Regional Santa Cruz	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.13	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. en salud - Regional Beni	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.14	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. en salud - Regional Pando	Proceso de Pago de Sueldo	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.15	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. en salud - SUS	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.16	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. Salud Familiar Comunitaria Intercultural - SAFCI	Proceso de Pago de Sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11.1.17	Realizar el pago oportuno de salarios de RR.HH. para Residencia Medica	Proceso de Pago de Sueldo	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2

**Cod. O.E.** **Objetivo Estrategico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

**C. ACP (10)** **Acción de corto Plazo (11)**

18.2 Gestionar pago de sueldo y salario del personal nivel central del MSyD

**Indicador de Proceso (12)**

Pago oportuno de salarios.

**C. Op. (13)** **Operación/Actividad (14)**

**Producto (15)**

**Meta (16)**

**Medios de Verificación(17)**

**1er Trim.** **2do Trim.** **3er Trim.** **4to Trim.**  
ENE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC

18.2.1	Realizar el pago oportuno de salarios del Personal del Nivel Central en todo el territorio Nacional	Proceso de Pago de sueldos	13	C-31 Estado Pagado y/o Nota Interna	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
--------	---	----------------------------	----	-------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3 Realizar el registro de profesionales en Salud y técnicos en salud, seguimiento y evaluación		Porcentaje de registro de profesionales en el Ministerio de Salud y Deportes.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar Registro de Profesional del Sector del Sector Salud mediante el Sistema SIREPRO otorgando la Matriculación Profesional	Informe trimestral de matriculación	13	Informe y/o Acta de Conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4 Realizar el control de asistencia para el personal del nivel central y sector salud a nivel Nacional e Ministerial		Porcentaje de registro de los RRHH en el sistema de control de asistencia.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar el Control del Personal dependiente para el Pago de Refrigerio	Pago de refrigerio al personal del Ministerio de Salud y Deportes	12	Informe y/o Notas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.5 Realizar convocatorias a nivel Nacional para categoría medica y escalafón al merito y convocatoria para profesionales en Salud e especialistas		Porcentaje de calificación de méritos de los RRHH.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Realizar la calificación para Categoría Médica y Escalafón al Merito de profesional en salud	Calificación de profesionales en salud	4	Notas y/o informes y/o Acta de conformidad			1			1			1			1
18.5.2	Realizar la Publicación de convocatoria para Profesionales en Salud para Hospitales.	Convocatoria de Especialistas y/o Profesionales y otras ramas	7	Informe y/o Acta de Conformidad y/o Convocatoria		1	1	1	1	1			1		1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.6 Realizar capacitación al personal, en el marco de la normativa vigente y actividades de participación de acuerdo a instrucción superior y/o actividades no programadas.		Porcentaje de capacitación de personal y registro del personal capacitado.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Realizar Capacitación a todo personal en Sistema de Administración de Personal, Movimiento del personal, otras capacitaciones en el marco del Ordenamiento Jurídico y actividades de representación de acuerdo a inmediato superior	Capacitación	5	Informe de capacitación y/o Acta de Conformidad y/o Informe de Viaje			1			2			1		1	
18.6.2	Realizar actividades de apoyo y participación con organizaciones sociales y/o institucionales y/o hospitales y/o gubernamentales	Reunión de participación con organizaciones sociales y/o Institucional para Hospitales.	22	Informe de viaje y/o nota		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.7 Realizar pago por becas de Especialidades para profesionales en salud, Becas Universitarias.		Porcentaje de becas a universitarios.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.7.1	Realizar el pago de becas de estudio otorgados a los Estudiantes Universitarios o becas de especialidade	Pago de estipendio y servicios académicos	1	Informe y/o notas										1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.8 Gestionar Recursos para movimiento de actividades de la Unidad de Recursos Humanos ser; adquisición de bienes y/o servicios.		Cantidad de adquisición de bienes y servicios														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.8.1	Realizar procesos de contratación para la adquisición de materiales y/o insumos de trabajo para la Unidad de Recursos Humanos.	Adquisición de Materiales y/o insumos	7	Acta de Conformidad			2		2			2			1	
18.8.2	Realizar procesos de servicio de mantenimiento, servicios básicos para la Unidad de Recursos Humanos y servicios a terceros	Servicios de mantenimiento y otros servicios	22	Acta de Conformidad y/o nota		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

Cod. O.E. Objetivo Estrategico

PEI ACCIÓN

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
								1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.9.1	CREACIÓN DE ACTIVIDADES PARA PAGO DE GESTIÓN ANTERIOR 2024	REGULARIZAR PAGOS PENDIENTES DE GESTION PASADA	1	INFORME Y/O ACTA DE CONFORMIDAD			1													

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD FINANCIERA

Cod. O.E. Objetivo Estratégico

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
								Numero de registros, controles y evaluaciones realizadas												
								1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.1	Registrar, controlar, evaluar la asignación y ejecución presupuestaria de la Gestión Fiscal	Numero de registros, controles y evaluaciones realizadas	18.1.1	Coordinar, consolidar y presentar el Presupuesto Re-formulado 2025 y el Anteproyecto del presupuesto 2026 del Ministerio de Salud y Deportes	Presupuesto Re-formulado 2025 y Anteproyecto del presupuesto 2026	2	Carta externa al MEFP.						1				1			
			18.1.2	Elaborar informes analíticos y gestionar modificaciones presupuestarias Intrainstitucionales e Interinstitucionales	Informes analíticos y modificaciones presupuestaria	12	Cuadros resumen de modificaciones presupuestarias y/o reportes SIGEP de modificaciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
			18.1.3	Evaluar la ejecución del presupuesto del Ministerio de Salud y Deportes y sus Unidades Ejecutoras Dependientes	Evaluación cuatrimestral de ejecución del Ministerio de Salud y Deportes y Unidades Ejecutora	3	Informes cuatrimestrales y/o reportes de ejecución presupuestaria	1				1					1			
			18.1.4	Coordinar y/o asistir técnicamente a Unidades Desconcentradas / Descentralizadas del Ministerio de Salud y Deportes, Instituciones Públicas y Entidades vinculadas al sector salud, en temas financieros	Procesos atendidos y/o Acuerdos realizados	12	Cartas Externas y/o Informes y/o Actas de Reunión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
			18.1.5	Registrar en el SIGEP, preventivos para certificar la existencia de presupuesto.	Presupuesto verificado de acuerdo a solicitud	12	Certificaciones Presupuestarias (Numero inicial y final)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
								Numero de acciones desarrolladas												
								1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.2	Generar acciones para percibir y registrar ingresos en la Gestión Fiscal	Numero de acciones desarrolladas	18.2.1	Realizar el control y registro diario de ingresos por recaudaciones	Registros diarios de ingresos por recaudaciones	12	Reporte de recaudaciones y/o nota interna de recaudaciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
			18.2.2	Administrar y controlar el Fondo Rotativo - Caja Chica del Ministerio de Salud y Deportes y resguardo de valores.	Administración eficiente del Fondo Rotativo - Caja Chica y resguardo de valores	13	Arqueos de caja y/o reporte de resguardo de valores	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
			18.2.3	Controlar los movimientos de Cuentas Fiscales y Libretas CUT	Conciliaciones Realizadas	12	Informes Técnicos y/o notas al MEFP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
			18.2.4	Supervisar, conciliar y controlar las transferencias de los Entes Gestores - Ley N° 2042	Conciliaciones con los Entes Gestores	7	Detalle de Informes de Conciliaciones					1	1	1	1	1	1	1	1	1

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Numero de transacciones realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3	Procesar, registrar transacciones y controlar los gastos realizados durante la Gestión Fiscal															
18.3.1	Elaborar y consolidar los Estados de Cuenta del Ministerio de Salud y Deportes	Estados de Cuenta del Ministerio de Salud y Deportes	1	Carta externa al MEFP		1										
18.3.2	Revisar, procesar y registrar las transacciones diarias en el SIGEP/SINCON y otras actividades relacionadas	Transacciones registradas y procesadas en el SIGEP y SINCON	12	Reportes de SIGEP y/o SINCON	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.3	Recuperar descargos de los SEDES correspondiente a gestiones anteriores y coordinar actividades emergentes relacionados a temas financieros.	Descargos recuperados y coordinaciones realizadas	5	Informe de viaje y/o Actas							1	1	1	1	1	
18.3.4	Consolidar, registrar y enviar el registro de compras y ventas y presentar formularios al Servicio de Impuestos Nacionales - SIN del Ministerio de Salud y Deportes	Registros y Formularios presentados oportunamente	48	Formularios y/o constancia de registros enviados al SIN	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
18.3.5	Consolidar, registrar y presentar la Bancarización del Ministerio de Salud y Deportes al Servicio de Impuestos Nacionales - SIN	Bancarización presentada oportunamente	1	Constancia de presentación y/o reporte de envío al SIN		1										
18.3.6	Regularizar y conciliar cuentas por cobrar de gestiones anteriores	Cuentas cobradas y saneadas	12	Informes Técnicos y/o notas de circularización y/o reporte de SINCON	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.7	Administrar el Plan Anual de Cuotas de Caja del Ministerio de Salud y Deportes - Dirección Administrativa	Programación del Plan Anual de Cuotas de Caja - PACC enviado al MEFP (Trimestral)	4	Reporte de programación - PACC	1			1			1				1	

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Numero de procesos realizados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4	Administrar y gestionar los procesos de compra y otros para el eficiente funcionamiento de la Unidad y del Ministerio de Salud y Deportes															
18.4.1	Gestionar los procesos de Adquisición de bienes, servicios y otros relacionados a la Unidad Financiera para asegurar el funcionamiento y cumplimiento de los objetivos	Procesos y/o compras realizadas	12	Acta de Conformidad y/o Facturas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DEL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN EN SALUD - SUIS

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

6 Implementar el SUIS en el 100 % de los establecimientos de sistema público de salud, entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**  
6.2.2.1.1 Actualización y desarrollo del Sistema Único de Información en Salud para todo el Sector

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Porcentaje de establecimientos de salud que reportan información al Sistema Único de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
6.3	Realizar supervisiones, talleres de capacitación, manual de normas y procedimientos para la generación de datos estadísticos fidedignos de los establecimientos de salud del SUIS.															
6.3.1	Realizar la supervisión nacional de la calidad del dato de la información en salud.	Sedes departamentales supervisadas en información de salud.	9	Informe de Viaje y/o Informe Técnico.									3	3	3	
6.3.2	Efectuar el diseño e impresión del Anuario Estadístico en Salud.	Anuario Estadístico elaborado y distribuido	1	Factura, Informe de Conformidad, Nota de Remisión					1							
6.3.3	Efectuar el monitoreo y seguimiento a la implementación de herramientas informáticas del SUIS.	Herramientas informáticas implementada	8	Informe Técnico y/o Informe de Viaje					1	1	1	1	1	1	3	
6.3.4	Realizar control de la calidad del dato de la información de cada modulo del RUES 3.0.	Documento de Información del RUES 3.0 elaborado y publicado	8	Informe de Viaje y/o Informe Técnico				3	3		2					

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

6.3.6	Realizar la capacitación y validación del Form. 303 de laboratorio	Capacitaciones realizadas	8	Informe Técnico y/o Informe de Viaje													3	2	3							
6.4.10	Realizar el pilotaje e implementación del SIVE	Sistema pilotado e implementado	9	Informe Técnico y/o Informe de Viaje, Planilla de Participación					2	2	2	2	1													
6.3.8	Realizar el diseño, impresión y distribución de Certificados Médicos de Hechos Vitales	Certificados de Hechos Vitales Impresos	1	Factura, Informe de Conformidad, Nota de Remisión																						
6.3.9	Realizar la elaboración, diseño e impresión de guías institucionales del SUIS.	Guías institucionales impresos	1	Factura, Informe de Conformidad, Nota de Remisión																						

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>															<b>Indicador de Proceso (12)</b>											
6.4	Realizar el mantenimiento e instalación de la plataforma de comunicaciones e implementación de sistemas informáticos del SUIS.															Porcentaje de Implementación del Sistema Único de Información en Salud.											

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)																					
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC										
6.4.1	Realizar el servicio de mantenimiento de sistemas continuos	Sistema de Aire Acondicionado reparado	2	Factura, Informe de Conformidad, Informe del Servicio y/o Nota de Remisión			1																			
6.4.2	Efectuar el servicio de mantenimiento y actualización de equipos de seguridad perimetral FIREWALL	Equipos de seguridad perimetral FIREWALL actualizados	1	Factura, Informe de Conformidad, Informe del Servicio y/o Nota de Remisión								1														
6.4.3	Efectuar el servicio de mantenimiento de enlaces de fibra óptica	Enlaces de fibra óptica en funcionamiento	1	Factura, Informe de Conformidad, Informe del Servicio y/o Nota de Remisión																						
6.4.4	Realizar el servicio de actualización de los sistemas de comunicación, colaboración y presencia	Sistemas de comunicación para conferencia funcionando	1	Factura, Informe de Conformidad, Informe del Servicio y/o Nota de Remisión																						
6.4.5	Efectuar el servicio de actualización y expansión de la red inalámbrica del SUIS..	Red inalámbrica en funcionamiento	1	Factura, Informe de Conformidad, Informe del Servicio y/o Nota de Remisión																						
6.4.7	Efectuar la adquisición de herramientas y material para trabajos de soporte técnico	Herramientas y materiales adquiridos	1	Factura, Informe de Conformidad y Nota de Remisión																						
6.4.8	Realizar la capacitación e implementación de sistemas informáticos de MI CITA, RN-RTC y RDCH	Capacitación sistemas informáticos de MI CITA, RN-RTC y RDCH realizadas.	8	Informe Técnico y/o Informe de Viaje																						

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estrategico</b>																							
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.																							

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>																							
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinergetica																							

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>															<b>Indicador de Proceso (12)</b>											
18.1	Realizar el mantenimiento, reparación e instalación de los bienes inmuebles de las oficinas del SUIS.															Porcentaje de ejecución financiera por gestión.											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)																						
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.													
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC											
18.1.1	Efectuar el mantenimiento y reparación de los activos fijos del SUIS	Muebles y equipos de computación reparados	2	Factura, Informe de Conformidad, Informe del Servicio y/o Nota de Remisión.																							
18.1.2	Realizar el empastado de carpetas y mantenimiento de las oficinas del SUIS	Documentos empastados y oficinas refaccionadas.	3	Factura, Informe de Conformidad, Informe del Servicio y/o Nota de Remisión.																							

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles.												
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)						1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2	Realizar el trámite para el proceso de pago de Servicios Generales.						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.1	Efectuar el trámite para del pago de Servicios Generales.	Servicios generales pagados (expensas comunes, transporte de carga)	11	Actas de Conformidad		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.2	Realizar el pago de gastos de la anterior gestión (2024)	Servicios generales de la anterior gestión pagados.	2	Actas de Conformidad, Nota Interna		1	1										

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE GESTIÓN DE LA POLÍTICA DE DISCAPACIDAD**

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					Porcentaje de Ejecución Financiera por Gestión												
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)						1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1	Gestionar la Adquisición de Bienes y Servicios para la Unidad de Gestión de la Política de Discapacidad						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.1.1	Realizar la Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios	Procesos de Adquisición de Bienes y Servicios Concluidos	12	Informe de Conformidad y/o Acta de Conformidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN**

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
1	Mejorar el acceso a las políticas y programas de salud de los grupos vulnerables en el 100%, entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN
6.3.1.1.1	Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					1. Porcentaje de cobertura en la entrega del complemento nutricional "Carmelo".												
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)						1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.1	Socializar las estrategias de Alimentación y Nutrición a personal de salud, Gobiernos Autónomos, Organizaciones Sociales y otros actores, en el marco de la política SAFCI y su estrategia de Promoción de la Salud							1	1	1	1	2	1	1	1	1	
1.1.1	Socializar las estrategias de Alimentación y Nutrición a personal de salud, Gobiernos Autónomos, Organizaciones Sociales y otros actores, en el marco de la política SAFCI y su estrategia de Promoción de la Salud	Estrategias de Alimentación y Nutrición socializadas	10	Informes técnicos y/o informes de viaje			1	1	1	1	2	1	1	1	1		

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
5	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud , entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
6.2.1.2.1	Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					12. Municipios que cuentan con una UNI funcionando de acuerdo a la normativa nacional.												
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)						1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2	Brindar asistencia técnica, representación institucional, seguimiento y monitoreo de las estrategias de Alimentación y Nutrición									1		1		1			
5.2.1	Brindar asistencia técnica, representación institucional, seguimiento y monitoreo de las estrategias de Alimentación y Nutrición	Asistencias técnicas, representaciones institucionales, seguimientos y monitoreos de las Estrategias de Alimentación y Nutrición	3	Informes técnicos y/o Informes de Viaje						1		1		1			

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de pagos realizados por servicios generales: Agua, Luz, Teléfonos fijos, Teléfonos											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)					1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3	Fortalecer la Unidad de Alimentación y Nutrición a través de procesos de gestión administrativa oportuna para contar con los servicios requeridos				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.1	Fortalecer la Unidad de Alimentación y Nutrición a través de procesos de gestión administrativa oportuna para contar con los servicios requeridos	Pago de los diferentes servicios realizados	12	Actas de conformidad, y/o informes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

  

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)					1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4	Fortalecer la unidad de alimentación y nutrición a través de procesos de gestión administrativa oportuna para compra de materiales e insumos									1	2					
18.4.1	Fortalecer la unidad de alimentación y nutrición a través de procesos de gestión administrativa oportuna para compra de materiales e insumos	Materiales e insumos adquiridos oportunamente	3	Actas de conformidad y/o informes						1	2					

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA Y SALUD AMBIENTAL**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
10 Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de Programas,											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)					1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1	Implementar y desarrollar la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los															
10.1.1	Supervisar y monitorear a los SEDES, Coordinación de Red, Establecimientos de Salud en notificación y vigilancia epidemiológica de enfermedades transmisibles y no transmisibles, además de realizar seguimiento a posibles brotes epidémicos	Número de SEDES, Coordinación de Red, Establecimientos de Salud supervisados y monitoreados en notificación y	8	Informes y/o actas		1	1	1	1			1	1		1	1
10.1.2	Realizar planes, actividades y estrategias para la prevención de riesgos ambientales en salud	Planes, actividades y estrategias realizadas para la prevención de riesgos ambientales en salud	7	Informes y/o actas		1	1		1	1	1			1	1	

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)					1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional															
18.2.1	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional	Pago de servicios realizados para el funcionamiento de la UVESA	12	Actas y/o facturas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.2	Realizar los pagos de la gestión pasada (2024)	Servicios pagados de gestiones anteriores	1	Acta de Conformidad		1										
18.3	Realizar Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación continúa															
18.3.1	Realizar el pago por la adquisición de insumos o activos para el funcionamiento de la UVESA	Pagos realizados por la adquisición insumos y/o activos para el funcionamiento de la UVESA	2	Actas y/o facturas					1		1					

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE REDES DE SERVICIOS DE SALUD**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estrategico**

5 Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)																
6.2.1.2.1	Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI	Numero de personal de salud capacitados en Métodos Anticonceptivos Modernos.																
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)																
5.15	Fortalecer las capacidades y habilidades del personal de salud en el uso y aplicación de métodos anticonceptivos modernos, en el marco de la normativa de anticoncepción.	Numero de personal de salud capacitados en Métodos Anticonceptivos Modernos.	1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.			
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
5.15.1	Realizar capacitaciones en Métodos Anticonceptivos Modernos a personal de salud, en coordinación con los SEDES.	Personal de salud capacitado en Métodos Anticonceptivos Modernos.	3	Lista de participantes						1				1		1		
5.16	Realizar acciones de seguimiento a los SEDES/SERES sobre la aplicación de los lineamientos y normativa de SSyR para asegurar la disponibilidad de métodos anticonceptivos en establecimientos de salud.	Numero de SEDES/SERES y/o establecimientos de salud supervisados en la aplicación																
5.16.1	Supervisar a los SEDES/SERES y/o establecimientos de salud priorizados, en el marco de los lineamientos y normativas nacionales en SSyR.	SEDES/SERES y/o establecimientos de salud supervisados en Salud Sexual y Reproductiva	5	Instrumentos de supervisión y/o actas						1		1		1		1		
5.26	Fortalecer el conocimiento, registro en el SNIS, y habilidades del personal de salud en orientación en anticoncepción a adolescentes de 10 a 19 años de ambos sexos	% de personal de salud capacitado en registro y en orientación en anticoncepción																
5.26.1	Capacitar a personal de salud en orientación en anticoncepción a adolescentes y jóvenes, y su registro en el SUIIS	Personal de salud capacitado en orientación en anticoncepción a adolescentes, y su registro en el SUIIS	2	Lista de asistencia o Lista de participantes y/o actas				2										
5.43	Incrementar el acceso a los servicios de control prenatal en el primer, segundo y tercer trimestre	% de EESS priorizados y supervisados																
5.43.1	Realizar supervisión a EESS de salud priorizados en relación a la calidad de la atención del control prenatal (revisión de la historia clínica perinatal)	EESS supervisados que cumplen el llenado correcto de la historia clínica perinatal	9	Informe técnico o instrumentos de supervisión o acta de reunión			2	2	2	2	1							
5.44	Incrementar el acceso a los servicios de atención de salud materna con calidad	% de EESS priorizados y supervisados																
5.44.1	Realizar supervisión y seguimiento a los SEDES en la calidad de atención prenatal	SEDES supervisados que cumplen los estándares de calidad en control prenatal	8	Informe técnico o instrumentos de supervisión o acta de reunión			3	5										
5.45	Disminuir los riesgos de complicaciones post-parto a través de controles de seguimiento	% de SEDES priorizados y supervisados																
5.45.1	Realizar supervisión y seguimiento a los SEDES priorizados en la cobertura de control post-parto	SEDES supervisados que cumplen la atención de controles post-parto	8	Informe técnico o instrumentos de supervisión o acta de reunión			3	5										

**Cod. O.E.** **Objetivo Estrategico**

6 Implementar el SUIIS en el 100 % de los establecimientos de sistema público de salud, entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)											
6.2.2.1.1	Actualización y desarrollo del Sistema Único de Información en Salud para todo el Sector	%											

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
6.21	Fortalecer las capacidades del personal de los establecimientos de salud que reportan al SNIS la interrupción legal del embarazo.	% de establecimientos de salud con personal capacitado que reportan al SNIS la														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
6.21.1	Realizar capacitaciones dirigidas al personal de salud para que reporten al SNIS la interrupción legal del embarazo	Se cuenta con personal capacitado en los establecimientos de salud que reportan al SNIS la interrupción	1	Acta de entrega y/o Boletín informativa						1						

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
9	Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN
6.2.5.1.1	Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.10	Establecer el porcentaje de Establecimientos de Salud Habilitados en su funcionamiento	Porcentaje de Establecimientos de salud habilitados en su funcionamiento														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.10.1	Consolidar la información de Establecimientos de Salud Habilitados para su funcionamiento a nivel Nacional	Informe de Porcentaje de Establecimientos de Salud Habilitados para su funcionamiento a nivel Nacional	9	Informe Técnico										3	3	3

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.11	Establecer el porcentaje de Establecimientos de Salud acreditados	Porcentaje de Establecimientos de salud acreditados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.11.1	Consolidar la información de Establecimientos de Salud Acreditados a nivel Nacional	Porcentaje de Establecimientos de Salud Habilitados para su funcionamiento a nivel Nacional	9	Informe Técnico										3	3	3

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.12	Establecer el porcentaje de Establecimientos de Salud con auto evaluación para la acreditación	Porcentaje de Establecimientos de salud con autoevaluación para la acreditación														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.12.1	Consolidar la información de Establecimientos de Salud con autoevaluación para la acreditación	Informe de Porcentaje de Establecimientos de Salud con autoevaluación para la acreditación a nivel Nacional	9	Informe Técnico				3	3	3						

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.13	Determinar la tasa de complicaciones post operatorias	N° de complicaciones post operatorias														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.13.1	Determinar la tasa de complicaciones post operatorias a nivel nacional	Informe sobre la tasa de complicaciones post operatorias a nivel nacional en la gestión 2025	6	Informe Técnico					1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.5	Supervisar las unidades o áreas de gestión de calidad de los SEDES en sus distintos componentes	Número de evaluaciones efectuadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.5.1	Supervisar y evaluar las unidades o área de gestión de calidad de los SEDES en sus distintos componentes	Informe de supervisión y evaluación a las unidades o área de gestión de calidad de los SEDES en sus distintos	1	Informe de supervisión y evaluación a las unidades o área de gestión de calidad de los SEDES en sus distintos										1		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.6	Determinar el porcentaje de la población satisfecha en relación a la atención recibida en salud en la gestión 2025	Porcentaje de implementación del buzón de quejas, sugerencias y reclamos en EESS														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.6.1	Establecer el grado de implementación del buzón de quejas, sugerencias y reclamos en EESS de 3er nivel	Informe de Porcentaje de Establecimientos de Salud con Evaluación de Gestión de Calidad a nivel Nacional	9	Informe de Porcentaje de Establecimientos de Salud con Evaluación de Gestión de Calidad en la Gestión 2025								3	3	3		



**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.8	Atender a las solicitudes de Auditoría Médica Externa y por Apelación a nivel Nacional	Porcentaje de solicitudes de auditoría en salud atendidas (auditorías internas y externas)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.8.1	Atender a las solicitudes de Auditoría Médica Externa y por Apelación a nivel Nacional	Informes de Auditoría Médica Externa e Informes de Auditoría Médica Externa por Apelación	25	Cartas de remisión y notificación de informes de AME/AMEA a legitimadores activos, pasivos y/o SENESCALSISS	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.9	Establecer el porcentaje de Establecimientos de Salud con evaluación de gestión de calidad satisfactoria	Porcentaje de establecimientos de salud con evaluación de gestión de calidad satisfactoria														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.9.1	Establecer el porcentaje de Establecimientos de Salud con Evaluación de Gestión de Calidad	Informe de Porcentaje de Establecimientos de Salud con Evaluación de Gestión de Calidad a nivel Nacional	9	Informe de Porcentaje de Establecimientos de Salud con Evaluación de Gestión de Calidad en la Gestión 2025							3	3	3			

**PEI ACCIÓN**  
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.7	Establecer el porcentaje de Establecimientos de Salud que implementan la Norma Nacional de Seguridad del Paciente	Porcentaje de Establecimientos de Salud que implementan la Norma Nacional de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.7.1	Establecer el porcentaje de Establecimientos de Salud que implementan la Norma Nacional de Seguridad del Paciente	Informe de Establecimientos de Salud que implementan la Norma Nacional de Seguridad del Paciente	2	Informe de Establecimientos de los EESS			1						1			

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**  
10 Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

**PEI ACCIÓN**  
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.17	Fortalecer acciones de coordinación con gobiernos autónomos departamentales, municipales y/o indígenas originarios campesinos enfocadas al aseguramiento de la disponibilidad de métodos anticonceptivos en	Número de reuniones para coordinar acciones enfocadas al aseguramiento de la														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.17.1	Realizar reuniones de coordinación con Gobiernos Autónomos Departamentales, Municipales y/o indígenas originarios campesinos para coordinar acciones enfocadas al aseguramiento de la disponibilidad de MAC.	Acciones coordinadas enfocadas al aseguramiento de la disponibilidad de MAC.	3	Actas de reunión y/o lista de participantes				1	1					1		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.18	Fortalecer las capacidades y habilidades del personal de salud en el uso y aplicación inmediata de métodos anticonceptivos modernos en mujeres que se encuentran posterior a un evento obstétrico..	Número de personal de salud capacitados en anticoncepción Inmediata Post Evento														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.18.1	Realizar capacitaciones en AIPEO a personal de salud, en coordinación con los SEDES.	Personal de salud capacitado en AIPEO	3	Lista de Participantes					1				1		1	

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.19	Fortalecer acciones interinstitucionales y/o con organizaciones sociales para promover la Salud Sexual y Reproductiva con énfasis en anticoncepción.	Número de reuniones interinstitucionales y/o con organizaciones sociales para promover la														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.19.1	Realizar reuniones interinstitucionales y/o con organizaciones sociales para promover la Salud Sexual y Reproductiva con énfasis en anticoncepción.	Acciones coordinadas enfocadas a la mejora del acceso a la Salud Sexual y reproductiva, con énfasis en anticoncepción	3	Actas de reunión y/o lista de participantes				1	1					1		
10.19.2	Realizar reuniones de sensibilización y coordinación con Universidades y/o instituciones de educación superior para la inclusión en la currícula de pre grado y/o postgrado temáticas de SSyR y/o anticoncepción.	Acciones coordinadas con Universidades y/o centros de educación superior para la inclusión en la currícula de pre	3	Actas de reunión y/o lista de participantes			1	1	1							

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.2	Realizar supervisión y seguimiento a establecimientos de salud de las Redes de Servicios de Salud, para identificar necesidades de equipamiento, infraestructura y recursos humanos en el marco del SUS.	Porcentaje de establecimientos de salud de las Redes de Servicios de Salud,													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.2.1	Realizar la visita a los establecimientos de salud de las Redes de Servicios de Salud, para mejorar los servicios de salud en el marco del SUS	110	Informes de establecimientos de salud, supervisados e identificados con necesidades de equipamiento, infraestructura y recursos humanos		5	30	5	5	30	5	5	10	5	5	5
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.22	Fortalecer las capacidades del personal de los establecimientos de salud de 2do y 3er nivel que aplican el sistema del certificado médico único para casos de violencia.	% de establecimientos de salud de 2do y 3er nivel con personal capacitado que aplican el													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.22.1	Realizar capacitaciones dirigidas al personal de establecimientos de salud de 2do y 3er nivel que aplican el sistema del certificado médico único para casos de violencia	1	Se cuenta con personal capacitado de establecimientos de salud de 2do y 3er nivel que aplican el sistema del certificado					1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.27	Realizar capacitaciones y sensibilización al personal de salud en atención integral de adolescentes y jóvenes con enfoque de derechos y de género	Número de Recursos Humanos competente y sensibilizado en AIDA de los diferentes													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.27.1	Realizar capacitación y sensibilización para la implementación de los Servicios AIDA	2	Se cuenta con personal capacitado para la implementación de servicios AIDA				1		1						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.28	Realizar seguimiento y evaluación del cumplimiento de estándares de calidad y cobertura en servicios AIDA por establecimientos de salud que cumplen los estándares de calidad con puntaje mayor a 80%	Número de establecimientos de salud con servicios AIDA que cumplen estándares de													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.28.1	Realizar seguimiento y evaluación a los EESS con servicios AIDA que cumplen estándares de calidad con puntaje mayor a 80%	3	Establecimientos de salud con servicios AIDA con evaluación del cumplimiento de los estándares de calidad				1					1		1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.29	Realizar el seguimiento y monitoreo a las actividades realizadas por facilitadores formados en AIDA reportados por SEDES	Número de facilitadores formados con enfoque de género y derechos en AIDA activos en													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.29.1	Realizar el seguimiento y monitoreo a las actividades realizadas por los facilitadores formados de en AIDA informados por los SEDES	2	Facilitadores formados en AIDA que realizan actividades y reportan a SEDES					1	1						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.30	Realizar seguimiento y supervisión a SEDES que realizan el monitoreo del embarazo en adolescentes de 10 A 14 AÑOS	Número de SEDES que realizan el seguimiento a la proporción de embarazos en													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.30.1	Realizar reuniones interministeriales para la prevención del embarazo en adolescentes y la atención Integral de Adolescentes y Jóvenes	9	Se cuenta con acuerdos interinstitucionales para la prevención del embarazo en adolescentes			1	2	2	2	2	2				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.31	Realizar evaluación nacional y análisis de información por departamento sobre indicadores AIDA y acciones de prevención del embarazo en adolescentes	Número de Gobernaciones/SEDES que realizan acciones de Prevención del embarazo													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.31.1	Realizar seguimiento a las acciones desarrolladas por GADs SEDES en prevención del embarazo en adolescentes	5	Se cuenta con el análisis de las acciones desarrolladas por GADs/SEDES en prevención del embarazo en adolescentes					1	1		1	1		1	

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.32	Promover el cumplimiento de Leyes y normas por GAMs en atención integral de la salud de adolescentes y jóvenes y prevención del embarazo en adolescentes	Número de municipios que realizan acciones de prevención del embarazo adolescente														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.32.1	Realizar el seguimiento a los Municipios que realizan acciones de prevención del embarazo adolescente	Se cuenta con datos sobre los GAMs que realizan acciones de prevención del embarazo en adolescentes	9	Lista de asistencia, o actas de reunión y/o informes de los SEDES			1	3	3	2						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.33	Socializar sobre el uso de métodos anticonceptivos con Adolescentes y jóvenes para la prevención del embarazo en Adolescentes	Cobertura de uso de métodos anticonceptivos modernos en adolescentes (de 10 a 19)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.33.1	Realizar capacitación y sensibilización al personal de salud en AIDA con enfoque de genero y derechos	Personal de salud capacitado y sensibilizado en AIDA con enfoque de genero y derechos	3	Lista de asistencia o Lista de participantes y/o actas			1	2								
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.34	Realizar actividades de coordinación interinstitucional y con organizaciones sociales por la salud de adolescentes y jóvenes, promoviendo su participación.	Proporción de embarazos en adolescentes de 10 a 14 años (tempranos)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.34.1	Realizar reuniones de coordinación interinstitucional e intersectorial con GAMs y GADs para la prevención del embarazo en adolescentes	Se realizaron reuniones de coordinación interinstitucional e intersectorial con GAMs y GADs para la prevención del embarazo	6	Lista de participantes y/o actas de reunión		2		1			3					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.35	Realizar seguimiento a SEDES sobre autoevaluaciones realizadas por los EESS	Número de establecimientos de salud que implementan la estrategia AIDA en los														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.35.1	Realizar actividad de intercambio de experiencias, de dialogo entre autoridades, Adolescentes y sociedad civil, para definición de acciones prioritarias	Se realizó el intercambio de experiencias, de dialogo entre autoridades, Adolescentes y sociedad civil para definición de	3	Lista de asistencia, y/o actas de reunión o acta de recepción o informe Interno			1			1			1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.36	Socializar sobre el uso de métodos anticonceptivos con Adolescentes y jóvenes para la prevención del embarazo en Adolescentes	% de Cobertura de uso de métodos anticonceptivos modernos en adolescentes (de 10 a														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.36.1	Realizar seguimiento y supervisión a Servicios Departamentales de Salud SEDES que realizan el seguimiento proporción de embarazo en adolescentes de menores de 15 años.	Se realizó el seguimiento y supervisión a Servicios Departamentales de Salud SEDES que realizan el	5	Actas de reuniones de coordinación o informes de SEDES o lista de asistencia		2	1			2						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.37	Realizar acciones Inter programáticas en beneficio de la salud adolescente y juventud como la mesa técnica de salud Adolescente intra- ministerial	Tasa de embarazo en adolescentes														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.37.1	Realizar evaluaciones de las acciones desarrolladas por GADs en prevención del embarazo en adolescentes y planificación	Se cuenta con avances y acciones desarrolladas por GADs en prevención del embarazo en adolescentes	3	Lista de participantes y/o informes de los SEDES o actas de reunión				1	1	1						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.38	Realizar reuniones interministeriales de coordinación para la prevención del embarazo en adolescentes y AIDA	Índice de embarazo en adolescentes de 10 a 19 años														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.38.1	Realizar Capacitación y monitoreo de los SEDES en el uso de Herramientas de seguimiento y monitoreo de indicadores de salud adolescente y juventud	Se realizo el fortalecimiento, seguimiento en el uso de herramientas de seguimiento y monitoreo de indicadores de	5	Lista de participantes y/o actas de reunión				1	2	2						

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.39	Realizar acciones de coordinación intersectorial e interinstitucional para la Atención Integral de Adolescentes y jóvenes, con énfasis en la prevención del embarazo e adolescentes	Tasa específica de fecundidad en adolescentes de 15 a 19 años (Por 1.000 mujeres de 15													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.39.1	Realizar actividades de socialización y actualización al personal de salud en el uso de métodos anticonceptivos MAC para adolescentes	8	Lista de participantes o actas de reunión y/o informes de los SEDES				2	2	2	2					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.41	Mejorar la detección y manejo de enfermedades crónicas en personas adultas mayores en Bolivia, priorizando el acceso equitativo a servicios de salud.	Porcentaje de personas adultas mayores (60 años y más) con algún tipo de enfermedad													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.41.1	Realizar monitoreo a 3 SEDES para verificar el grado de avance hacia el cumplimiento del indicador del "Porcentaje de personas adultas mayores (60 años y más) con algún tipo de enfermedad crónica" mediante revisión de los registros de personas adultas mayores atendidas en los establecimientos de salud de las capitales de departamento	3	Informe Técnico y/o Informe de viaje y/o Acta de reunión					1	1	1					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.42	Orientar en la atención integral con calidad dirigida a los menores de 1 año en el marco de los 1000 días y el uso de la LSDII	N° SEDES que aplican la LSDII para una atención integral de los menores de 1 año													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.42.1	Capacitaciones a prestadores en salud para el uso y llenado de la LSDII	2	Lista de participantes				1	1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.46	Incrementar el Acceso a los Establecimiento de Salud que atienden partos.	% de SEDES priorizados y supervisados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.46.1	Realizar supervisión y seguimiento a los SEDES priorizados en la atención de parto por personal calificado	9	Informe técnico o instrumentos de supervisión o acta de reunión			4	5								
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.47	Evaluar a los SEDES sobre el índice ROBSON	% de SEDES evaluados con índice de Robson													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.47.1	Realizar taller de análisis de la situación del parto en Bolivia	1	Informe técnico o Registro de participantes				1								
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.48	Fortalecer acciones en la reducción de muerte materna a través de la implementación del plan de reducción a corto plazo de la mortalidad materna perinatal y neonatal 2024-2025 en redes de salud priorizados	Número de municipios de las REDES de Salud priorizadas que implementan acciones en													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.48.1	Monitorear, supervisar las acciones ejecutadas del Plan de reducción a corto plazo de la mortalidad materna perinatal y neonatal 2024-2025 en redes de salud priorizados a los SEDES y programas ministeriales.	4	Informe técnico o instrumentos de supervisión o acta de reunión		1			1			1			1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.49	Estandarizar los procesos, procedimientos e instrumentos normativos para la mejora de las competencias del personal de salud en la atención Integral de la Salud Materna	N° de Elaboraciones y/o actualizaciones de Documentos Técnicos e instrumentos													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.49.1	Realizar reuniones de coordinación para el cumplimiento de la norma: Plan de Reducción a corto plazo para contribuir a la reducción de la mortalidad Materna en SEDES priorizados	3	Informe técnico o acta de reunión				2						1		

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.50	Evaluar las acciones e intervenciones en salud materna para la aplicación de las normativas vigentes en los EESS a nivel departamental.	Número de SEDES Evaluados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.50.1	Realizar supervisiones a los Responsables de Salud Materna de los SEDES para el cumplimiento de las normativas en Salud Materna en los EESS.	Número de SEDES que realizan acciones e intervenciones para el cumplimiento de la normativa en Salud Materna a nivel	2	Informe técnico o Instrumento de supervisión o acta de reunión			2								
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.51	Evaluar las réplicas de simulación en la atención de Emergencias Obstétricas a los SEDES	Número de Evaluaciones realizadas a los SEDES del cumplimiento de las réplicas de													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.51.1	Realizar Supervisión o evaluaciones a los Responsables de Salud Materna de los SEDES en la aplicación de las replicas de simulación en la atención de Emergencias Obstetricas.	Número de SEDES Supervisados y Evaluados que realizan el seguimiento para la aplicación de las replicas de	2	Formulario de Evaluación y/o actas de compromiso Informe técnico o Instrumento de supervisión o monitoreo o acta de				2							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.52	Fortalecer las competencias del personal del Sistema Nacional de Salud para mejorar la respuesta oportuna en la atención integral durante el embarazo, parto o post parto sin y con complicaciones.	Número de Capacitaciones y/o Réplicas realizadas													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.52.1	Realizar taller de capacitación al personal de salud en el componente salud materna -emergencias obstétricas, manejo de la Historia Clínica Perinatal.	Número de capacitaciones realizadas en Emergencias Obstétricas, Manejo de la Historia Clínica Perinatal	2	Lista de participantes o acta de reunion o registro de participantes				2							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.53	Fortalecer las competencias de los facilitadores en Emergencias Obstétricas	Número de Facilitadores Capacitados en Emergencias Obstétricas.													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.53.1	Capacitar a personal de salud como facilitadores en Emergencias Obstétricas para mejorar la atención oportuna en salud materna.	Facilitadores capacitados con competencias en Emergencias Obstétricas	2	Informe técnico o Lista de participantes o Registro de participantes o actas de reunión				2							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.54	Fortalecer la vigilancia de las morbi mortalidades materna- neonatal a través de la implementación del Sistema Informático Perinatal.	Número de SEDES y SERES que realizan el seguimiento a la implementación y reporte													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.54.1	Realizar seguimiento a los EESS priorizados que implementan y reportan el Sistema Informático Perinatal	Número de EESS que implementan y reportan en el Sistema Informático Perinatal	4	Informe técnico o Acta de reunión				4							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.55	Fortalecer la vigilancia de la mortalidad materna mediante la conformación y funcionamiento del Comité Técnico Nacional de prevención de la Vigilancia de la Morbilidad y Mortalidad Materna	Número de Reuniones Realizadas													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.55.1	Realizar reuniones para coadyuvar en la Vigilancia de la mortalidad materna en SEDES priorizados	Comité Técnico Nacional de prevención de la Vigilancia de la Morbilidad y Mortalidad Materna funcionando	2	Informe técnico o acta de reunión				2							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.56	Conformar del Equipo Técnico Médico Nacional y departamental para la Búsqueda Intencionada y Reclasificación de Muerte Materna (BIRMM)	Número de Equipos Técnicos Médicos nacional y de departamental conformados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.56.1	Evaluar las acciones a los Equipos Técnicos departamentales en el proceso de implementación de la Búsqueda Intencionada y Reclasificación de Muerte Materna (BIRMM)	Equipos técnicos médicos departamentales evaluados en la BIRMM	9	Informe técnico o Instrumento de Evaluación o acta de reunión				9							

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.57	Monitorear y Supervisar a los SEDES y SERES el nivel de cobertura de parto en servicios de salud de 1er, 2do y 3er nivel de atención.	Número de SEDES y SERES supervisados en la cobertura de parto en servicios de salud													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.57.1	Monitorear y supervisar a los SEDES y SERES priorizados en la cobertura de parto en servicios de salud de 1er, 2do y 3er nivel de atención.	4	Informe técnico o actas de reunión			1					3				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.58	Monitorear y Supervisar a SEDES priorizados para el seguimiento a las acciones ejecutadas para la identificación oportuna de gestantes con ARO	Número de SEDES priorizados monitoreados y supervisados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.58.1	Realizar Monitoreos y Supervisiones a SEDES priorizados para el seguimiento a las acciones ejecutadas para la identificación oportuna de gestantes con ARO	7	Informe técnico o Acta de reunión			1						5			1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.59	Fortalecer acciones con SEDES para la atención al Recién Nacido de Alto Riesgo y Prematuro dentro de los EESS en los tres niveles de complejidad	Nº de SEDES y EESS que promueven la atención de Recién Nacidos Prematuros y Alto													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.59.1	Realizar reuniones de coordinación para promover la atención de RN prematuros y alto riesgo dentro de los EESS en sus tres niveles de complejidad	4	Informe Técnico o Acta de reunión			1			1	1					1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.60	Promover fortalecimiento de las capacidades del RRHH de los EESS en coordinación con los SEDES en el marco normativo del menor de 5 años	Nº de Reuniones, capacitaciones sostenidas con los SEDES y EESS priorizados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.60.1	Realizar reuniones capacitantes desarrolladas con SEDES y EESS priorizados en el marco normativo del menor de 5 años	4	Informe Técnico o Acta de reunión			1			1			1			1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.61	Promover con SEDES y EESS a la aplicación e implementación del Tamizaje Neonatal como estrategia para la disminución de la morbilidad y mortalidad neonatal	Nº de SEDES y EESS que aplican el Tamizaje Neonatal como estrategia para la													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.61.1	Supervisar SEDES y EESS en la aplicación del Tamizaje Neonatal como estrategia para la disminución de la morbilidad y mortalidad neonatal	3	Informe Técnico o Acta de reunión				2			1					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.62	Fortalecer acciones dentro del Sistema de Salud para la implementación y aplicación del Tamizaje Neonatal a Nivel Nacional	Nº de EESS que desarrollan acciones para la detección y seguimiento de RN con Da de													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.62.1	Supervisión a EESS que cuentan con un índice elevado de RN detectados con Hipotiroidismo Congénito para promover un diagnóstico y seguimiento adecuados	3	Informe Técnico o Acta de reunión			1	1			1					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.63	Fortalecer en proceso de Vigilancia de la Mortalidad Perinatal y Neonatal en los SEDES y los Comités Hospitalarios de la Vigilancia de la Mortalidad Perinatal y Neonatal	% de SEDES que desarrollan acciones planificadas para la Vigilancia activa y pasiva de													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.63.1	Supervisar y evaluar las unidades o área de gestión de calidad de los SEDES en sus distintos componentes	9	Informe Técnico o Plan de Acción	2	1	2	1	1	2						

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.64	Promover son los SEDES el análisis de las causas de mortalidad fetal y neonatal a través de la MATRIZ BABIES generada en los EESS de III nivel	Nº de SEDES que cuentan con el reporte de la Matriz BABIES generada por el EESS de II														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.64.1	Supervisión a SEDES sobre el proceso de aplicación e implementación de la Matriz Babies como herramienta para toma de decisiones en la disminución de la mortalidad fetal y neonatal	SEDES cuentan con información sobre la MATRIZ BABIES de sus EESS de III nivel, que permiten toma de decisiones para la	2	Informe Técnico o Matriz BABIES	1	1										
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.65	Promover son los SEDES el análisis de las causas de mortalidad fetal y neonatal a través de la MATRIZ BABIES generada en los EESS de II nivel	Nº de SEDES que cuentan con el reporte de la Matriz BABIES generada por el EESS de II														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.65.1	Supervisión a SEDES sobre el proceso de aplicación e implementación de la Matriz Babies en EESS de II nivel como herramienta para toma de decisiones en la disminución de la mortalidad fetal y neonatal	SEDES cuentan con información sobre la MATRIZ BABIES de sus EESS de II nivel, que permiten toma de decisiones para la	2	Informe Técnico o Matriz BABIES			1	1								
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.66	Implementar la promoción del método canguro dentro de los Establecimientos de Salud de Tercer Nivel (EESS) a través de los SEDES	Nº de SEDES que desarrollan acciones para promover la aplicación e implementación del														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.66.1	Supervisar con SEDES a EESS de III nivel que aplican e implementan del método canguro como estrategia costo efectiva para la disminución de la morbilidad y mortalidad neonatal	SEDES y EESS se benefician de las bondades del método canguro como estrategia costo efectiva para la disminución de la	2	Informe Técnico o Instrumento de Supervisión		1				1						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.67	Fortalecer el proceso de aplicación e implementación de la Norma de Vigilancia del Desarrollo Infantil Temprano	Nº de EESS de primer nivel promueven la vigilancia del desarrollo infantil temprano														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.67.1	Supervisar a SEDES para conocer el grado de implementación de la Vigilancia del Desarrollo Infantil Temprano en su departamento y en EESS de primer nivel	SEDES y EESS de primer nivel implementan la Vigilancia del Desarrollo Infantil Temprano para la identificación oportuna de	3	Informe Técnico o Instrumento de Supervisión			1	1	1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.68	Fortalecer la implementación y aplicación de la Vigilancia del Desarrollo Infantil Temprano en los EESS a fin de evitar rezagos y generar información	Nº de Salas de estimulación entregadas a Centros de Salud Integral para el seguimiento														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.68.1	Dotar de Salas de Estimulación a Centros de Salud Integral para fortalecer el seguimiento de niñas y niños con rezagos leves, moderados y graves	Centros de Salud Integral son fortalecidos con equipamiento para el seguimiento de niñas y niños con rezagos leves	3	Informe Técnico							1	1	1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.69	Promover la importancia del seguimiento y análisis de la mortalidad fetal dentro de los Comités de análisis y vigilancia de la mortalidad fetal y neonatal	Número de Comités hospitalarios que realizan el análisis de las mortalidades fetales para														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.69.1	Supervisión a los Comités de Vigilancia Hospitalarios que realizan el análisis de muerte fetal y cuentan con un plan de acción	Se cuentan con planes de acción en base a información en mortalidad fetal que permite el análisis y toma de decisiones	3	Informe Técnico o Instrumento de Supervisión				1	1	1						
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.70	Coordinar con SEDES para garantizar el acceso de RN bajo peso y prematuros a establecimientos bajo convenio con el SUS	% de UTIS neonatales suficientes para la atención de RN prematuros, bajo peso y alto														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.70.1	Supervisión a EESS públicos y privados para la evaluación de condiciones y necesidad de UTIS neonatales bajo convenio	Se identifican las brechas y necesidades de UTIS neonatales bajo convenio en el marco de los reglamentos de SIS	4	Informe Técnico	1	1										2

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.14	Establecer un marco normativo para la implementación de un Sistema Nacional de Gestión de la Calidad en Salud	Número de Documentos Normativos elaborados y publicados para la implementación del													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.14.1	Elaborar Documentos Técnicos Normativos para la implementación del Sistema Nacional de Calidad en Salud	6	Documentos Técnicos Normativos elaborados					1	1	1	1	1		1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.20	Promocionar, socializar y difundir documentos normativos de Salud Sexual y Reproductiva.	Número de documentos normativos y/o material de difusión de SSyR impresos y/o													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.20.1	Realizar la impresión de documentos normativos y/o material de difusión de SSyR.	1	Documentos normativos y/o material de difusión impresos.						1						
18.20.2	Realizar reuniones y/o talleres de socialización de documentos normativos de SSyR	2	Documentos normativos validados									1		1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.3	Realizar la actualización y publicación de la norma de caracterización de establecimientos de salud de primer nivel de atención	Nº de Documento normativo desarrollado													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la actualización de la norma de caracterización de establecimientos de salud de primer nivel de atención	1	Documento normativo actualizado y publicado			1									
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.4	Realizar el seguimiento a la implementación de la Norma de Redes Integradas de Servicios de Salud	Porcentaje de Redes de Salud que implementan la Norma de Redes Integradas de Salud													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar el seguimiento a la implementación de la Norma de Redes Integradas de Servicios de Salud	32	Redes de Salud que implementan la Norma de Redes Integradas de Salud		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.40	Desarrollar y/o Actualizar, socializar y distribuir materiales técnicos de Atención Integral de Adolescentes y Jóvenes	Nº de Documentos técnicos normativos elaborados y/o actualizados para implementar la													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.40.1	Desarrollar reuniones de socialización de Documentos técnicos normativos en la atención de adolescentes	2	Se desarrollo reuniones de socialización de Documentos técnicos normativos en la atención de adolescentes			1							1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.71	Fortalecer acciones dentro del Sistema de Salud para la implementación y aplicación del Tamizaje Neonatal a Nivel Nacional	Nº de Documento de Tamizaje Neonatal socializado en departamentos priorizados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.71.1	Reuniones de socialización con departamentos priorizados para la aplicación de la Norma de Tamizaje Neonatal	2	Departamentos priorizados conocen y aplican la Norma de Tamizaje Neonatal									2			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.72	Fortalecer las estrategias para la atención de recién nacidos de alto riesgo para lograr la disminución de la morbilidad y mortalidad perinatal y neonatal dentro del Sistema de Salud	Nº de Socializaciones del documento Guía para la atención Integral del Recién Nacido de													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.72.1	Talleres de capacitación en el abordaje del RN de alto riesgo en departamentos priorizados	2	Departamentos priorizados conocen y aplican la Guía de Abordaje del Recién Nacido de Alto Riesgo											2	



**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.73	Promover el desarrollo de documentos técnicos, material y herramientas de apoyo para el seguimiento y aplicación de la NDVIT	Nº de Documentos técnicos, material y herramientas de apoyo para el seguimiento y													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.73.1	Material de documentos técnicos, material y herramientas de apoyo para el seguimiento y aplicación de la NDVIT para su distribución y apoyo en la implementación de la NDVIT	1	Lista de participantes							1					
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.74	Fortalecer acciones dentro del Sistema de Salud para la implementación y aplicación de la Norma de Vigilancia de la Mortalidad Perinatal y neonatal y sus herramientas	Número de departamentos que aplican la norma de vigilancia de la mortalidad perinatal y													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.74.1	Capacitados a departamentos en el uso del Certificado de Defunción Perinatal como herramienta de la norma de la vigilancia de la mortalidad perinatal y neonatal	3	Lista de participantes							1	1	1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.76	Realizar adquisición de bienes y servicios y para el funcionamiento de la Unidad así como la provisión de servicios básicos	Número de servicios o bienes adquiridos													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.76.1	Realizar procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios	4	Orden de compra y/o orden de servicio y/o Contrato y/o acta de recepción						2			2			

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

19 Garantizar el acceso oportuno a servicios integrales de salud a todas las personas, víctimas de violencia en todas sus formas; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.3.1.1.1 Implementación de las normas protocolos y guías para la prevención y control de todo tipo de violencias

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
19.23	Gestionar la asignación de recursos para la compra de insumos para la atención a víctimas de violencia.	% de acciones de consolidación de alianzas estratégicas con Gobiernos Autónomos													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
19.23.1	Realizar reuniones interinstitucionales con Gobiernos Autónomos Municipales para la asignación de recursos para la compra de insumos para la atención a víctimas de violencia	4	Actas de reunión y/o Acuerdos				2	2							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
19.24	Implementar las normas, protocolos y guías para la atención a víctimas de violencia sexual	Número de establecimientos de salud que cumplen con la implementación de los													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
19.24.1	Realizar supervisiones capacitantes a establecimientos de salud en la implementación de los documentos normativos para la atención a víctimas de violencia sexual.	9	Formularios de Supervisión y/o Actas		1	3	3	2							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
19.25	Implementar las normas, protocolos y guías para la atención a víctimas de violencia sexual	% de entes gestores de la seguridad social a corto plazo que cumplen con la													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
19.25.1	Realizar supervisiones capacitantes a entes gestores de la seguridad social a corto plazo en la implementación de los documentos normativos para la atención a víctimas de violencia sexual.	3	Formularios de Supervisión y/o Actas						3						

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

**PEI** **ACCIÓN**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)																				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
18.76.2	Realizar pagos de gestiones anteriores (2024)	Procesos Pagados	21	Notas Internas			21															

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: CENTRO NACIONAL DE ENLACE

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estrategico</b>
5	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

**PEI** ACCIÓN  
6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)																				
5.3 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI		Número de Centros Departamentales con Plan de Fortalecimiento Implementado																				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
5.3.1	Capacitar e implementar el RSI en Centros Departamentales, Municipios y Equipos de Respuesta Rápida, además de evaluar la aplicación del RSI en puntos de entrada aéreos, terrestres, fluviales y lacustres	Centros Departamentales, Municipios y Equipos de Respuesta Rápida capacitados e implementados en RSI armámse	5	Informes y/o actas.				1	1	1	1	1										
5.3.2	Realizar la reunión nacional de seguimiento de la socialización e implementación del Plan de Contingencia del ESPII y ESPIN en puntos de entrada aéreo, terrestre, fluvial y lacustre en aplicación del RSI.	Reunión nacional de seguimiento realizada en la socialización e implementación del Plan de Contingencia del ESPII y ESPIN	5	Informes y/o actas.				1	1	1	1	1		1								
5.3.3	Participar en reuniones internacionales de actualización del RSI	Reuniones internacionales de actualización del RSI realizadas.	4	Informes y/o actas.			1	1		1	1											

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estrategico</b>
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** ACCIÓN  
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)																				
18.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica		Sistema de Adjudicación de Compras -SAC (MACROS)en los módulos de compras																				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
18.1.1	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional	Pago de servicios realizados para el funcionamiento del Programa	4	Actas de conformidad y/o facturas.						1	1		1	1								

  

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)																				
18.2 Realizar Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación continúa.		Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,																				
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
18.2.1	Realizar el pago por la adquisición de insumos o activos para el funcionamiento del CNE	Pagos realizados por la adquisición de insumos o activos para el funcionamiento del CNE	2	Actas de conformidad y/o facturas.				1							1							
18.2.2	Realizar el pago de la gestión pasada - 2024	Pago de Actividades y/o servicios pendientes de la gestión 2024	4	Informes y/o Actas	3		1															

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES - PAI

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estrategico</b>
3	Alcanzar coberturas de vacunación por encima del 80 %, evitando las enfermedades infectocontagiosas prevenibles por acciones de vacunación, entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
6.1.1.1.1	Implementación del Programa Nacional de Vacunación para disminuir la mortalidad causada por la COVID 19, avanzando hacia la inmunización de la población desde su nacimiento	Cobertura de población con el esquema completo de vacunación contra la COVID-19														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
3.3	Implementar el Programa Nacional de Vacunación para disminuir la mortalidad causada por la COVID 19, avanzando hacia la inmunización de la población desde su nacimiento	Cobertura de población con el esquema completo de vacunación contra la COVID-19														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
3.3.1	Adquirir vacunas e insumos contra la COVID-19 y del esquema nacional de vacunación en los 9 departamentos del país, a través de envíos trimestrales.	Vacunas, jeringas e insumos adquiridos y disponibles	2	Nota de requerimiento anual y/o transferencia de recursos económicos del Fondo Rotatorio.			1			1						
3.3.2	Distribuir, verificar, controlar las existencias de vacunas e insumos a Nivel Nacional de la vacuna COVID-19 y esquema nacional de vacunación.	Vacunas, jeringas e insumos distribuidos y disponibles	8	Comprobantes de despacho y/o informes			2			2			2		2	
3.3.3	Realizar seguimiento al manejo del RNVe modulo Logística y Cadena de frío	Sistema del RNVe en funcionamiento que proporcione información completa	2	Formularios,y/o informes y/o reportes			1				1					
3.3.4	Realizar supervisión, asistencia técnica de preparación para la evaluación Internacional de la GEV.	Cumplimiento a las recomendaciones GEV	2	Formularios y/o informes					1						1	
3.3.5	Diseñar e imprimir el manual de procedimiento operativos estándar de normativa de logística y cadena de frío	Manual impreso	1	Actas y/o informe			1									
3.3.6	Contratar servicios para la baja de vacunas, jeringas y otros	Baja de insumos y vacunas	1	Acta y/o informe					1							
3.3.7	Realizar actualización del esquema nacional de vacunación a Universidades, institutos y personal de salud.	Docentes formadores de personal de salud capacitados y actualizados en el PAI	1	Actas y/o nomina de participantes y/o test			1									
3.3.8	Supervisar al cumplimiento de la norma nacional del PAI, en los departamentos con bajas coberturas y seguimiento a las recomendaciones de las supervisiones efectuadas	Diferentes niveles de gestión y atención en el PAI supervisados y fortalecidos en capacidades técnicas operativas	2	Plan y/o Formularios					1	1						
Cod. O.E.	Objetivo Estrategico															
4	Reducir a 0% la Letalidad del COVID 19 y el impacto negativo de las emergencias sanitarias mediante inmunización preventiva, entre el 2021 al 2025.															

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
6.1.1.1.2	Desarrollo del programa nacional de vigilancia epidemiológica, desastres y salud ambiental	Porcentaje de municipios en riesgo para vacuna pentavalente (cobertura menor al 80%).														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
4.10	Desarrollar el programa nacional de vigilancia epidemiológica desastres y salud ambiental (cobertura menor al 80%)	Porcentaje de municipios en riesgo para vacuna pentavalente (cobertura menor al 80%).														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.10.1	Realizar reuniones con autoridades departamentales y municipales para fortalecer el Programa Ampliado de Inmunización	Asignación de recursos para el PAI en los POA Municipales	3	Actas y/o listas y/o informes					1			1			1	
4.10.2	Realizar Reuniones de Análisis de Información para evaluación de indicadores del PAI.	Planes departamentales de mejora en el PAI	2	actas y/o listas y/o informes		1					1					
4.10.3	Realizar seguimiento y asesoramiento técnico para el MRV en los 9 departamentos	95% de Niños menores de 5 con esquemas completos	1	Plan y/o informes									1			
4.10.4	Realizar seguimiento y asesoramiento técnico para la supervisión internacional del PAI en los 9 departamentos	Conocimiento sobre el nivel de cumplimiento del desempeño en los componentes del PAI	1	Informes y/o actas									1			
4.10.5	Realizar seguimiento al proyecto GAVI en los 9 departamentos.	planes de trabajo GAVI de las 44 redes seleccionadas, evaluadas	1	Informes y/o actas		1										

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

4.10.6	Realizar reuniones para socializar los lineamientos del decreto supremo de la reglamentación de la Ley 3300 de Vacunas.	Personal Capacitado en la Ley de vacunas	1	Informe y/o acta								1								
4.10.7	Socializar norma nacional de vigilancia epidemiológica a los SEDES	Personal capacitado con la norma de vigilancia epidemiológica	1	Informe y/o acta				1												
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>																		<b>Indicador de Proceso (12)</b>	
4.11	Desarrollar el programa nacional de vigilancia epidemiológica desastres y salud ambiental (esquema completo en niños y niñas < 1 año.)																		Cobertura de vacunación con esquema completo en niños y niñas < 1 año.	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>				<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>			<b>4to Trim.</b>						
					<b>ENE</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>				
4.11.1	Enviar muestras a laboratorio de referencia regional FIOCRUZ - CDC	Muestras enviada y analizadas	1	Informe y/o actas						1										
4.11.2	Supervisar el cumplimiento de la norma, laboratorios de referencia que realizan la vigilia de EPV	Laboratorios supervisados	1	Informe y/o actas				1												
4.11.3	Revisar y difundir la Política de Inmunización	Personal capacitado	1	Informe y/o acta						1										
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>																		<b>Indicador de Proceso (12)</b>	
4.12	Desarrollar el programa nacional de vigilancia epidemiológica desastres y salud ambiental (esquema completo en niños y niñas de 1 año.)																		Cobertura de vacunación con esquema completo en niños y niñas de 1 año.	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>				<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>			<b>4to Trim.</b>						
					<b>ENE</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>				
4.12.1	Socializar y difundir el esquema de vacunación	Población informada sobre los beneficios de la vacunación	1	Actas y/o informe								1								
4.12.2	Participar en reuniones nacionales e internacionales de análisis de situación epidemiológica regional local y otros	Implementar planes de acción epidemiológica local y regional	2	Informe y/o actas				1							1					
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>																		<b>Indicador de Proceso (12)</b>	
4.4	Desarrollar el programa nacional de vigilancia epidemiológica desastres y salud ambiental (Anti polio en menores de 1 año.)																		Cobertura de vacunación Anti polio en menores de 1 año.	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>				<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>			<b>4to Trim.</b>						
					<b>ENE</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>				
4.4.1	Enviar muestras de casos sospechosos de PFA al CDC de Atlanta	Muestras enviadas y analizadas	6	Acta y/o factura		1		1		1		1			1			1		1
4.4.2	Evaluar la recertificación de la erradicación de la Polio	Informe de evaluación y recertificación revisado, ajustado y validado	1	Acta y/o informe		1														
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>																		<b>Indicador de Proceso (12)</b>	
4.5	Desarrollar el programa nacional de vigilancia epidemiológica desastres y salud ambiental (1ra dosis en niños < de 6 meses.)																		Cobertura de vacuna contra rotavirus 1ra dosis en niños < de 6 meses.	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>				<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>			<b>4to Trim.</b>						
					<b>ENE</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>				
4.5.1	Supervisar a hospitales pediátricos que realizan vigilancia centinela de nuevas vacunas	Hospitales revisados y aprobados	1	Informe y/o Acta						1										
4.5.2	Dotar reactivos a laboratorios de referencia nacional y hospitales centinelas.	fondos transferidos ejecutados con informe emitido	1	Informe y/o acta				1												

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
4.6	Desarrollar el programa nacional de vigilancia epidemiológica desastres y salud ambiental 1ra. dosis de Pentavalente en niños y niñas < 1 año.)	Cobertura de vacunación con la 1ra. dosis de Pentavalente en niños y niñas < 1 año.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.6.1	Supervisar a hospitales pediátricos que realizan vigilancia centinela de nuevas vacunas	Hospitales revisados y aprobados	1	Informe y/o acta								1				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
4.7	Desarrollar el programa nacional de vigilancia epidemiológica desastres y salud ambiental (3ra. dosis de Pentavalente en niños y niñas < 1 año)	Cobertura de vacunación con la 3ra. dosis de Pentavalente en niños y niñas < 1 año														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.7.1	Efectuar actividades de intervención , en situación de emergencia frente a notificaciones de casos sospechosos, de EPV, por el personal BEAR.	Intervención ante casos sospechosos para el control de las EPV	4	Informe y/o actas			1		1			1		1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
4.8	Desarrollar el programa nacional de vigilancia epidemiológica desastres y salud ambiental (2da. Dosis de la vacuna SRP en niños y niñas de 1 año)	Cobertura de vacunación con la 2da. Dosis de la vacuna SRP en niños y niñas de 1 año														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.8.1	Enviar muestras de Sarampión al CDC para control de calidad y genotipificación	muestras enviadas y analizadas	4	Informe			1			1			1			1
4.8.2	Evaluar la recertificación de la eliminación del Sarampión.	Informe de evaluación y recertificación revisado, ajustado y validado	1	Informe y/o acta						1						
4.8.3	Realizar seguimiento, supervisión y asesoramiento técnico para el MRV, BAI Y BAC en los 9 departamentos	Tasas de PFA y Sarampión cumplidas anualmente	1	Informe y/o acta									1			
4.8.4	Investigar brotes de Sarampión	Casos positivos de sarampión con informe de cierre de caso aprobado	4	Informe y/o acta			1			1			1			1
4.8.5	Gestionar la impresión de manual técnico de vigilancia de EPV	Normativa, cuadernos, y cartillas impresos y distribuidos	1	Informe y/o acta		1										
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
4.9	Desarrollar el programa nacional de vigilancia epidemiológica desastres y salud ambiental (2da. Dosis de la vacuna contra el Virus del Papiloma Humano (VPH) en niñas de 10 años.)	Cobertura de vacunación con la 2da. Dosis de la vacuna contra el Virus del Papiloma														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4.9.1	Promocionar, difundir y socializar la vacunación durante la campaña Semana de Vacunación de las Américas	Población vulnerable sensibilizada con la vacunación e inmunización	1	Actas y/o lista y/o informe				1								
4.9.2	Efectuar seguimiento al cumplimiento del plan técnico de lineamientos operativos de la ejecución de SVA en departamentos priorizados	Personal de salud cumple con el lineamiento técnico de la SVA	2	Informe				1	1							
<b>Cod. O.E.</b> <b>Objetivo Estrategico</b>																
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.															
<b>PEI</b> <b>ACCIÓN</b>																
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica															
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.11	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.11.1	Realizar los pagos por servicios básicos y servicios generales del Programa Ampliado de Inmunización	Servicios básicos y servicios generales pagados	36	Actas y/o informes	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
18.12	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.12.1	Fortalecer los procesos administrativos, inicios de proceso de contratación del Programa Ampliado de Inmunización	Productos adquiridos	4	Informes y/o actas		1			1			1		1		

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
18.12.2	Realizar el pago de viáticos, pasajes, gasolina, peaje, mantenimiento, y otros pendientes de la gestión pasada 2024	Deudas pendientes de la gestkon 2024 pagadas	1	Informe y/o acta		1										

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: **PROGRAMA DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES**

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

5 Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.3	Fortalecer el desempeño de los y las profesionales del 1er y 2do nivel de atención para la prevención, promoción y control de la diabetes	Porcentaje de pacientes detectados con diabetes														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.3.1	Desarrollar talleres de capacitación,reuniones y seguimiento de las actividades de prevención y control de la diabetes.	Personal de salud fortalecido con capacidad resolutive de atención a pacientes con diabetes	4	Planillas y/o informes				1		1			1		1	
5.3.2	Dotar de tiras reactivas y lancetas descartables a los Servicios Departamentales de Salud para la prevención y detección de la diabetes en establecimientos de salud de 1er. nivel de atención	Establecimientos de salud fortalecidos	1	Factura y/o acta				1								

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.4	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento a la iniciativa HEARTS	Porcentaje de municipios en funcionamiento con la iniciativa HEARTS														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.4.1	Dotar de reactivos e insumos a los establecimientos de salud que se encuentran implementados con la Iniciativa HEARTS	Tiras e insumos adquiridos para equipos Cardiochek	1	Nota de solicitud a la MAE							1					
5.4.2	Coordinar reuniones y talleres para la implementación en la Iniciativa HEARTS en los departamentos de Pando, Potosí y Beni y seguimiento a los Municipios implementados.	Establecimientos de salud supervisados	5	Informes			1		1		1		1		1	

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.5	Socializar, promoción y prevención de los factores de riesgo de las ENT en unidades educativas	Porcentaje de unidades educativas socializados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.5.1	Realizar talleres de socialización para la prevención y control de los factores de riesgo de las ENT en unidades educativas	Población concientizada sobre las ENT	5	Informe y/o planilla			1		1			1	1		1	

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.6	Actualizar la norma nacional de enfermedades no transmisibles	Norma actualizada														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.6.1	Taller de revisión, actualización y validación de la Norma Nacional de ENT	Norma actualizada de las ENT	4	Actas y /o informe			1	1			1			1		

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.7	Realizar actividades de promoción y prevención de ENT en fechas conmemorativas	Población informada sobre la promoción y prevención de las ENT														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.7.1	Realizar actividades publicas y ferias de salud en fechas conmemorativas de las Enfermedades No Transmisibles	Generar espacios de educacion continua de las ENT	2	Planillas									1		1	

**Cod. O.E. Objetivo Estrategico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinergetica

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos para el pago de servicios	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar el pago de servicios para el funcionamiento del Programa	Pagos concluidos	12	Acta y/o Factura	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**Cod. O.E. Objetivo Estrategico**

**PEI ACCIÓN**

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Iniciar procesos de compra para el funcionamiento del Programa	Programa fortalecido y en funcionamiento	12	Actas y/o factura	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.8.1	Realizar el pago de pasajes terrestres, viáticos y fletes de la gestión anterior (2024)	Pagos regularizados	1	Informes de viaje y/o factura		1										

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE SALUD ORAL**

**Cod. O.E. Objetivo Estrategico**

5 Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**

6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.1	Capacitar al Recurso humano sobre la normativa en salud oral	Número de recurso humano capacitado en normativa de salud oral.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Capacitar al recurso humano sobre la normativa en salud oral	Capacitaciones en normativa vigente de salud oral realizada, dirigidas al recurso humano de odontología	9	Informe y/o planilla de asistencia.			1	2	2	2	1	1				

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.2	Supervisar los servicios de odontología	Número de servicios de odontología supervisados													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.1	Supervisión técnica a los servicios de odontología.	9	Informe y/o planilla de asistencia			1	1	2	2	1	2				
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.3	Realizar el CAI Nacional de Odontología	Porcentaje de presupuesto ejecutado													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.3.1	Realizar CAI Nacional de Odontología.	1	Nota de solicitud y/o acta de conformidad, facturas.			1									
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.4	Realizar la Feria del día del odontólogo	Porcentaje de presupuesto ejecutado													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.4.1	Realizar la Feria del día del odontólogo	1	Nota de solicitud y/o acta de conformidad, facturas.										1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.5	Implementar el plan de educación en salud oral "Yo cuido mi sonrisa" en municipios priorizados	Número de municipios beneficiados con el plan de educación en salud oral													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.5.1	Implementar el plan de educación en salud oral "Yo cuido mi sonrisa" en municipios priorizados.	9	Informe y/o planilla de asistencia.			1	2	2	2		2				

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**

7.1.1.2.1 Gestión y seguimiento de denuncias sobre posibles hechos de corrupción a través del desarrollo e implementación de un Sistema de Gestión de Denuncias de Corrupción en línea

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.6	Adquirir bienes y servicios para el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas del programa	Porcentaje de presupuesto ejecutado													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Gestionar la adquisición de bienes y servicios para el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas del programa.	2	Nota de solicitud y/o acta de conformidad, facturas.					1		1					

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE SALUD RENAL**

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**

10 Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

**PEI ACCIÓN**

6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.1	Incrementar el Numero de Pacientes Trasplantados Renales Gratuitos con Exito	Número de Pacientes Trasplantados Renales Gratuitos con Éxito													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1.1	Pagar servicios médicos especializados en el proceso de trasplante renal (pre-trasplante-trasplante-post-trasplante) con donante vivo relacionado o con donante vivo cadavérico, aprobados por la instancia competente - gestión 2025.	34	Nota Interna y/o Factura			2	3	3	4	4	4	4	4	3	3



**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

10.1.2	Pagar Servicios Médicos Especializados en el proceso de trasplante renal (pre-trasplante, trasplante y post-trasplante), con donante vivo relacionado o donante cadavérico - Gestión Anterior.	Pago de servicios médicos especializados concluidos.	8	Factura y/o Informe Técnico				2		2		2		2							
10.1.3	Suministrar medicamentos, a pacientes trasplantados con donante vivo relacionado o donante cadavérico (inmunosupresores).	Pacientes trasplantados beneficiados	16	Actas de Entrega y/o Recibo Recetario				4				4				4					4
10.1.4	Controlar, Supervisar, promocionar el proceso de trasplante, donación de órganos en los aspectos; medico, social, psicológico y administrativo a nivel nacional.	Número de Unidades de trasplante renal supervisadas, públicas y privadas	12	Informe de Viaje y/o Acta.				2		2			2		2					2	
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>				<b>Indicador de Proceso (12)</b>																
10.2	Disminuir en la población el riesgo de algún grado de enfermedad renal crónica				Número de casos de pacientes con algún grado de enfermedad renal crónica atendidos																
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>										
					<b>ENE</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>					
10.2.1	Captar pacientes para el diagnóstico precoz de la Enfermedad Renal Crónica.	Ferias y campañas para atraer pacientes para el diagnóstico precoz de la Enfermedad Renal Crónica en los departamentos	7	Nota interna y/o informe tecnico			1	1		1	1		1		1	1					
10.2.2	Captar personal de salud en la prevención de la Enfermedad Renal Crónica. en el marco de la promoción y prevención para el cuidado de la salud renal.	"Captar personal de salud en prevención y diagnóstico precoz de la Enfermedad Renal Crónica a Nivel Nacional"	5	Nota interna y/o informe tecnico			3			1			1								
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>				<b>Indicador de Proceso (12)</b>																
10.3	Garantizar las Sesiones de Hemodiálisis en Pacientes Renales Crónicos a nivel nacional				Número total de pacientes con enfermedad renal que reciben hemodiálisis																
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>										
					<b>ENE</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>					
10.3.1	Supervisar y Controlar el Seguimiento y Evaluación de las Unidades de Hemodiálisis de los sub Sectores Públicos y privados.	Unidades de hemodiálisis evaluadas y supervisadas Nota. los 4.138 pacientes que se dializan son recurrentes en cada	20	Informe técnico y/o Informe de viaje			2	3	3		3	3		3	3						
10.3.2	Pagar Servicios de Hemodiálisis de Gestiones Anteriores de Enfermos Crónico Renales a los Subsectores Públicos y Privados de Salud.	Servicios de Hemodiálisis Pagados de Gestiones Anteriores.	100	Notas Internas y/o Facturas	20	20	20	20	20												

**Cod. O.E.**    **Objetivo Estrategico**

PEI	ACCIÓN																			
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica																			
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>				<b>Indicador de Proceso (12)</b>															
18.4	Gestionar Tareas Públicas a Través de Acciones de Coordinación , Apoyo Institucional, Seguimiento y Evaluación Sinérgica.				Gestionar Públicas a Través de Acciones de Coordinación , Apoyo Institucional,															
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>									
					<b>ENE</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>				
18.4.1	Controlar, Supervisar y Coordinar las Actividades, Administrativas y Financieras para Coadyuvar y Alcanzar los Objetivos de la Gestión del Programa Nacional de Salud Renal.	Tramites Administrativos y Financieros Concluidos	35	Acta de Conformidad, Factura, Informe de Viaje y/o Informe Técnico.		2	2	4	4	5	4	3	3	3	3	2				
18.4.2	Cumplir los pagos de Trámites de Gestiones Anteriores, Administrativas y Financieras del Programa Nacional de Salud Renal	Tramites Administrativos y Financieros Pagados	2	Acta de Conformidad, Informe Técnico y/o Factura			1			1										
18.4.3	Realizar Transferencias de Recursos Económicos a los Gobiernos Autónomos Departamentales de : Chuquisaca, La Paz, Cochabamba, Oruro, Potosí Tarija, Santa Cruz, Beni y Pando.	Transferencias Aprobadas a los Gobiernos Autónomos Departamentales, Recursos para compra de Medicamentos e	27	Notas Interna y/o Informes Técnicos	9				9				9							
18.4.4	Recolectar Sistematizar, Procesar y Analizar la información correspondiente a los componentes de Hemodialisis, Trasplante y Prevencion del PNSR	Reportes Elaborados Situacion Epidemiologica.	4	Informe Tecnico y/o Reportes Estadísticos			1			1			1			1				

**PEI**    **ACCIÓN**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
10.4.1	Supervisar y Coordinar las Actividades, Administrativas y Financieras para Coadyuvar y Alcanzar los Objetivos de la Gestión del Programa Nacional de Salud Renal	Tramites Administrativos y Financieros Concluidos	30	Acta de Conformidad, Facturas, Informe de Viaje y/o Informe Técnico		2	2	3	4	4	3	4	2	2	2
10.4.2	Realizar pagos de Trámites de Gestiones Anteriores, Administrativas y Financieras del Programa Nacional de Salud Renal	Tramites Administrativos y Financieros Pagados	3	Acta de Conformidad, Informe Técnico, Factura y/o Recibo Oficial		1	1	1							

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE SANGRE

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
5	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN  
6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.1 Generar acciones para el incremento de la donación de sangre, procurando el abastecimiento suficiente de productos de sangre segura a los Servicios de Trasfusión hospitalarios		Porcentaje de donación voluntaria de sangre.													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
5.1.1	Fortalecer la promoción y fomentar la cultura de la Donación Voluntaria de Sangre sensibilizando a la población con la Red Nacional de Servicios de Sangre	<input type="checkbox"/> Incremento de la Donación Voluntaria de Sangre. <input type="checkbox"/> Red de Bancos de Sangre públicos que cuentan	3	Informes						1					2
5.1.2	Gestionar normativa para el intercambio de plasma excedente por hemoderivados.	Norma validada del intercambio de plasma excedente por hemoderivados.	1	Informe.											1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
5.2 Desarrollar la red de servicios de sangre, y de hemofilia		Porcentaje de Servicios de Transfusión implementados en establecimientos de salud de													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
5.2.1	Gestionar con los SEDES la implementación de Servicios de Transfusión	4 Servicios de Transfusión funcionando se integran a la Red en de Servicios de Sangre en establecimientos de salud de	1	Informe											1
5.2.2	Fortalecer la normativa del Sistema Nacional de Sangre, (cumplimiento, generación, actualización y Seguridad Sanguínea)	<input type="checkbox"/> Evaluaciones Externas de Calidad para Servicios de Sangre (Serología, Immunohematología cruce)	6	Informe.					1					1	4
5.2.3	Fortalecer las directrices para la atención de pacientes con hemofilia en la Red de Servicios de Salud	Gestión de la inclusión de nuevos tratamientos para hemofilia al SUS. Norma nacional para el manejo	5	Informe.				1			1			1	2
5.2.4	Analizar la información estadística de Servicios de Sangre y hemofilia	Información estadística acumulativa y actualizada del Sistema Nacional de Sangre y hemofilia: trimestral, cierre de	5	Informes.				1		1			1		2

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI ACCIÓN  
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.3 Gestionar el avance físico y presupuestario del POA e información referente al Programa		100% de ejecución físico financiera por gestión													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
18.3.1	Efectuar gestiones de seguimiento, desarrollo y respuestas del estado de avances en relación al POA y presupuesto del Programa	Documentación de avance y repuestas realizadas en la gestión	1	informe.											1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4	Responder trámites de pagos de servicios recurrentes y otros de bienes y servicios del Programa, durante la gestión y de gestiones anteriores	100% de respuestas a solicitudes de conformidad														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar trámites de pagos de bienes y servicios de servicios recurrentes del Programa, durante la gestión y de gestiones anteriores	El Programa cuenta con bienes y servicios necesarios para su desarrollo	1	Copias de actas de recepción o conformidad.												1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES EN SALUD**

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
9	Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
6.2.5.1.1	Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.1	Realizar el seguimiento y evaluación a las Direcciones Municipales de Salud (DIMUSAS), Redes de salud (SEDES) en temas inherentes a gestión de riesgos en salud.	Número de seguimientos y evaluaciones a Direcciones Municipales de salud realizadas en														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.1.1	Realizar reuniones de monitoreo, seguimiento y evaluación con las entidades territoriales ligadas a gestión de riesgo en salud.	Datos actualizados de las entidades territoriales ligadas a gestión de riesgos en salud.	4	Informes y/o Notas			1			1			1			1
9.1.2	Verificar y controlar la ejecución de los planes, guías, manuales y protocolos, para situaciones de desastre y emergencia en las entidades territoriales	Planes, guías, manuales y protocolos verificados y controlados.	4	Informes y/o Notas			1			1			1			1
9.1.3	Gestionar y/o participar en simulaciones y simulacros de desastres y/o emergencias para fortalecer la capacidad de respuesta.	Simulacros o simulaciones realizadas por el Programa, mejor respuesta a desastres y/o emergencias	1	Informes y/o Notas						1						

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
10	Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
6.3.1.1.1	Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.2	Incrementar la cantidad de planes de emergencias, desastres, para atenciones medicas a las personas damnificadas, afectadas en situación de emergencias, desastres en salud	Número de personas que recibieron atención medica en situación de emergencia y/o														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.2.1	Realizar vigilancia, control, atención y mitigación de desastres y/o emergencias a nivel nacional.	Planes de emergencias y/o desastres verificados	4	Informes y/o Notas			1			1			1			1
10.2.2	Realizar la adquisición, distribución e inventario de medicamentos e insumos para la atención de desastres y/o emergencias a nivel nacional.	Medicamentos insumos adquiridos	1	Informes y/o Notas						1						
10.2.3	Gestionar pago por gestión anterior (2024).	Pago de viáticos, combustible, fletes y almacenamiento del 2024	7	Informes/Notas	7											

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
11	Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
6.3.1.1.1	Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.
11.5	Incrementar la cantidad de personal de salud capacitado para la respuesta oportuna ante una emergencia, desastres en salud	Numero de personal de salud capacitada en gestión de riesgos de desastres en salud para	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>											
11.5.1	Promover la formación de Equipos de Respuesta Rápida y Médicos de Emergencias EMT ante desastres y/o emergencias	Personal de salud capacitado en gestión de riesgos.	4	Informes y/o Notas											
11.5.2	Participar en eventos internacionales para la gestión de riesgo en el sector salud.	Personal técnico capacitado y actualizado con lineamientos internacionales en gestión de riesgos en salud	1	Informe y/o Nota											

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.
18.4	Ejecutar los procesos técnicos/administrativos del PNRGDS	Porcentaje de ejecución Financiera por gestión	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>											
18.4.1	Realizar la adquisición de equipos de protección, ropa de trabajo para el personal del Equipo de Respuesta Rápida.	El personal de Equipo de Respuesta Rápida cuenta con ropa de trabajo y equipo de protección necesaria para la	2	Informes y/o Notas											
18.4.2	Gestionar la adquisición de bienes para el funcionamiento del PNRGDS.	Adquisiciones efectuadas.	4	Informes y/o Notas											

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.
18.3	Gestionar los pagos de adquisiciones de bienes - servicios para el funcionamiento del PNRGDS	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>											
18.3.1	Gestionar pago de servicios para el funcionamiento del PNRGDS	Servicios pagados	10	Informes y/o Notas											

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS:** PROGRAMA DE PROTECCIÓN SOCIAL MADRE-NIÑA@ - BONO JUANA AZURDUY

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

1 Mejorar el acceso a las políticas y programas de salud de los grupos vulnerables en el 100%, entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

1.3.1.1.1 Desarrollo de programas sociales con el fin de reforzar las políticas redistributivas del ingreso para asistir a los sectores mas vulnerables, de esta manera reactivar la demanda interna, garantizando sus fuentes de financiamiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.
1.1	Ejecutar y mejorar continuamente el pago del Bono Madre Niño - Niña Juana Azurduy y la otorgación del Subsidio Universal Prenatal por la Vida, desarrollando una gestión eficaz y eficiente en cumplimiento a	Nivel de eficacia en ejecución financiera y física del Bono Juana Azurduy y del Subsidio	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>											
1.1.13	Desarrollar acciones operativas para la captación de beneficiarios (as), para acceder a los beneficios del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy, actividades de promoción de la salud y coordinación inter e intrainstitucional apoyando las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes.	Cantidad de acciones estratégicas realizadas como ferias multiprogramáticas, brigadas móviles intersectoriales	32	Informes.											
1.1.14	Desarrollar acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de la gestión operativa, para el cumplimiento de los objetivos y resultados institucionales del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy.	Supervisiones a médicos Bono Juana Azurduy realizadas y taller de análisis de información realizado	36	Informes.											
1.1.15	Desarrollar acciones de capacitación, talleres en temas de salud a beneficiarios (as) y/o médicos del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy.	Eventos de capacitación o talleres a beneficiarias y/o médicos Bono Juana Azurduy realizadas.	36	Informes.											

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

1.1.16	Desarrollar acciones de certificación y cedulaación en coordinación con Serec y Segip en favor de los beneficiarios y beneficiarias del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy.	Informes de cantidad y pagos por entrega de cédulas de identidad y certificados de nacimiento a beneficiarias y beneficiarios	33	Informe.				6	3	3	3	3	3	3	3	5	4		
1.1.37	Desarrollar actividades de fortalecimiento del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy en el ámbito ejecutivo, comunicacional y de asesoramiento legal y/o apoyo a las acciones estratégicas del Ministerio de Salud y Deportes a través de actividades de promoción de la salud y otros.	Cantidad de acciones de supervisión operativa - ejecutiva, participación de ferias y brigadas, acciones de apoyo estratégico al	8	Informe.		1	1	1	1	1		1		1	1	1	1		
1.1.39	Desarrollar gestión técnica, operativa institucional e intrainstitucional que garanticen los procesos para la transferencia económica del Bono Juana Azurduy y del Subsidio Universal Prenatal por la Vida.	Cantidad de acciones estratégicas participadas en ferias multiprogramáticas, brigadas móviles intersectoriales y/o	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.1.40	Desarrollar o participar de talleres de actualización, capacitación y cursos de formación continua técnico - operativa al personal del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy.	Talleres, capacitaciones o cursos de formación continua técnico - operativa realizados al personal del Bono Juana Azurduy	4	Informe.		1			1			1					1		
1.1.41	Desarrollar supervisión, seguimiento y evaluación a la ejecución de los procesos técnicos y operativos del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy.	Supervisiones y evaluaciones realizadas a las Coordinaciones Departamentales y/o establecimientos de salud. Taller	11	Informe.				1	1	2	2	1	2	1	1	1	1		
1.1.42	Desarrollar acciones para fortalecer las actividades operativas con la dotación de ropa de trabajo y equipos al personal del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy.	Procesos de adquisición de materiales e insumos efectivizados y distribuidos a los médicos del Bono Juana Azurduy	7	Informe.				5	2										
1.1.43	Fortalecimiento del equipamiento e infraestructura tecnológica del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy.	Equipamiento e infraestructura tecnológica adquirida.	4	Informe.		1		1				1		1					
1.1.44	Consolidación de las aplicaciones de software del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy, orientadas a la calidad, sustentabilidad, modularidad y escalabilidad.	Consolidación de las aplicaciones de software realizadas.	4	Informe.			1			1			1	1					
1.1.45	Supervisión del funcionamiento de los sistemas de software y hardware de procesamiento de datos y comunicaciones.	Supervisiones a los sistemas informáticos realizados.	4	Informe.								1	1	1	1				
1.1.46	Desarrollar la planificación estratégica mediante los procesos de seguimiento, monitoreo y evaluación que se alineen en el marco del SPIE, SPO y el SOA, considerando las normativas vigentes y los objetivos específicos del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy.	Seguimiento, monitoreo y evaluaciones a los indicadores realizados.	4	Informe.		1		1				1					1		
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>				<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
1.3	Desarrollar una gestión eficaz, eficiente y oportuna en el seguimiento a las inscripciones de mujeres gestantes en el Bono Madre Niño-Niña Juana Azurduy.				Porcentaje de mujeres gestantes inscritas en el Bono Juana Azurduy.														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.3.1	Realizar acciones de seguimiento, monitoreo y evaluación a la inscripción de mujeres gestantes en el Bono Madre Niño - Niña Juana Azurduy.	Informe cantidad de mujeres gestantes inscritas en el Bono Madre Niño - Niña Juana Azurduy	4	Informe.		1				1			1			1			
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>				<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
1.4	Desarrollar una gestión eficaz, eficiente y oportuna en el seguimiento a las inscripciones de mujeres gestantes en el Subsidio Universal Prenatal por la Vida.				Porcentaje de mujeres gestantes inscritas en el Subsidio Universal Prenatal por la Vida.														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.4.1	Realizar acciones de seguimiento, monitoreo y evaluación a la inscripción de mujeres gestantes en el Subsidio Universal Prenatal por la Vida.	Informe cantidad de mujeres gestantes inscritas en el Subsidio Universal Prenatal por la Vida.	4	Informe.			1			1				1					1
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>				<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
1.5	Desarrollar una gestión eficaz, eficiente y oportuna en el seguimiento a los registros de Controles Prenatales y Controles de Partos Institucionales y Post Parto.				Cantidad de controles prenatales (CPN) y controles parto post parto (CPP) registrados														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.5.1	Realizar acciones de seguimiento, monitoreo y evaluación a los registros de Controles Prenatales y Controles de Partos Institucionales y Post Parto.	Informe resultados de controles CPN - CPP registrados y activados.	4	Informe.		1		1						1				1	

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.6	Desarrollar una gestión eficaz, eficiente y oportuna en el seguimiento a las inscripciones de niños y niñas menores a un año en el Bono Madre Niño -Niña Juana Azurduy.	Porcentaje de niños y niñas menores a un año inscritos en el Bono Madre Niño-Niña														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.6.1	Realizar acciones de seguimiento, monitoreo y evaluación a las inscripciones de niños y niñas menores a un año en el Bono Madre Niño-niña Juana Azurduy.	Informe cantidad de niños y niñas inscritas en el Bono Madre Niño - Niña Juana Azurduy.	4	Informe.			1	1				1			1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.7	Desarrollar una gestión eficaz, eficiente y oportuna en el seguimiento al registro de Controles Integrales de Salud (CIS).	Cantidad de controles integrales de salud (CIS) registrados para pago.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.7.1	Realizar acciones de seguimiento, monitoreo y evaluación al registro de Controles Integrales de Salud (CIS).	Informe resultados de controles CIS registrados y activados.	4	Informe.		1					1					1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.8	Desarrollar una gestión eficaz, eficiente y oportuna en el seguimiento a la entrega de paquetes del Subsidio Universal Prenatal por la Vida.	Número de paquetes del Subsidio Universal Prenatal por la Vida entregados a mujeres														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.8.1	Realizar acciones de seguimiento, monitoreo y evaluación a la entrega de paquetes del Subsidio Universal Prenatal por la Vida.	Informe cantidad de paquetes del Subsidio Universal entregados.	4	Informe.			1				1				1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.9	Desarrollar una gestión eficaz, eficiente y oportuna en el seguimiento a la cantidad de mujeres gestantes y madres de niños (as) menores de dos años capacitadas.	Cantidad de mujeres gestantes y madres de niños(as) menores de dos años capacitadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.9.1	Realizar acciones de seguimiento, monitoreo y evaluación a la cantidad de mujeres gestantes y madres de niños (as) menores de dos años capacitadas.	Informe cantidad de mujeres gestantes y madres capacitadas.	4	Informe.			1				1				1	

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Desarrollar una gestión pública eficaz y eficiente para cumplir con los objetivos del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy.	% de Nivel de eficacia en la ejecución de presupuesto de gasto de funcionamiento.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Chuquisaca.	Servicios recurrentes pagados, mantenimiento del vehículo y equipos de la oficina departamental realizarlos	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.2	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental La Paz.	Servicios recurrentes pagados, mantenimiento del vehículo y equipos de la oficina departamental realizarlos	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.3	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Cochabamba.	Servicios recurrentes pagados, mantenimiento del vehículo y equipos de la oficina departamental realizarlos	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.4	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Oruro.	Servicios recurrentes pagados, mantenimiento del vehículo y equipos de la oficina departamental realizarlos	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.5	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Potosí.	Servicios recurrentes pagados, mantenimiento del vehículo y equipos de la oficina departamental realizarlos	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.6	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Tarija.	Servicios recurrentes pagados, mantenimiento del vehículo y equipos de la oficina departamental realizarlos	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

18.2.7	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Santa Cruz.	Servicios recurrentes pagados, mantenimiento del vehículo y equipos de la oficina departamental realizarlos	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.8	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Beni.	Servicios recurrentes pagados, mantenimiento del vehículo y equipos de la oficina departamental realizarlos	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.9	Desarrollar acciones de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento de la oficina departamental Pando.	Servicios recurrentes pagados, mantenimiento del vehículo y equipos de la oficina departamental realizarlos	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.12	Desarrollar procesos de registros presupuestarios, contables y gestión administrativa financiera eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy.	Supervisiones financieras, participación de talleres de inducción, registro y control de operaciones presupuestarias	4	Informe.			1			1				1				1	
18.2.13	Administrar el Sistema de Administración de Bienes y Servicios (SABS), a efecto de desarrollar procesos de gestión administrativa eficaz y eficiente velando por el buen funcionamiento del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy a nivel nacional.	Procesos de contratación de bienes y servicios, equipos, materiales y servicios realizados a nivel nacional	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.14	Desarrollar procesos de gestión administrativa eficaz y eficiente en beneficio del personal dependiente, velando por el buen funcionamiento del Programa de Protección Social Madre Niño - Niña Bono Juana Azurduy y la correcta aplicación del Sistema de Administración de Personal conforme normativa vigente.	Elaboración planillas de pago de personal permanente y eventual, planillas de aguinaldo, planillas de pago de retiro y registro de	12	Informe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PREVENC. DE LA SALUD ORAL CON CONSULTORIOS MÓVILES A NIVEL NACIONAL**

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
1	Mejorar el acceso a las políticas y programas de salud de los grupos vulnerables en el 100%, entre el 2021 y el 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
1.3.1.1.1	Desarrollo de programas sociales con el fin de reforzar las políticas redistributivas del ingreso para asistir a los sectores mas vulnerables, de esta manera reactivar la demanda interna, garantizando sus fuentes de financiamiento

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
1.1	Rehabilitar el estado de salud bucal en la población adulto mayor y población mayor a los 54 años de municipios y comunidades para devolver la funcionalidad masticatoria, nutricional, fonética.	Número de prótesis dentales entregadas.														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.1.1	Elaborar, adaptar y entregar 7.000 prótesis dentales, solidaria y gratuitamente.	Prótesis dentales aptas para la instalación en la cavidad bucal.	9	Formulario de consolidación y/o nota de solicitud, y/o acta de conformidad.	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
5	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
6.2.1.2.1	Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
5.4	Incrementar el número de beneficiados con actividades de promoción y educación en salud oral para la prevención de enfermedades buco dentales, a nivel nacional.	Número de beneficiados con promoción y educación en salud oral.														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.4.1	Implementar estrategias de promoción y educación a cerca de la importancia de la salud buco dental para la prevención de enfermedades, a nivel nacional a 168.000 personas.	Estrategias implementadas a nivel nacional.	8	Formulario de consolidación, y/o nota de solicitud, y/o acta de conformidad.	1	1	1	1	1	1	1	1				
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
5.5	Mejorar el estado de salud buco dental a través de las prestaciones odontológicas de primer nivel de atención en la población de municipios y comunidades a nivel nacional.	Número de prestaciones odontológicas de primer nivel de atención.														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.5.1	Realizar 350.000 prestaciones odontológicas de primer nivel de atención en consultorios móviles a nivel nacional.	Prestaciones odontológicas realizadas a nivel nacional.	7	Formulario de consolidación, y/o nota de solicitud, y/o acta de conformidad.	1	1	1	1		1	1	1				

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Fortalecer las actividades técnicas y administrativas a través de la adquisición de bienes y contratación de servicios para cumplimiento de metas del proyecto.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Adquirir bienes y contratar servicios para el desarrollo de las actividades técnicas administrativas.	Elementos esenciales y de organización del proyecto en funcionamiento.	10	Nota de solicitud, y/o acta de conformidad.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Fortalecer las actividades técnicas y administrativas a través del pago de servicios generales para cumplimiento de metas del proyecto.	Porcentaje de pago de servicios generales courier, transporte, fotocopias, seguros														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Contratar servicios para el desarrollo de actividades.	Elementos esenciales y de organización del proyecto en funcionamiento.	8	Nota de solicitud, y/o acta de conformidad.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4.1	Realizar el pago de procesos de gestión anterior.	Procesos pagados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar el pago de procesos de gestión anterior.	Procesos pagados	3	Acta de Conformidad, o factura, o nota de solicitud.				1	1	1						

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: **PROGRAMA DE ATENCIÓN PRIMARIA INTEGRAL SAFCI - MI-SALUD**

Cod. O.E. **Objetivo Estratégico**

5 Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.1	Mejorar el acceso a la salud de la población en atención y gestión de salud integral e intercultural mediante plan de intervención familiar y comunitario en las redes de Salud.	% de población atendida por Mi Salud SAFCI														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Gestionar la contratación de personal de apoyo para el Programa SAFCI-Mi Salud, fortaleciendo la operativización de la política SAFCI, emergencias sanitarias y desastres.	Número de Contratos y Adjudicación del RRHH firmados para el Programa SAFCI-Mi Salud fortaleciendo la	84	Contratos y/o Notas de Adjudicación			84									
5.1.2	Desarrollar la Suscripción y/o Seguimiento a convenios intergubernativos, con los Gobiernos Autónomos Municipales y TIOCs	Número de convenios suscritos y/o seguimiento a convenios, a los Gobiernos Autonomos Municipales y TIOCs	7	Convenios suscritos y/o Check list de seguimiento a convenio y/o informe estructurado			1		1	1	1	1	1	1		
5.1.3	Realizar la reunion de analisis de indicadores de procesos, resultados e impacto del cumplimiento de la operativización de la política SAFCI en los municipios de intervencion y seguimiento cuatrimestral de los compromisos asumidos con los equipos departamentales del programa SAFCI.	Guía de indicadores validados	3	Informe estructurado para la elaboración de la guía.			1			1				1		
5.1.5	Efectuar Supervisión y Seguimiento al personal de salud del programa SAFCI, en la operativización de la política SAFCI en los establecimientos de salud, por el equipo Nacional, Departamental, Regional y Municipal.	Supervisiones y seguimientos, efectuados.	600	Formulario de supervisión y/o seguimiento y/o informe estructurado		30	40	65	65	70	70	65	65	65	65	
5.1.6	Movilizar al personal del Programa de Atención Primaria Integral SAFCI, para contribuir a la atención de emergencias sanitarias, contingencias, desastres y otras actividades, fortaleciendo las líneas de acción del ministerio de Salud y Deportes	El personal del Programa SAFCI-Mi Salud participa en la atención de emergencias, contingencias y otras actividades convocadas por	100	Memorandum y/o Informes estructurados		5	10	15	15	15	10	10	10	10		
5.1.7	Efectuar Seguimiento a la ejecución de los planes municipales de salud aprobados con ley municipal, en gestión participativa y control social con los equipos departamentales, regionales, municipales, del programa SAFCI y equipos técnicos sociales de salud.	Número de Seguimiento a la ejecución de los planes municipales de salud aprobados con ley municipal en gestión	9	Informe técnico y actas y/o Check List de seguimiento a la ejecución de planes municipales y formulario del POA municipal				3	3	3						



**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.2	Formar Médicos Especialistas en salud Familiar Comunitaria Intercultural, para Liderizar la Operativización de la Política SAFCI	Número de médicos Especialistas SAFCI formados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.1	Realizar acompañamiento, seguimiento y evaluación a los médicos residentes por el equipo nacional, departamental y municipal	Acompañamientos, seguimientos y evaluaciones realizadas	301	Formulario de acompañamiento a médicos residentes		30	31	30	30	30	30	30	30	30	30	
5.2.2	Realizar seguimiento del avance modular a médicos residentes por equipo nacional	Evaluaciones realizadas	42	Formulario de Seguimiento al avance modular a médicos residentes										20	22	
5.2.3	Realizar Seguimiento del Equipo Nacional a los Jefes de Enseñanza	Seguimiento a los jefes de enseñanza realizados	27	Formulario de seguimiento a jefes de enseñanza			3	3	3	3	3	3	3	3	3	
5.2.4	Realizar Taller SAFCI I,II y III dirigido a médicos residentes SAFCI	Talleres SAFCI realizados	3	Informe estructurado			1		1				1			
5.2.5	Realizar evaluación de centros formadores de médicos residentes SAFCI y Servicios SAFCI	Centros formadores de médicos residentes evaluados.	10	Formulario de aplicación para la apertura, acreditación, supervisión y evaluación del centro formador			2		2		2		2	2		
5.2.6	Realizar Taller de fortalecimiento de procesos de Interculturalidad (encuentro de Sabios)	Taller de fortalecimiento de procesos de interculturalidad realizado	1	Documento tecnico validado									1			

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.3	Capacitar a las estructuras Estatales y Sociales en Salud para la Operativización de la política SAFCI	% de Municipios con estructura estatal y social capacitada para la operativización de la														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.3.1	Efectuar Cursos de Educación permanente en SAFCI dirigido a personal de Salud y personal administrativo en salud (presencial y Virtual)	Cursos de Educación permanente en SAFCI dirigido a personal de salud y personal administrativo realizados	2	Informe estructurado						1			1			
5.3.2	Curso de educación permanente en SAFCI - Gestión participativa dirigido a estructura social en salud realizado	Curso de educación permanente en SAFCI - Gestión participativa dirigido a estructura social en salud realizado	1	Informe estructurado							1					

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.4	Fortalecer al personal de salud para procesos de atención integral intercultural	% de médicos del programa SAFCI que han recibido capacitación en atención integral														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.4.1	Desarrollar cursos de capacitación continua en atención integral e intercultural dirigido al personal del Programa SAFCI-Mi Salud	Cursos de capacitación continua en atención Integral Intercultural dirigido al personal del Programa SAFCI Mi Salud realizados	3	Informe estructurado				1				1		1		
5.4.2	Realizar cursos de Emergencias Obstétricas y neonatales dirigido a personal del Programa SAFCI y médicos Residentes SAFCI	Cursos de Emergencias Obstétricas y neonatales realizados.	3	Informe estructurado					1		1		1			
5.4.3	Realizar curso de Emergencias e Intervención en desastres dirigido a médicos operativos del Programa SAFCI-Mi Salud y médicos residentes SAFCI	Curso de Emergencias e intervención en desastres realizado.	1	informe estructurado									1			

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.5	Desarrollar procesos de Investigación en Salud para la intervención de factores de riesgo personal, familiar y el proceso de determinación social de la salud	Número de investigaciones en salud para la intervención de factores de riesgo personal, y														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.5.1	Realizar cursos de metodología de la investigación y elaboración de proyectos de desarrollo social dirigido a médicos residentes y personal del programa SAFCI	Cursos en metodología de investigación y/o elaboración de Proyectos realizados.	9	informe estructurado						2	2	3	2			

Cod. O.E. Objetivo Estrategico

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
18.5	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional	% de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, Internet, Courier, transporte,

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Realizar Seguimiento, control y gestión administrativa a nivel nacional y departamental	Pago de servicios Generales realizados.	145	Informe y/o facturas y/o actas de conformidad		10	10	15	15	10	15	15	10	15	15	15

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
18.6	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y la planificación como herramienta de gestión institucional	% Porcentaje de ejecución financiera por gestión

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Realizar Fortalecimiento Logístico - operativo administrativo a nivel nacional y departamental	Gestiones administrativas realizadas, (compra y adquisición de bienes y/o servicio y otros)	41	Informe y/o facturas		1	1	2	5	5	5	5	5	5	2	5
18.6.2	Realizar pagos de gestion pasada (Gestion - 2024)	Gestiones Administrativas realizadas (pago de gastos realizados en gestión pasada).	13	Informe y/o facturas y/o actas de conformidad		13										

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROG.NAL.FORTALECIMIENTO REDES FUNCIONALES DE SERV.SALUD

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
5	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
5.1	Garantizar la dotación de insumos y médicos, medicamentos y otros suministros a los servicios especializados en oftalmología a nivel nacional y para la Cruzada Contra la Ceguera - Mira Bolivia, para la curación y el	Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad beneficiadas con atenciones

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Garantizar la dotación de insumos médicos, medicamentos y otros suministros a los Servicios Especializados en Oftalmología a Nivel Nacional y para la Cruzada Contra la Ceguera - Mira Bolivia, para la curación y el tratamiento post quirúrgico de Cataratas y Pterigión	Insumos médicos, medicamentos y otros suministros entregados a los servicios especializados de oftalmología a nivel nacional	9	Informe Tecnicos y/o actas de entrega y/o factura			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
5.3	Garantizar la dotación de equipamiento medico, instrumental menor médico quirúrgico, insumos y otros suministros , necesarios para el funcionamiento de los especializados de oftalmología	Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad beneficiadas con atenciones

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.3.1	Garantizar la dotación de equipamiento médico, instrumental quirúrgico y suministros, necesarios para el funcionamiento de los servicios especializados de oftalmología a nivel nacional	Equipamiento médico entregado a los servicios de oftalmología a nivel nacional	2	Informes Técnicos y/o actas de entrega y/o facturas							1			1		

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)
5.4	Realizar gestión, seguimiento, monitoreo, evaluación y/o supervisión a las actividades de los servicios especializados de oftalmología y Brigadas Medicas Móviles Comunitarias	Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad beneficiadas con atenciones

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.4.1	Realizar actividades de supervisión, gestión, monitoreo y/o evaluación en los servicios especializados	Supervisiones realizadas a los servicios especializados de oftalmología	3	Informes de Viaje y/o Actas de Reunión				1		1				1		
5.4.2	Realizar y/o Participar en actividades de promoción, gestión y otras relacionadas a salud ocular	Informes de intervencione	3	Informe de Viaje y/o Actas de Reunión				1			1				1	

PEI	ACCIÓN
6.2.1.2.1	Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de ETAS que se benefician del Programa Nacional de Fortalecimiento de las											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2	Presidir el Comité Nacional de Salud Ocular y de Lucha Contra la Ceguera, realizando reuniones técnicas para implementar políticas públicas de salud ocular en coordinación con diferentes instancias e instituciones				Porcentaje de ETAS que se benefician del Programa Nacional de Fortalecimiento de las											
5.2.1	Presidir el Comité Nacional de Salud Ocular y lucha contra la ceguera, realizando reuniones técnicas para implementar políticas públicas de salud ocular en coordinación con diferentes instancias e instituciones competentes	Políticas públicas en salud ocular consensuadas	2	Informes Técnicos y/o actas de reunión					1					1		

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de ETAS que se benefician del Programa Nacional de Fortalecimiento de las											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.5	Desarrollar la intervención de brigadas médicas móviles comunitarias de Salud Ocular inter sectorial para ampliar la cobertura de promoción, prevención, diagnóstico y tratamiento quirúrgico de cataratas y pterigion a				Porcentaje de ETAS que se benefician del Programa Nacional de Fortalecimiento de las											
5.5.1	Desarrollar la intervención de brigadas Médicas Móviles Comunitarias de Salud Ocular Intersectorial para ampliar la cobertura de promoción, prevención, diagnóstico y tratamiento quirúrgico de Cataratas y Pterigion a través de la red de Servicios Especializados de Oftalmología y/o en Ferias de Salud	Informes de intervenciones	12	Informe de Viaje y/o Planillas de Atención			2	2	2	1		1	1	1	2	

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

11 Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.4.1.2.1 Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRHH en salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de médicos oftalmólogos de las Redes Funcionales de servicios de salud, que											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.6	Capacitar al personal médico de los establecimientos de salud a nivel nacional a través de brigadas móviles comunitarias inter sectoriales con la "Cruzada Contra la Ceguera - Mira Bolivia" para ampliar la cobertura de				Porcentaje de médicos oftalmólogos de las Redes Funcionales de servicios de salud, que											
11.6.1	Capacitar al personal médico de los establecimientos de salud a nivel nacional a través de Brigadas Móviles Comunitarias Intersectoriales con la "Cruzada Contra la Ceguera Mira Bolivia" para ampliar la cobertura de promoción, prevención, diagnóstico, curación y tratamiento quirúrgico de Cataratas, Pterigion y otros, extendiendo los Servicios Especializados de Oftalmología	Personal médico capacitado	3	Acta de Reunion y/o Informes de Viaje			1			1				1		

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.7	Garantizar las actividades administrativas financieras realizando gestión y monitoreo para cumplir objetivos del Programa Nacional de Fortalecimiento de las Redes Funcionales de Servicios de Salud				Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
18.7.1	Supervisar las actividades administrativas financieras para cumplir objetivos del Programa Nacional de Fortalecimiento de las Redes Funcionales de Servicios de Salud	Pago de procesos de servicios recurrentes pagados	22	Actas de conformidad y/o informes de viaje y/ facturas		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.8	Garantizar la dotación de insumos, material fungible, equipos de computación y otros repuestos para el buen funcionamiento y cumplimiento de actividades administrativas y técnicas del PNFRFSS				Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
18.8.1	Garantizar la dotación de insumos, material fungible, equipos de computación y otros repuestos para el buen funcionamiento y cumplimiento de actividades administrativas y técnicas del PNFRFSS	Procesos de contratación realizados	8	Informes de conformidad y/o actas de conformidad y/o facturas				1	1	1	1	1	1	1	1	1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE TELESALUD**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

2 Implementar el área de investigación desarrollando el programa nacional de Investigación con temáticas priorizadas por el MSyD a nivel nacional entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

5.3.3.3a.1 Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
2.11	Realizar y/o gestionar una investigación de relevancia en telesalud	Total investigaciones realizadas en telesalud														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2.11.1	Elaborar, analizar e identificar una investigación a través de Telesalud, mismo que será presentado en el Congreso de Telesalud	Protocolo o investigación en telesalud concluida	1	Informe técnico y/o publicación de la investigación						1						

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
10 Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
10.1	Gestionar el acceso a las Tecnologías de Información y Comunicación (TICs) y equipos de telemedicina en los Establecimientos de Salud para brindar los Servicios de Telesalud a nivel nacional	Total de Telecentros de Salud funcionando a nivel nacional														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1.1	Efectuar la adquisición de equipos de computación para reposición de equipamiento deficiente en los diferentes Telecentros de Salud del Programa Nacional de Telesalud	Equipos reemplazados para su correcto funcionamiento	2	Contrato Administrativo y/o Acta de Recepción de los Bienes				2								
10.1.2	Contratar los servicios de internet para los servidores principales y para el funcionamiento de los telecentros de salud con el fin de brindar servicios remotos a nivel nacional	Servicio de internet contratado para servidores y telecentros de salud	3	Contrato de prestación de servicio y/o acta de conformidad del servicio	3											
10.1.3	Participación en reuniones de socialización, coordinación y gestión para el fortalecimiento a la red de Telesalud con GADs, GAMs y GAIOCs. Organizaciones no Gubernamentales y otras instituciones a nivel nacional	Convenios Intergubernativos o Interinstitucionales firmados	70	Actas de reunión y/o otra documentación de respaldo				10	10	10	20	10	10			
10.1.4	Gestionar y/o coordinar la implementación de nuevos Telecentros de salud y/o Fortalecimiento de la Red de Telesalud, para brindar los Servicios de Telesalud a nivel nacional	Telecentros Implementados y/o Fortalecidos	4	Acta de apertura de Telecentros de salud y/o Acta de Donación	2									2		

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
10.10	Promover la atención médica especializada a pacientes con enfermedades no transmisibles a través de teleinterconsulta	Porcentaje de atenciones realizadas a pacientes con enfermedades no transmisibles														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.10.1	Brindar atención médica especializada en los telecentros y/o desarrollar una campaña nacional de atención especializada a pacientes con enfermedades no transmisibles	Atención médica especializada a pacientes con enfermedades no transmisibles	4	Reporte trimestral consolidado de atención medica y/o Campaña nacional			1			1				1		1

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
10.2	Verificar y efectuar el seguimiento a los Telecentros de Salud para asegurar y fortalecer los Servicios de Telesalud a la Población	Total de Telecentros de Salud supervisados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.2.1	Supervisar los Telecentros de Salud a través del instrumento de supervisión conforme a los componentes de cada área del Programa Nacional de Telesalud, con el fin de fortalecer los servicios de Telesalud	Correcto funcionamiento de los telecentros de salud del Programa Nacional de Telesalud	63	Instrumentos de Supervisión	5	7	7	5	5		10	7	7	5	5	

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
10.3	Gestionar acciones de Teleeducación como Telecapacitaciones al personal de salud y Telepromociones a la población en general	Número Total de personal de salud y población capacitada														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.3.1	Coordinar y realizar actividades de Telepromoción y Tele capacitación a Nivel Nacional y/o Internacional	Cursos, talleres y/o otros eventos de telepromoción y/o teleeducación mediante plataformas de telesalud	4	Reporte trimestral consolidado de participantes y evaluaciones finales			1			1				1		1

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.4	Gestionar el acceso e impulsar el uso y correcto funcionamiento de los Equipos Médicos y Dispositivos Médicos Digitales para brindar servicios de atención Médica a la población	Total de Telemetrías														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.4.1	Participar en actividades asistenciales de salud y/o ferias por la salud con el uso de los dispositivos y equipamiento médico	Prestación de atenciones y socialización del Programa Nacional de Telesalud	4	Reporte trimestral Consolidado de ferias y/o actividades asistenciales de Salud			1			1			1			1
10.4.2	Adquirir equipamiento médico de uso constante, repuestos, accesorios e insumos para la atención medica y/o funcionamiento de Telecentros de Salud	Equipamiento Medico implementado y/o reemplazado para la atención medica	2	Contrato Administrativo y/o Acta de Recepción de los Bienes						1			1			
10.4.3	Realizar y/o supervisar el mantenimiento preventivo/correctivo y/o instalación de los equipos médicos y de computación de los carros de Telemedicina	Equipos y dispositivos médicos de Telemedicina en funcionamiento	36	Orden de Trabajo y/o otra documentación de respaldo		2	3	5	5	2	4	3	4	4	4	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.5	Sistematizar la información de los telecentros de salud a nivel nacional para el análisis, evaluación y planificación de indicadores de gestión	Total de teleinterconsultas y teleconsultas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.5.1	Evaluar y valorar los resultados de la producción de Telemedicina mediante el análisis de indicadores relacionados con la eficacia, efectividad, calidad e impacto, considerando la planificación de estrategias de mejora continua, asegurando una coordinación efectiva entre los diversos actores involucrados, para lograr adaptarse constantemente a las necesidades cambiantes de la población usuaria a nivel nacional.	Información optima y servicios de telemedicina seguros, eficaces y de excelencia	2	Acta de reunión y/o informe técnico		1									1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.6	Promover la atención a Mujeres Gestantes, derivadas para interconsulta con especialidad	Porcentaje de atenciones realizadas a mujeres gestantes y puérperas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.6.1	Brindar atención médica multidisciplinaria especializada en telecentros y/o desarrollar una campaña a nivel nacional de atención multidisciplinaria especializada a mujeres embarazadas y puérperas	Atención medica especializada a mujeres embarazadas y puérperas	4	Reporte trimestral consolidado de atención medica y/o Campaña nacional			1			1			1			1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.7	Promover la atención a niños menores de 5 años mediante teleinterconsulta con especialidad	Porcentaje de atenciones realizadas a menores de 5 años														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.7.1	Brindar atención médica interdisciplinaria especializada en Telecentros y/o realizar campañas departamentales para brindar atención especializada e integral a niños menores de 5 años de edad para lograr una atención médica integral.	Atención medica especializada para detección y tratamiento de enfermedades comunes en niños menores de 5 años	4	Reporte trimestral consolidado de atención medica y/o Campaña nacional			1			1			1			1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.8	Promover la atención a pacientes con discapacidad a través de teleinterconsultas con especialidad	Porcentaje de atenciones realizadas a pacientes con discapacidad														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.8.1	Brindar atención médica especializada en los telecentros de salud y/o campaña nacional a pacientes con discapacidad y rehabilitación	Atención médica especializada a pacientes con discapacidad	4	Reporte trimestral consolidado de atención medica y/o Campaña nacional			1			1			1			1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.9	Promover la atención médica especializada a pacientes con enfermedades transmisibles mediante la teleinterconsulta	Porcentaje de atenciones realizadas a pacientes con enfermedades transmisibles														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.9.1	Brindar atención médica especializada en los telecentros y/o desarrollar una campaña nacional de atención especializada a pacientes con enfermedades transmisibles	Atención médica especializada a pacientes con enfermedades transmisibles	4	Reporte trimestral consolidado de atención medica y/o Campaña nacional			1			1			1			1

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.12 Gestionar acciones administrativas - financieras y efectuar el control y seguimiento de resultados del programa		Ejecución Presupuestaria del Programa Nacional de Telesalud														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.12.1	Efectuar las adquisiciones de los bienes y servicios necesarios para el funcionamiento del Programa y efectuar el seguimiento, control periódico a los activos fijos del Programa Telesalud	Normal funcionamiento de las áreas técnicas y administrativas del Programa	4	Reporte de Ejecución Presupuestaria Trimestral y/o otra documentación de respaldo			1			1			1			1
18.12.2	Realizar los pagos correspondientes de la gestión anterior	Obligaciones de gestiones pasadas canceladas	3	Acta de conformidad y/o documento de respaldo	3											
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.13 Gestionar los servicios generales necesarios para el funcionamiento de la coordinación nacional del programa telesalud		Ejecución Presupuestaria de servicios básicos y generales														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.13.1	Proporcionar oportunamente los servicios generales para el Programa Telesalud a través de la contratación de terceros y realizar el seguimiento a los pagos mensuales	Pago de los servicios básicos y generales	4	Reporte consolidado de ejecución trimestral de los servicios básicos y generales			1			1			1			1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: APOYO A LOS PROGS.DE VIGILANCIA Y PREVENC.DE ENFERMEDADES**

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estrategico</b>
5	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud , entre el 2021 al 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS		Porcentaje de transferencias realizadas en la gestión.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Desarrollar y apoyar a los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS	Transferencias realizadas.	12	Informe y/o Reporte SIGEP del periodo.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.2 Previsión de presupuesto para efectuar el pago del "Viático de Vacunación" a favor de las servidoras y servidores públicos del sector público de salud (MSyD - SEDES)		Numero de pagos realizados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.1	Prever el presupuesto para el pago del "Viático de Vacunación" a favor de las servidoras y servidores públicos del sector público de salud (MSyD - SEDES)	Presupuesto suficiente para el pago del "Viático de Vacunación"	1	Reporte SIGEP del periodo							1					

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: INSTITUTO NACIONAL DE LABORATORIOS DE SALUD - INLASA**

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estrategico</b>
2	Implementar el área de investigación desarrollando el programa nacional de Investigación con temáticas priorizadas por el MSyD a nivel nacional entre el 2021 y el 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
5.3.3.3a.1	Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
2.1 Promover la investigación pura y aplicada, la capacidad y la transferencia tecnológica como laboratorio de referencia Nacional		Número de investigaciones científicas y tecnológicas para dar respuesta a problemas de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2.1.1	Realizar el análisis laboratorial e investigación en Inmunología para vigilancia epidemiológica y dar mayor acceso de salud a la población. (Inmunología)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1			1			1

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
2.13	Fortalecer la rectoría y gobernanza de las redes temáticas de laboratorio a nivel nacional .	Número de pruebas estandarizadas que se realizan en los laboratorios del sistema público	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>											
2.13.1	Apoyar en temas de habilitación, certificación de sistemas, productos y de acreditación de la competencia técnica e los laboratorios del INLASA. (Gestión de Calidad)	Reportes trimestrales de seguimiento de gestión de calidad a los laboratorios de INI ΔΔΔ	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro											

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

3 Alcanzar coberturas de vacunación por encima del 80 %, evitando las enfermedades infectocontagiosas prevenibles por acciones de vacunación, entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.1.1.1.1 Implementación del Programa Nacional de Vacunación para disminuir la mortalidad causada por la COVID 19, avanzando hacia la inmunización de la población desde su nacimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
3.2	Fortalecer la rectoría y gobernanza de las redes temáticas de laboratorio a nivel nacional .	Número de población vacunada contra el SARS - CoV 2 que ingreso al estudio de	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>											
3.2.1	Minimizar el riesgo de trabajo en establecimientos de Salud frente al manejo de productos biológicos y productos químicos. (Bioseguridad)	Reportes trimestrales de actividades de bioseguridad realizados.	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro											

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

5 Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
5.3	Promover la investigación pura y aplicada, la capacidad y la transferencia tecnológica como laboratorio de referencia Nacional	Número de pruebas Laboratoriales realizadas	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>											
5.3.1	Realizar el análisis laboratorial e investigación en Entomología y Parasitología para vigilancia epidemiológica y dar mayor acceso de salud a la población. (Entomología/Parasitología)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro											
5.3.2	Realizar el análisis laboratorial e investigación en Toma de Muestras para vigilancia epidemiológica y dar mayor acceso de salud a la población. (Toma de Muestras)	Reportes trimestrales de tomas de muestras Realizados	2	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro.											
5.3.3	Realizar el análisis laboratorial e investigación en Análisis Clínico para vigilancia epidemiológica y dar mayor acceso de salud a la población. (Análisis Clínico)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro											

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
5.4	Producir inmunobiológicos esenciales para prevenir enfermedades y reducir la mortalidad.	Número de inmunobiológicos esenciales producidos	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>											
5.4.1	Producir inmunobiológicos esenciales para prevenir enfermedades y reducir la mortalidad. (Producción Inmunoglobulinas)	Viales producidos de forma trimestral	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro.											

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
5.5	Realizar el análisis y control de la calidad e inocuidad de los alimentos	Número de estudios de Control de Calidad e Inocuidad de alimentos y bebidas y agua.	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>											
5.5.1	Realizar estudios y ensayos de laboratorio para el control de calidad e inocuidad de alimentos. (Control de Alimentos)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados.	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro.											

**PEI** **ACCIÓN**

6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.6 Promover la investigación pura y aplicada, la capacidad y la transferencia tecnológica como laboratorio de referencia Nacional		Número de pruebas Laboratoriales realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.6.1	Realizar el análisis laboratorial e investigación en Bacteriología para vigilancia epidemiológica y dar mayor acceso de salud a la población. (Bacteriología)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1		1				
5.6.2	Realizar el análisis laboratorial e investigación en Tuberculosis para vigilancia epidemiológica y dar mayor acceso de salud a la población. (Tuberculosis)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1		1				

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.7 Producir vacunas antirrábicas de uso humano y uso veterinario		Número de vacunas antirrábicas de uso humano y uso veterinario producidas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.7.1	Producir Vacunas Antirrábicas de uso Humano para prevenir enfermedades y reducir la mortalidad. (vacuna de uso humano)	Viales producidos de forma trimestral	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro.			1			1		1				
5.7.2	Producir Vacunas antirrábicas de uso Veterinario para prevenir enfermedades y reducir la mortalidad. (vacuna de uso veterinario)	Viales producidos de forma trimestral	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro.			1			1		1				

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.8 Realizar análisis de laboratorio de salud ambiental		Porcentaje de estudios de Control de Calidad de agua														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.8.1	Realizar la detección y cuantificación de Organismos Genéticamente Modificados en alimentos y el control de calidad de agua para consumo humano. (Salud Ambiental)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1		1				

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
9 Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

**PEI** **ACCIÓN**  
6.2.5.1.1 Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
9.9 Fortalecer la rectoría y gobernanza de las redes temáticas de laboratorio a nivel nacional (PEEC).		Número de parámetros evaluados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.9.1	Implementar el Programa de Evaluación Externa de Calidad de parametros de laboratorio a nivel nacional. (PEEC)	Parametros evaluados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro.			1			1		1				

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
10 Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.10 Promover la investigación pura y aplicada, la capacidad y la transferencia tecnológica como laboratorio de referencia Nacional		Número de pruebas Laboratoriales realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.10.1	Realizar el análisis laboratorial e investigación en genética molecular para vigilancia epidemiológica y dar mayor acceso de salud a la población. (CIGMO)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro.			1			1		1				
10.10.2	Realizar el análisis laboratorial e investigación en Virología para vigilancia epidemiológica y dar mayor acceso de salud a la población. (Virología)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1		1				



10.10.3	Realizar el análisis laboratorial e investigación en Cáncer para vigilancia epidemiológica y dar mayor acceso de salud a la población. (Cáncer)	Reportes trimestrales de Estudios de Laboratorio Realizados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro y/o reportes			1			1			1				1
---------	---	---	---	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	--	---

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)																
10.11	Promover la investigación pura y aplicada, la capacidad y la transferencia tecnológica como laboratorio de referencia Nacional	Número de medios de cultivo elaborados																
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
10.11.1	Dotar de medios de cultivo, reactivos y preparaciones especiales garantizadas, a los laboratorios dependientes del Área de Diagnóstico, Control y Producción. (Medios de Cultivo)	Medios de cultivo elaborados	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o informes de registro			1			1				1				1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)																
18.12	Implementar un Sistema de Gestión Publica Eficiente y Eficaz.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión.																
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.				
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
18.12.1	Fortalecer el área de Sistemas para alcanzar una gestión eficiente y transparente. (Sistemas)	Realizar un manejo adecuado del área de sistemas.	2	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas.						1				1				
18.12.2	Fortalecer el área de Servicios Generales para alcanzar una gestión eficiente. (Servicios Generales)	Realizar un manejo adecuado del área de Servicios Generales.	4	Notas internas y/o Informes técnicos y/o actas de entrega y/o facturas			1			1				1				1
18.12.3	Pagar al personal de Itém que se encuentra trabajando de manera oportuna y eficiente. (RRHH Planta)	Planilla de pagos elaborada.	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o Planilla.			1			1				1				1
18.12.4	Pagar al personal a Contrato Eventual que se encuentra trabajando de manera oportuna y eficiente. (RRHH Eventual)	Planilla de pagos elaborada.	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o Planilla.			1			1				1				1
18.12.5	Coadyuvar en los procesos de comunicación en favor de la población e imagen institucional. (comunicación)	Reporte trimestral de actividades comunicacionales realizadas.	3	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas y/o materiales difundidos.			1			1				1				
18.12.6	Fortalecer el área de almacenes para alcanzar una gestión eficiente y transparente. (Almacén)	Realizar un manejo adecuado del área de almacenes.	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas.			1			1				1				1
18.12.7	Fortalecer el funcionamiento de INLASA de forma eficaz y eficiente. (ADM)	Lograr una gestión administrativa transparente, eficaz y eficiente del INLASA.	4	Informes técnicos y/o actas de entrega y/o notas internas.			1			1				1				1
18.12.8	Fortalecer el área de activos fijos para alcanzar una gestión eficiente y transparente. (Activos Fijos)	Realizar un manejo adecuado del área de activos fijos.	3	Notas Internas y/o Informes Técnicos y/o facturas			1			1				1				

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: ESC. TÉCNICA DE SALUD BOLIVIANO-JAPONESA COOP..ANDINA CBBA

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

10 Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.1	Garantizar la disponibilidad de servicios laborales y de apoyo al diagnóstico médico para la población del Departamento de Cochabamba en el marco de la Ley N°1152	Número de pacientes atendidos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1.1	Realizar compra de insumos y reactivos para el funcionamiento del Laboratorio Clínico General.	Compra de Insumos y reactivos para el funcionamiento del Laboratorio Clínico General.	2	Informe				1							1	
10.1.2	Realizar la procesamiento de muestras y atención de pacientes en el Laboratorio General	Informe Mensual de Producción y atención de pacientes del Laboratorio General.	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.1.3	Realizar compra de insumos y reactivos para el funcionamiento del Laboratorio de Anatomía Patológica.	Insumos y reactivos disponibles para el funcionamiento del Laboratorio Clínico de Especialidad	2	Informes				1							1	
10.1.4	Realizar el procesamiento de muestras y atención de pacientes en el Laboratorio de Anatomía Patológica.	Informe Mensual de producción y atención de pacientes Laboratorio Clínico de Habilitación.	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.1.6	Realizar el procesamiento de muestras y atención de pacientes en el Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica Tuberculosis y VIH.	Informe Mensual de Producción y atención de pacientes del Laboratorio de Vigilancia Epidemiológica VIH v	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.1.7	Realizar atención de pacientes en el servicio de radiología diagnóstica.	Informe Mensual de Producción de servicios y atención de pacientes.	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.1.8	Realizar atención de pacientes en el servicio de ecografía	Informe Mensual de producción de servicios y atención de pacientes	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.2	Cumplir estándares nacionales e internacionales de calidad y bioseguridad para la disponibilidad de servicios laborales de apoyo al diagnóstico médico para la población del Departamento de Cochabamba	Aprobar 4 auditorías para habilitación SEDES-CBBA														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.2.1	Participar en programas de evaluación externa de calidad en el servicio de laboratorio	Reporte de control de calidad evaluado por el PEEC.	3	Reporte		1				1						1
10.2.2	Renovar la Habilitación de servicios de apoyo diagnóstico médico por SEDES	Servicios de apoyo diagnóstico cuentan con resoluciones administrativas de habilitación	3	Resoluciones Administrativas de Habilitaciones de servicio.												3
10.2.3	Continuar con la certificación de servicios de apoyo diagnóstico médico con COSBES-SEDES	Certificado inspección y evaluación realizada COSBES SEDES CBBA	3	Certificados de inspección				1					1			1
10.2.4	Mantener la Certificación ISO 9001:2015 en servicios de apoyo diagnóstico vigentes.	Servicios de apoyo diagnóstico mantienen Certificación ISO 9001:2015.	1	Certificado de ISO 9001:2015			1									

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

11 Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.4.1.2.1 Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRHH en salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
11.3	Iniciar nuevos cursos de formación nivel técnico del sector salud en la ETSBJCA y Subsedes.	Número de cursos de nivel técnico medio iniciados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.3.1	Elaborar propuesta académica gestión I-II 2025	Propuesta académica aprobada	1	Resolución administrativa de Aprobación propuesta académica Gestión I y II 2025	1											
11.3.2	Elaborar Cronograma de asignación docente para el desarrollo de módulos gestión 2025.	Cronograma de desarrollo de módulos aprobado	1	Resolución Administrativa		1										



**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)													
			Número de instituciones educativas públicas, privadas y de convenio que cumplen el													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.7	Garantizar el cumplimiento de DCB para la formación profesional de Recursos humanos del nivel Técnico en salud en instituciones educativas públicas, privadas y de convenio en los departamentos de Cochabamba,				Número de instituciones educativas públicas, privadas y de convenio que cumplen el											
11.7.1	Garantizar el cumplimiento de la carga horaria de la formación técnica en salud	Resolución Administrativa de aprobación del Calendario académico I/2025 y II/2025.	1	Resolución administrativa			1									
11.7.2	Realizar el seguimiento y supervisión a los DCB desarrollados por las instituciones formadoras de técnicos en salud en el departamento de Cochabamba	Informe Mensual de Seguimiento y Supervisión Institutos CBBA	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11.7.3	Realizar el seguimiento y supervisión a los DCB desarrollados por las instituciones formadoras de técnicos en salud en el departamento de Santa Cruz	Informe mensual de seguimiento y supervisión Institutos Santa Cruz	12	Informe mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11.7.4	Realizar el seguimiento y supervisión a los DCB desarrollados por las instituciones formadoras de técnicos en salud en el departamento de Tarija	Informe Mensual de seguimiento y supervisión instituciones Tarija	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11.7.5	Realizar el seguimiento y supervisión a los DCB desarrollados por las instituciones formadoras de técnicos en salud en el departamento de Beni	Informe Mensual seguimiento y supervisión institutos Beni	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11.7.6	Revisión de proyectos educativos de acuerdo al trámite solicitado	Informe de viabilidad técnica o desestimación del trámite presentado	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11.7.7	Realizar Encuentro de Inicio, seguimiento y evaluación gestión académica con Instituciones Privadas	Plan trabajo elaborado, ejecutado y con seguimiento de instituciones privadas.	3	Plan de trabajo	1					1						1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)													
			Número de Auditorías Internas Realizadas.													
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.8	Fortalecer la gestión pública de la ETSBJCA conforme a una administración eficiente, transparente y planificada de recursos.				Número de Auditorías Internas Realizadas.											
18.8.1	Realizar la contratación de personal eventual según requerimiento identificado.	Informe Técnico Mensual de Contratación de Personal Partida 121	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.2	Realizar el pago de salarios mensuales al personal de planta ETSBJCA	Planilla de Pago de Salarios mensual personal de planta	12	Planillas mensuales	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.3	Pago de Bono de Refrigerios al personal de la institución	Planilla de Pago Bono de Refrigerio	12	Planilla de pago	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.4	Compra de ropa de seguridad e higiene para personal correspondiente	Acta de Entrega de Ropa de seguridad e higiene.	1	acta de entrega		1										
18.8.5	Realizar al Evaluación de Desempeño.	Informe de Evaluación de Desempeño Realizado.	1	Informe		1										
18.8.6	Realizar el proceso de Programación Operativa Anual Individual	Informe de Procesos de Elaboración y aprobación POAis	1	Informe		1										
18.8.7	Elaborar propuesta de Programación Anual de Vacaciones para todo el personal Institucional	Resolución Administrativa de Aprobación de Programación de Vacaciones Anual.	1	Resolución Administrativa	1											

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

18.8.9	Elaborar Plan anual de contrataciones	Resolución Administrativa de aprobación Plan Anual de Contrataciones.	1	Resolución Administrativa	1															
18.8.10	Compra de insumos de cocina, alimentos, y otros relacionados para el funcionamiento del comedor estudiantil.	Informe mensual de compra y abastecimiento de insumos de cocina, alimentos y otros para el funcionamiento del comedor	10	Informe mensual		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.11	Realizar el pago de servicios básicos de funcionamiento Institucional	Servicios Básicos pagados de forma oportuna	12	Facturas mensuales de pago de servicio básicos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.12	Realizar y controlar operaciones financieras de ingresos y egresos	Informe mensual de operaciones financieras ingresos y egresos	12	Informe mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.13	Realizar la gestión de Activos Fijos de manera efectiva	Informe mensual de gestión de activos fijos.	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.14	Realizar el mantenimiento oportuno de áreas verdes y comunes de la institución	Informe de mensual de mantenimiento	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.15	Realizar la contratación de póliza de seguro institucional	Póliza de seguro adquirida	1	Factura de póliza de seguro			1													
18.8.16	Realizar gestión eficiente de almacén institucional	Informe mensual de gestión y funcionamiento de almacén institucional.	12	Informe mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.17	Contratar servicios de seguridad institucional en convenio con la Policía Nacional	Contrato de servicio y/o convenio para seguridad con la policía nacional	1	Contrato suscrito			1													
18.8.18	Realizar un oportuno asesoramiento jurídico institucional	Informe Mensual de Asesoramiento Jurídico Institucional.	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.19	Realizar Audiencias Públicas de Rendición de cuentas según instructivos	Audiencias públicas de rendición de cuentas realizadas	2	Acta de Audiencia publica de rendición de cuentas				1		1										
18.8.20	Realizar contratación de servicio de agencia de viajes para la compra de pasajes aéreos necesarios.	Transporte aéreo garantizado	1	Contrato de servicios de agencia de viajes suscrito.		1														
18.8.21	Realizar viajes en comisión fuera del departamento de Cochabamba según requerimiento institucional.	Informe de viajes en comisión realizados.	11	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.8.22	Realizar la contratación de servicios para la actualización a los diversos módulos de sistema de información institucional	Contrato de servicios suscrito	5	Contrato			1					2								2

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: ESCUELA NACIONAL DE SALUD PUBLICA - LA PAZ**

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**

2 Implementar el área de investigación desarrollando el programa nacional de Investigación con temáticas priorizadas por el MSyD a nivel nacional entre el 2021 y el 2025.

**PEI ACCIÓN**

6.6.1.4.1 Construcción y equipamiento de institutos de cuarto nivel de atención

**C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)**  
2.5 Implementar e investigar en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector

**Indicador de Proceso (12)**

Numero de estudios científicos en materia de salud.

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)												
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
2.5.2	Reactivar y evaluar la funcionalidad de los comités del diseño curricular, planeamiento didáctico, de libros y textos,	Comités evaluados y funcionando	4	Informe Técnico			1			1				1			1

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

2.5.3	Elaborar boletines informativos digitales	Boletines elaborados y socializados	4	Informe Técnico y/o Boletines			1			1			1			1
-------	---	-------------------------------------	---	-------------------------------	--	--	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>			
2.6	Realizar cursos de capacitación e investigaciones en concordancia a los temas de investigación establecidos para el sector por el Ministerio de salud											Numero de Cursos de capacitación realizados en salud			

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2.6.1	Desarrollar talleres y seminarios sobre temas de salud para los estudiantes y docentes en la ENS, subse-des para fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje.	Docentes y Estudiantes con habilidades fortalecidas en temas de salud.	144	Informe Técnico y/o lista de estudiantes.			36			36			36			36
2.6.2	Desarrollar el programa de capacitación del Centro de Simulación Clínica y Robótica para estudiantes, docentes de la ENS y subse-des, instituciones públicas, privadas y de convenio; para fortalecer las habilidades y destrezas en salud.	Programa de capacitación implementado	92	Informe de capacitación			23			23			24			22
2.6.3	Realizar cursos de actualización para el fortalecimiento de capacidades para los profesionales de salud; que trabaja en las diferentes instituciones de salud, para contribuir a la capacidad resolutoria en salud.	Programa de fortalecimiento implementado	10	Lista de participantes				2		3			3			2
2.6.5	Realizar educación en Salud para la vida dirigida a las unidades educativas.	Población Estudiantil informados	144	Informe y/o lista de asistencia.			36			36			36			36
2.6.6	Desarrollar curso de capacitación sobre temas de salud dirigido a las organizaciones sociales	Organizaciones Sociales capacitados en temas de salud	24	Informe y/o lista de asistencia.			6			6			6			6
2.6.7	Realizar Ferias Educativas en Salud para la Vida Urbano y Rural, dirigido a la población en general	Población civil informada	72	Informe técnico y/o actas de asistencia			18			18			18			18

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

11 Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>	Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector														
------------	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>			
11.1	Implementar la Política y programas nacionales de gestión y administración de los RRHH en salud											N° de Recursos humanos calificados a los establecimientos de			

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.1.1	Formar Técnicos en Salud: Enfermería, Estadística en Salud, Nutrición, Laboratorio Dental, Rayos X, Laboratorio Clínico, Optometría, Óptica Oftálmica, Biomédica; para responder a la necesidad actual del Sistema Único de Salud en la E.N.S. y las SUBSEDES, enmarcado en el diseño curricular por competencias vigente.	Cursos en proceso de formación.	96	Informe Técnico y/o lista de asistencia			24			24			24			24
11.1.2	Desarrollar los actos de graduación de Técnicos en Salud programados en nuestra institución y subse-des: La Paz, Corque, Chua Cocani, Zudáñez, Poroma, Konani - Zarate Wilka con participación de la Dirección.	Técnicos en salud formados en todas las carreras ofertadas al Sistema de Salud por la Escuela Nacional de Salud y las	11	Informe Técnico y/o Actas de clausura.			2		4			1	1		1	2
11.1.3	Emitir y publicar convocatorias para Inicio de nuevos procesos de formación de técnicos en salud en la ENS y las subse-des.	Nuevos cursos abiertados de técnicos en salud en la ENS y las subse-des	12	Resolución Administrativa y/o prospectos para la venta de cada Proceso.	6					6						
11.1.4	Implementar un cronograma para el proceso de evaluación de formación de los Técnicos Medios en Salud en instituciones públicas, privadas y de convenio de nuestra jurisdicción, evidenciando el cumplimiento del Diseño Curricular y la R.B.M. 0001/2023.	Estudiantes de Institutos privados y de convenio de nuestra jurisdicción evaluados.	56	Informe técnico y actas de evaluación		2			27							27
11.1.5	Implementar un plan de supervisión para la formación de técnicos en salud en las instituciones privadas y de convenio en coordinación con el Ministerio de Educación	Institutos privados y de convenio Supervisados	54	Informes técnicos y/o actas de supervisión					27							27
11.1.6	Realizar actividades de Supervisión, Seguimiento programadas de la Dirección General Ejecutiva a las subse-des para garantizar el buen desarrollo de los programas educativos y participar en actividades nacionales convocadas por autoridades competentes incorporando en el mismo técnicos de la institución.	Subse-des supervisadas y participación de la institución en actividades Nacionales.	36	Informe técnico de viaje y/o invitaciones			9			9			9		8	1
11.1.7	Desarrollar actividades de supervisión y seguimiento a estudiantes durante la práctica preprofesional Hospitalaria, Comunitaria Urbano y Rural en proceso de formación de la Escuela Nacional de Salud y Subse-des	Estudiantes Supervisados durante la práctica preprofesional Hospitalaria, Comunitaria Urbano y Rural en la E. N. S. y Subse-des	12	Directora E.N.S., Administrador, Coordinador General académico, Coordinadores subse-des, docentes responsable transporte			3			3			3			3

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

11.1.8	Fortalecer y equipar los laboratorios de practica para las diferentes carreras ya existentes en la E.N.S. y las Subsedes.	Laboratorios debidamente equipados	12	Informe técnico y/o actas de recepción.				6		6										
11.1.9	Desarrollar procesos de evaluación de proyectos educativos de apertura y ratificación de institutos privados y convenio en pertinencia a la normativa vigente para la formación de Técnicos Medios en Salud a requerimiento presentado por los interesados.	Proyectos educativos evaluados y aprobados de institutos privados y convenio	4	notas de entrega			1		1				1							1
11.1.10	Consolidar la apertura de una nueva subsede	Nueva subsede en funcionamiento	1	Informe técnico					1											
11.1.11	Implementar un Plan de evaluación del proceso de complementación de Auxiliares de Enfermería a Técnicos Medios en Enfermería, para redireccionar los nuevos procesos a desarrollar en nuestra jurisdicción en cumplimiento de la RBM 001/2021	Instrumento de evaluación consensuado e implementado y nuevos procesos en desarrollo	6	Informe Técnico.		1			5											
11.1.12	Implementar un sistema informático con los contenidos académicos, técnico-administrativos-contabilidad para el desarrollo de las actividades programadas, en diferentes momentos de la gestión.	Software académico y administrativo implementado	1	Informe Técnico					1											
11.1.13	Implementar como prueba piloto un proyecto para la acreditación de las carreras de formación técnica en Enfermería.	Un proyecto implementado	1	Informe Técnico						1										
11.1.14	Implementar estrategias para desburocratizar la atención a los estudiantes y población en general que acude a la institución	Acciones de desburocratización implementados.	2	Informe Técnico			1						1							

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

14 Incrementar el acceso, la calidad y capacidad resolutive de los establecimientos de salud en Bolivia, en todos los niveles de atención en salud, entre el 2021 al 2025

**PEI** **ACCIÓN**

5.3.3.3a.1 Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector

**C. ACP (10)** **Acción de corto Plazo (11)**

**Indicador de Proceso (12)**

% del Proyecto elaborado cumpliendo todos los requisitos para la construcción de la nueva

14.2 Construir y equipar insitutos de cuarto nivel de atención (Subsede Pablo Zarate Willca y Chua).

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)															
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
14.2.1	Elaborar en el marco de las disposiciones vigentes el proyecto para adjudicación de una infraestructura para los nuevos ambientes de la Escuela Nacional de Salud.	Proyecto aprobado de acuerdo a disposiciones vigentes	1	Informe Técnico			1													
14.2.2	Definir estrategias para el seguimiento y supervisión de implementación del proyecto de construcción de la nueva Subsede Pablo Zarate Willca.	Estrategias de supervisión Implementados.	2	Informe Técnico			1			1										
14.2.3	Supervisar la construcción de los nuevos predios de la Subsede Chua Cocani en cumplimiento del proyecto aprobado.	Supervisiones realizadas a la construcción.	2	Informe Técnico y/o actas de reunión.				1		1										

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.4.1.2.1 Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRRH en salud

**C. ACP (10)** **Acción de corto Plazo (11)**

**Indicador de Proceso (12)**

% de pago de servicios generales: agua, luz, telefonos fijos, courier, seguros, transporte

18.3 Gestionar los pagos de servicios para una buena gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo Institucional, seguimiento y evaluación sinérgica.

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)															
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.3.1	Cumplir con la ejecución presupuestaria para el pago de servicios básicos y otros requerimientos para que la Escuela Nacional de Salud y las subsedes cumplan con el proceso de enseñanza aprendizaje.	Unidades Operativas atendidas en su requerimiento .	12	Informe de solicitud pago de servicios	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.2	Garantizar el pago de la prima de la póliza de Seguros de los Bienes y/o activos fijos y vehículo de la Escuela Nacional de Salud y las Subsedes.	Activos fijos y vehículo	2	Nota de entrega de póliza de seguros					1						1					
18.3.3	Elaborar e implementar el programa de Evaluación y mantenimiento de los equipos tecnológicos e infraestructura y el Transporte de la institución y las subsedes.	Equipos Tecnológicos, infraestructura y el transporte en buen estado.	4	Informe de conformidad			1			1			1							1

MINISTERIO DE SALUD  
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025  
FORMULARIO 6 A

18.3.4	Elaborar y adecuar las diferentes disposiciones legales a las características institucionales para garantizar un mejor funcionamiento.	Disposiciones legales adecuada a las necesidades institucionales	4	Resolución administrativa de aprobación.					1					1						1						
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>														<b>Indicador de Proceso (12)</b>											
18.4	Gestionar procesos de adquisición de insumos a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica														Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.															
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC										
18.4.1	Fortalecer las modalidades de pago de matrículas, mensualidades implementando modalidades de cobro para el proceso de recaudación de todos los estudiantes de la Escuela Nacional de Salud y las Subsedes de Corque, Zudañez, Poroma y Chua Cocani, Poroma, Pablo Zárate Willca.	Pago de Mensualidades y otros requerimientos al día.	12	Informes de recaudación.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1									
18.4.2	Adquirir equipamiento para las diferentes unidades administrativas de la E.N.S.	Mobiliario y equipos adquiridos.	3	Informe Técnico			1			1			1													
18.4.3	Cumplir con las disposiciones vigentes para proceder a la inventariación de los Bienes y/o activos Fijos de la Escuela Nacional de Salud y las Subsedes	Bienes y/o activos Fijos de la Escuela Nacional de Salud y las Subsedes inventariados.	12	Base de datos del VSIAF y actas de asignación actualizados				3	3						3	3										
18.4.4	Realizar las audiencias públicas institucionales de acuerdo a calendario elaborado por las instancias pertinentes	Instituido la práctica de acción transparente.	2	Acta de rendición de cuentas		1		1																		
18.4.5	Implementar actividades de verificación de información y capacitación sobre el manejo de cumplimiento de disposiciones vigentes del Recurso humano en la E.N.S. y Subsedes.	Recursos Humanos Informados	5	Informe de Técnico.			3	2																		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: CENTRO NACIONAL DE ENFERMEDADES TROPICALES - CENETROP

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
2	Implementar el área de investigación desarrollando el programa nacional de Investigación con temáticas priorizadas por el MSyD a nivel nacional entre el 2021 y el 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
5.3.3.3a.1	Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>														<b>Indicador de Proceso (12)</b>											
2.5	Desarrollar investigaciones científicas para fortalecer el diagnóstico, y las medidas de prevención en salud de enfermedades infecciosas.														Número de estudios de investigación científica cuyos resultados han aportado a las											
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.															
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC										
2.5.1	Realizar estudios de investigación científica cuyos resultados han aportado a las políticas nacionales de salud	Estudios de investigación científica efectuadas y difundidas, en CENETROP en la gestión 2025	1	Notas internas y/o informes técnicos trimestrales									1													

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
5	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>														<b>Indicador de Proceso (12)</b>											
5.6	Fortalecer el diagnóstico oportuno de enfermedades infecciosas mediante la producción de inmuno biológicos altamente sensibles para nuestra región en el marco del SUS														Número de inmunobiológicos producidos para enfermedades tropicales.											
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.															
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC										
5.6.1	Realizar el diagnóstico bacteriológico de muestras biológicas ingresadas a la unidad apoyo en la vigilancia epidemiológica de enfermedades bacterianas e investigación de otros patógenos bacterianos.	Informes trimestrales de diagnóstico bacteriológico, apoyo a la vigilancia epidemiológica realizadas en la Unidad de	4	Nota Interna, Informe Interno, Informe de Producción de Laboratorio.			1			1			1													
5.6.2	Realizar pruebas para el diagnóstico serológico de enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica como: Dengue, Chikungunya, Zika, Fiebre Amarilla entre otros.	Informes trimestrales de diagnóstico serológico realizado de enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica	4	Nota Interna y/o Informe trimestrales de Laboratorio			1			1			1													
5.6.3	Tomar muestras organizada para el procesamiento y diagnóstico de enfermedades prevalentes en las diferentes unidades funcionales del cenetrop.	Informes trimestrales de resultado de muestras tomadas en el servicio del CENETROP, en la gestión 2025	4	Nota Interna y/o Informe trimestrales de Producción de Toma de Muestra y Esterilización.			1			1			1													



**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

5.6.4	Fortalecer el diagnóstico molecular para la respuesta oportuna en el control de enfermedades transmisibles sujetas a vigilancia epidemiológica.	Informes trimestrales de diagnóstico molecular realizados para la respuesta oportuna en el control de enfermedades	4	Nota Interna y/o Informe trimestrales de Producción de Laboratorio.				1				1				1				1
5.6.5	Realizar el estudio hematológico y bioquímico de muestras de sangre, suero y orina de origen humano ingresadas a la unidad funcional de Análisis clínico.	Informes trimestrales de los análisis de Hematología, química sanguínea y examen general de orina realizados en la	4	Nota Interna y/o Informe semestral de Laboratorio.				1				1				1				1
5.6.6	Elaborar productos biológicos (inmunorreactivos-3) y artesanales con tecnología propia para diagnóstico, para programas de control de calidad, para vigilancia epidemiológica y prevención en la salud pública.	Informes trimestrales de Producción de inmunorreactivos para el diagnóstico de enfermedades sujetas a	4	Nota Interna y/o Informe Técnico				1				1				1				1
5.6.7	Realizar el mantenimiento celular, diagnóstico de otros virus respiratorios, aislamiento viral y búsqueda de otros agentes infecciosos que circulan en nuestro país.	Informes trimestrales de aislamientos viral y búsqueda de otros agentes infecciosos que circulan en nuestro país en	4	Nota Interna, Informe trimestral de Laboratorio, Informe Técnico				1				1				1				1
5.6.8	Realizar el estudio serológico de muestras ingresadas a la unidad funcional de Virología.	Informes trimestrales de estudio serológico realizados de muestras ingresadas a la unidad funcional de Virología del	4	Nota Interna, Informe de Laboratorio, Informe Técnico.				1				1				1				1
5.6.9	Realizar el diagnóstico serológico de enfermedades transmisibles sujetas a vigilancia epidemiológica y atender la demanda local.	Informes trimestrales de Diagnósticos serológico, parasitológicos realizados de enfermedades transmisibles	4	Nota Interna y/o Informe trimestral de laboratorio de Producción de Laboratorio, Informe Técnico				1				1				1				1
5.6.10	Diagnóstico micológico de muestras biológicas de pacientes que acuden al CENETROP y muestras derivadas de otros establecimientos de salud que ingresen a la unidad funcional de micología.	Informes trimestrales del diagnóstico Micológico realizado en la unidad funcional de micología	4	Nota Interna y/o Informe técnico de Laboratorio.				1				1				1				1
5.6.11	Realizar intervenciones quirúrgicas ambulatorias, menores de tratamiento, diagnóstico y biopsias dermatológicas	Informe trimestral de cirugías menores dermatológicas realizadas en la gestión 2025.	4	Nota interna y/o informes trimestrales de quirófano dermatológico				1				1				1				1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
9 Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025

**PEI** **ACCIÓN**  
6.2.5.1.1 Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoria Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud

<b>C. ACP (10)</b> 9.7	<b>Acción de corto Plazo (11)</b> Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoria Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud			<b>Indicador de Proceso (12)</b> Número de laboratorios de la red sometidos a evaluación externa de la calidad aprobados.																
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>	<b>ENE</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>
9.7.1	Organizar y ampliar la oferta de Programas de evaluación externa de la calidad en especialidades de interés clínico a nivel nacional.	Informes trimestrales de programas de evaluación y controles externos sometidos a evaluación de desempeño por los	4	Nota interna y/o Informe Técnico mensual de producción.							1				1					1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
11 Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
6.4.1.2.1 Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRHH en salud

<b>C. ACP (10)</b> 11.1	<b>Acción de corto Plazo (11)</b> Desarrollar programas de capacitación y pasantías para mejorar el conocimiento y competencias de los RRHH			<b>Indicador de Proceso (12)</b> Número de profesionales que desarrollaron capacitaciones y pasantías en CENETROP																
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>	<b>ENE</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>
11.1.1	Implementar técnicas de Biología Molecular para la detección de patógenos en vectores de enfermedades endémicas, emergentes y reemergentes en el país.	Patógenos identificados mediante biología molecular en vectores de enfermedades endémicas, emergentes en el país	4	Informes y/o Notas Internas trimestrales de Técnicas implementadas de biología molecular para la detección de							1				1					1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
15 Garantizar el acceso y la capacidad resolutoria de los establecimientos de salud en Bolivia y la inclusión de la Medicina Tradicional y Ancestral en el Sistema Único de Salud, entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
6.6.2.1.1 Construcción y equipamiento del Instituto de Laboratorio de Referencia Nacional Nivel III en el Departamento de La Paz y 3 laboratorios de referencia (1 en La Paz, 1 en Cochabamba y 1 en Santa Cruz)

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
15.2	Equipamiento y adecuación de ambientes de 4 unidades: Laboratorio de Biología molecular, análisis clínico, toma de muestra y Bacteriología.	Número de laboratorios equipados de las unidades con tecnologías de punta en el														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
15.2.1	Equipar laboratorios para el fortalecimiento de diagnóstico en las Unidades Funcionales de CENETROP	Número de Laboratorios de Análisis Clínico – Biología Molecular - Bacteriología Toma de Muestra con mayor capacidad	4	Informes y/o Notas Internas trimestrales de las compras de activos realizados			4									

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.3	Realizar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación ciegética	Número de facturas por servicios generales: agua, luz, teléfono, Courier, transporte,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la administración, coordinación, organización, ejecución y control de recursos económico en cumplimiento a normativas vigentes del sector salud y administración pública.	Procesos de administración, coordinación, organización, ejecución y control de recursos económicos en cumplimiento de	12	Notas internas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.2	Pagar el Bono de Refrigerio de todo el Personal de CENETROP	Se ha cancelado el Bono de Refrigerio a todo el Personal de CENETROP de enero a diciembre en la gestión 2025	12	Nota interna y/o planilla mensuales de refrigerio, planilla de ejecución presupuestaria Notas internas de registro de	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.3	Realizar las gestiones de pagos de forma mensual de sueldos, aportes de ley del personal eventual de CENETROP	Pagos de sueldos y aportes de ley mensuales a todo el personal eventual del CENETROP de enero a diciembre 2025	12	Nota interna, planilla de sueldo mensual del periodo y/o ejecución presupuestaria de pagos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.4	Realizar las gestiones de pago de sueldos, categorías médicas, escalafón y aporte de ley del personal de planta de TGN en forma mensual	Pago de sueldos, categorías médicas, escalafón y aporte de ley de persona de planta de TGN de enero a diciembre de la	12	Nota interna, planilla de sueldo mensual del periodo y/o ejecución presupuestaria de pagos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3.5	Realizar seguimiento a la ejecución financiera en cumplimiento a normativas vigentes del sector salud y administración pública	Informes trimestrales de Ejecución financiera realizadas en el CENETROP en la Gestión 2025	4	Notas internas y/o informes técnicos trimestrales			1			1			1			1

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.2.2 Servicios de los seguros de salud a Corto Plazo regulados y normados en todos los niveles de atención

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.4	Cumplir con el pago de funcionamiento de las unidades en materia de materiales de oficina y escritorio de las unidades del CENETROP.	Número de facturas por adquisición de papel de escritorio, productos de arte gráficas y														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar la ejecución financiera de los recursos económicos en CENETROP	Informes trimestrales de ejecución financiera y económica en la gestión 2025	4	Notas internas y/o informes técnicos trimestrales			1			1			1			1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE SALUD INTERCULTURAL**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

8 Revalorizar la medicina tradicional Incorporando efectivamente en todo el sistema nacional de salud la medicina tradicional con matriculación de 2.320 nuevos prestadores de medicina tradicional matriculados , entre el 2021 al 2025

**PEI** **ACCIÓN**  
6.2.4.1.1 Implementación y desarrollo del programa medicina tradicional con matriculación e incorporación al Sistema Nacional de Salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
8.1	Promover y fomentar la práctica, uso y ejercicio de los servicios de Medicina Tradicional en el sistema de salud y espacios públicos, impulsando el desarrollo de investigación en medicina tradicional	Número de atenciones con Medicina Tradicional registrados en el SISMET														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
8.1.1	Participar de reuniones/talleres/ferias de salud/intervenciones comunitarias para fortalecer las capacidades en el componente de promoción a los actores involucrados en la salud intercultural y medicina tradicional ancestral boliviana. Medicina Tradicional, a través de supervisión y seguimiento de los componentes del programa nacional desalud intercultural	Número de actores involucrados en la salud intercultural y medicina tradicional ancestral capacitados en el componente de	4	Informe y/o Actas			1	1				1			1	



**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

5.3.2	Realizar el seguimiento y monitoreo de la implementación de la vigilancia de la calidad del agua de consumo humano y la socialización y capacitación sobre los Estándares nacionales de agua, saneamiento e higiene en establecimientos de salud (WASH) y la inspección sanitaria de los sistemas de abastecimiento de agua, así como el desarrollo de acciones en el marco del PNC 0335	Inspección a los sistemas de abastecimiento de agua y monitoreo de los parámetros de calidad de agua	3	Informes Técnicos y/o Nota Internas y/o Informes de Viaje	1	1	1								
5.3.3	Participar en las reuniones del Comité Técnico Nacional de Plaguicida y Fortalecer al Área de Toxicología con Recursos Humanos para la evaluación Toxicológica de Plaguicidas Químicos de Uso Agrícola y Elaborar e Imprimir materiales y/o documentos técnico normativos y socializarlos.	Nota Interna y/o Informes de evaluación y/o Dictámenes Técnico y/o Material Impreso	3	Nota Interna y/o Informes de Técnico y/o Informe de Viaje		1	1								

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>															
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica															
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
18.2	Fortalecer la Gestión Administrativa para el óptimo funcionamiento del Programa Nacional de Gestión en Salud Ambiental	Porcentaje de ejecución financiera por Gestión														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Gestionar y fortalecer el buen funcionamiento del Programa Nacional de Gestión Ambiental	Adquisición de bienes y servicios para el buen funcionamiento del Programa Nacional de Gestión en Salud	4	Notas Internas y/o Informes y/o actas de recepción y/o informe de conformidad Técnico			1			1			1		1	
18.2.2	Realizar pagos pendientes de la gestión 2024	Pagos cancelados	2	Notas internas y/o certificaciones presupuestarias	1	1										

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>															
7.1.7.2.1	Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento															
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
18.1	Construir capacidades legales e institucionales para la implementación del plan Nacional de Salud, implementando actividades de detección temprana diagnóstico y tratamiento de enfermedades	Porcentaje de SEDES que implementan el Plan Nacional de Salud Ambiental														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Fortalecer el sistema de salud para atención de la población expuesta a sustancias químicas mediante el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal de salud y conformar el Comité Nacional Técnico de Sustancias Químicas en coordinación con Instituciones en temas Ambientales para elaborar y validar el plan plurinacional de salud y cambio climático	Estudios de determinación de la presencia de sustancias químicas en matrices biológica y/o Ambiental	3	Informes Técnicos y/o Nota Internas y/o Informes de Viaje de Viaje						1			1		1	
18.1.2	Promocionar y prevenir en salud ambiental a través de la participación en ferias de salud y en coordinación con los diferentes programas de la Dirección General De Epidemiología y la socialización de riesgos a la salud ambiental y cambio climático	Visibilizar las acciones de prevención a los riesgos ambientales que realiza el Programa de Salud Ambiental	5	Informes Técnicos y/o Nota Internas y/o Informes de Viaje Informes Técnicos y/o Nota Internas y/o Informes de Viaje		1		1		1			1		1	

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE PROMOCIÓN DE LA SALUD, GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL**

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
5	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100% de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>															
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS															
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
5.14	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud (SAFCI) que prioriza la promoción de la salud en el 100% de las redes y los establecimientos de salud entre 2021 y	Número de acciones de fortalecimiento a la promoción de la salud y prevención de la														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.14.1	Desarrollar acciones y/o estrategias de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS	Población en general informada para promover el cuidado de su salud y protección de su vida, informada referente a la temática	10	Informe y/o Planilla de asistencia		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
5.3	Desarrollar Programas de Prevención y Promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS (Centros de salud Mental)*	9 Centros de atención en salud mental comunitaria y buen trato funcionando en														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.3.1	Elaborar e implementar el modelo de Salud Mental Comunitario y Buen Trato.	Documento de implementación del modelos de Salud Mental Comunitaria	2	Informe técnico de avance y/o documento elaborado.			1				1					

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>					<b>Indicador de Proceso (12)</b>
5.6	Desarrollar Programas de Prevención y Promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS (Centros de salud Mental)*					9 Centros de atención en salud mental comunitaria y buen trato funcionando en

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.6.1	Elaborar documentos técnicos normativos en Salud Mental y Adicciones.	Documentos técnicos normativos en Salud Mental y Adicciones.	2	Informe técnico de avance y/o documento elaborado.			1			1							

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>					<b>Indicador de Proceso (12)</b>
5.7	Desarrollar programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS.					Número de servicios elaborados de material didáctico para la Instrucción Integral Centinela

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.7.1	Elaborar material didáctico para la Instrucción Integral Centinela de la Salud en las Unidades Militares, priorizando la Promoción de la Salud y Prevención de las enfermedades	Impresión Libro Centinela de la Salud	1	Informe y/o acta						1							

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>					<b>Indicador de Proceso (12)</b>
5.8	Desarrollar programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS (Cuarteles Saludables)					Porcentaje de cuarteles saludables acreditados x 100/ total de cuarteles existentes

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.8.1	Supervisar y evaluar Unidades Militares de la Instrucción integral centinela de la salud y cuarteles saludables a nivel nacional	Unidades Militares acreditadas como cuarteles saludables	2	informes y/o planilla de asistencia						1							1

**PEI ACCIÓN**  
6.2.1.2.1 Implementación y desarrollo de los programas y proyectos SAFCI

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>					<b>Indicador de Proceso (12)</b>
5.4	Implementar y desarrollar los programas y proyectos SAFCI en el ámbito de Salud Mental en habitantes jóvenes y adolescentes					Tasa de habitantes jóvenes y adolescentes que asisten a los centros de salud mental

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.4.1	Elaborar e implementar un instrumento de registro de indicadores de salud Mental y Adicciones en coordinación con el SUIIS	Instrumento de registro elaborado	2	Informe técnico de avance y/o documento elaborado.				1			1						

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>					<b>Indicador de Proceso (12)</b>
5.5	Implementar y desarrollar los programas y proyectos SAFCI					Tasa de adolescentes y jóvenes detectados en establecimientos de salud por consumo de

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.5.1	Elaborar e implementar de un programa de formación continua para el personal de salud del Primer Nivel de Atención en Salud Mental y Adicciones.	Programa de formación continua para el personal de salud del Primer Nivel de Atención en Salud Mental y Adicciones	3	"Informe técnico de avance y/o documento elaborado y/o Cronograma de capacitaciones y/o planillas de asistencia"					1				1	1			

**PEI ACCIÓN**  
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>					<b>Indicador de Proceso (12)</b>
5.13	Elaborar Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento					Número de capacitaciones de procesos educativos en Salud que coadyuven la protección

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
5.13.1	Fortalecer a personal de salud y otros sectores y actores en procesos educativos en salud que coadyuven la protección y el cuidado de la salud	Fortalecer a personal de salud y otros sectores y actores en procesos educativos en salud que coadyuven la protección y el cuidado de la salud	9	Informe y/o planillas de asistencia						3	3	3					

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**  
7 Fortalecer el Control Social en Salud, con el funcionamiento del 100 % del Consejo Nacional, de los 9 departamentales y 100 % de los municipales, en el marco de la política SAFCI, entre el 2021 y el 2025

**PEI ACCIÓN**  
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
7.1	Elaborar Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento	Número de documento técnico normativos que coadyuven la protección y el cuidado de la	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
7.1.1	Elaborar Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento	*3 documentos técnico-normativos elaborados. 5 reuniones de capacitación y validación de documentos	8	*Documentos Técnico Normativos impresos y/o digitalizados, actas de reunión *											

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
7.2	Implementar el marco legal de la participación y control social, que regula en todo el sector la gestión de los Consejos Sociales de Salud	Número de Consejos Sociales Municipales de Salud conformados *Número de Consejos	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
7.2.1	Implementar en el marco legal de la participación y control social, que regula en todo el sector la gestión de los Consejos Sociales de Salud	*9 reuniones de fortalecimiento a la estructura social en salud y organizaciones sociales *	9	*Informe y/o acta y/o planillas de asistencia											

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
18.11	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en la gestión pública y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras;	Porcentaje de pagos por servicios generales, mantenimiento de edificios y equipos	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.11.1	Realizar viajes de seguimiento, supervisión y organización de las actividades de la UPSGyPS en general	Seguimiento, supervisión y organización realizados a los 9 departamentos	9	Informe y/o actas											
18.11.2	Realizar pago de gestión anterior (2024)	Procesos pagados	8	Notas internas											

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
18.12	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las	Porcentaje de ejecución financiera por gestión	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
18.12.1	Gestionar la adquisición y mantenimiento de equipos de computación y otros para la UPSGyPS	Dotación de equipos de computación y mantenimiento para fortalecer las funciones técnicas administrativas de la	5	Informes y/o actas											

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

19 Garantizar el acceso oportuno a servicios integrales de salud a todas las personas, víctimas de violencia en todas sus formas; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
19.10	Participar en ferias de salud y/o otros espacios para la concientización sobre la promoción de la salud y prevención de la violencia.	Tasa de adolescentes y jóvenes que acuden a salud preventiva por consumo de drogas,	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
19.10.1	Realizar actividades de promoción y/u otros espacios para la concientización sobre la promoción de la salud y prevención de la violencia	Concientización a sectores de la población sobre la prevención de la violencia en razón de género y/o generacional	2	Planillas de participación de la población											

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	Indicador de Proceso (12)												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
19.9	Desarrollar programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles en el marco de la Política SAFCI y/o SUS (Promoción y Prevención)	Tasa de adolescentes y jóvenes que acuden a salud preventiva por consumo de drogas,	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
19.9.1	Elaborar informe y/o documento sobre líneas de acción de prevención de la violencia en razón de género y/o generacional	Informe sobre líneas de acción institucional de prevención de la violencia en razón de género y/o generacional	9	Informe y/o documento sobre líneas de acción											

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: **AGENCIA ESTATAL DE MEDICAMENTOS Y TECNOLOGÍAS EN SALUD - AGEMED**

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico															
9	Implementar el programa nacional de calidad en el 100 % de los Establecimientos de salud del sector , entre el 2021 al 2025															
<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>															
6.2.5.1.1	Actualización y desarrollo del Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud															
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
9.2	Actualizar y desarrollar el Programa Nacional de Calidad y Auditoría Médica con acreditación y certificación de establecimientos de salud.	N° de acciones de vigilancia y control a nivel nacional (inspecciones, auditorías,														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.2.1	Acreditar y certificar a Empresas Farmacéuticas, Distribuidoras e Importadoras de medicamentos regulados por Ley.	Realizar acciones de vigilancia y control a nivel nacional (inspecciones, auditorías, muestras operativas, ferias,	4	Informe trimestral de acciones de vigilancia y control a nivel nacional y actas de inspecciones y auditorías. Formulario de			1			1			1			1
9.2.2	Realizar la impresión de instrumentos de trabajo: Normas, manuales, formularios, Afiches informativos y otros según requerimiento.	Normas, manuales, Formularios, Afiches informativos impresos	2	Informes y actas de conformidad					1			1				
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
9.3	Controlar la calidad de los medicamentos, productos elaborados en base a plantas medicinales y otras tecnologías en salud, en el marco del Programa Nacional de Calidad en Salud a Empresas	N° Certificaciones a Medicamentos y productos elaborados en base a plantas medicinales.														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
9.3.1	Realizar el control de calidad de los medicamentos nacionales e importados, así como de otras tecnologías en salud, a través del control físico químico y microbiológico, para verificar la seguridad, eficacia y calidad de los mismos	Medicamentos nacionales e importados cuentan con control de calidad	4	Informe Trimestral y Certificados de análisis emitidos			1			1			1			1
9.3.2	Gestionar el mantenimiento y/o calibración de equipos e instrumentos; así como el mantenimiento de la infraestructura que responda como laboratorio de la ARN	Los equipos e instrumentos se encuentran en óptimo funcionamiento, y también el laboratorio de CONCAMYT	4	Informe Trimestral y actas de conformidad y/u ordenes de servicio			1			1			1			1
<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>															
17	Fortalecer las competencias rectoras de la Autoridad Sanitaria sobre el 100 % de las entidades nacionales y sub nacionales de salud, entre el 2021 al 2025															
<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>															
7.1.2.1.1	Desarrollo e implementación de un Sistema Parametrizado de rendición pública de cuentas y la publicación de información institucional en las páginas web de las instituciones y empresas públicas. y fiscalización y audita je de los servicios públicos de salud															
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
17.2	Emitir Autorizaciones de Comercialización, Rectificaciones, Notificaciones Registros, Liberación, Cancelaciones y Legalizaciones de Registro Sanitario y otros de Medicamentos Reconocidos por ley a Empresas	N° de autorizaciones de comercialización, certificaciones, notificaciones, liberaciones,														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
17.2.1	Emitir Autorizaciones de comercialización previa evaluación técnica mediante registros sanitarios o Notificaciones Sanitarias Obligatorias	Autorizaciones de Comercialización de medicamentos reconocidos por ley y Notificaciones Sanitarias	4	Informe trimestral de autorizaciones de comercialización, notificaciones sanitarias y clínicas			1			1			1			1
17.2.2	Evaluar y/o revisar expedientes para emisión de Rectificaciones, Notificaciones, Reporte por Lote, Liberación de Vacunas, Certificaciones de Exclusividad, Certificado de Producto Farmacéutico, Certificado de Libre Venta, Cancelaciones de Registro Sanitario y NSO, Legalizaciones de Registro Sanitario y Notificaciones Sanitarias Obligatorias y otros servicios prestados por el Departamento de Autorización de Comercialización	Informe internos sobre evaluación y revisión de expedientes para la prestación de servicios requeridos y programados por el	4	Informe trimestral de Evaluación y/o revisión de expedientes, que reporten datos Estadísticos sobre los servicios atendidos en el			1			1			1			1
<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>															
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.															
<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>															
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica															
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
18.5	Apoyar la administración de la gestión pública con adquisición de bienes a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>	<b>2do Trim.</b>	<b>3er Trim.</b>	<b>4to Trim.</b>								
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Pagar todos los gastos por concepto de adquisición de materiales, suministros, activos y otros para fortalecer el funcionamiento de la AGEMED	Gastos operativos cubiertos	4	Informe trimestral, acta de entrega, facturas e Informe de conformidad			1			1			1			1







**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.6	Mejorar la accesibilidad de pacientes con cáncer a servicios de radioterapia y otros específicos como parte de su tratamiento en el marco del SUS y seguridad social a corto plazo	Porcentaje de pacientes que reciben radioterapia gratuita (Por el SUS y/o Seguridad de													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.6.1	Coordinar y gestionar con las instancias correspondientes la cobertura de servicios en salud específicos de cáncer en el marco de la Ley No. 1152 - SUS y de la seguridad social de corto plazo	3	Informe de Viaje, Nota Interna y/o Factura			1			1				1		
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.7	Disminuir la incidencia del cáncer de piel	Tasa de incidencia de cáncer de piel													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.7.1	Realizar mesas técnicas para elaborar un documento normativo relacionado con el abordaje del cáncer de piel.	2	Nota Interna, Informe de Viaje y/o Factura					1				1			
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.8	Implementar estrategias de diagnóstico precoz del cáncer en niños y adolescentes	Tasa de incidencia de cáncer hematológico en niños													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.8.1	Organizar capacitaciones a personal de salud de primer y segundo nivel sobre Diagnóstico Oportuno del Cáncer en la Niñez y Adolescencia	2	Informe de viaje, Factura y/o Nota Interna				1	1							
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
10.9	Monitorizar en el marco de la Ley No. 1152, los diferentes departamentos con establecimientos de salud que prestan servicios oncológicos, la cobertura de la atención integral del cáncer.	Porcentaje de pacientes diagnosticados con Cáncer y tratados a través del SUS													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.9.1	Monitorizar y coadyuvar con las instancias correspondientes la cobertura de la atención integral del cáncer en el marco de la Ley No. 1152 en los establecimientos de salud públicos con servicios oncológicos.	3	Informe de Viaje, Acta de Reunión y/o Nota Interna			1			1			1			
10.9.2	Realizar mesas técnicas para la evaluación de la capacidad diagnóstica del cáncer en los diferentes departamentos con establecimientos de salud del Sistema Nacional de Salud que brindan servicios oncológicos	3	Informe de Viaje, Factura y/o Nota Interna				1	1		1					
<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>														
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.														
<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>														
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica														
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.11	Desarrollar sistema de recolección de datos de Cáncer para establecimientos de Salud con Servicios Oncológicos	Desarrollo de sistemas que fortalezcan la gestión y gerencia sectorial en salud													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.11.1	Coordinar la validación de variables para el sistema de registro de Cáncer y su posterior implementación en Establecimientos de Salud con Servicios Oncológicos	3	Acta de Reunión, Factura y/o Nota Interna				1		1			1			
18.11.2	Recolección de datos, variables para Sistema de Registro de Cáncer para la estrategia de Vigilancia Epidemiológica.	3	Informes de viaje, Acta de Reunión y/o Nota Interna						1			1		1	
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)													
18.12	Incrementar la ejecución financiera del Ministerio de Salud y Deportes	Porcentaje de ejecución financiera por gestión													
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.12.1	Gestionar la adquisición de bienes y servicios para el Programa Nacional de Lucha Contra el Cáncer	3	Nota Interna, acta de conformidad y/o factura					1			1				1

18.12.2	Gestionar pagos de servicios de gestión anterior	Procesos administrativos generales del PNLCC pagados	2	Nota Interna, acta de conformidad y/o Factura	1				1								
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>					
18.13	Incrementar los pagos por servicios generales del Ministerio de Salud y Deportes											Pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles, Courier,					
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.13.1	Gestionar los pagos de servicios generales para el Programa Nacional de Lucha Contra el Cáncer	Servicios generales del PNLCC pagados	3	Nota Interna, acta de conformidad y/o factura						1			1				1
18.13.2	Gestionar pagos de servicios generales de gestión anterior	Servicios generales del PNLCC pagados	1	Nota Interna, acta de conformidad y/o factura		1											

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>					
18.10	Elaborar y publicar documentos técnicos normativos y material de información, promoción y prevención relacionados al cáncer											Número de Documentos Normativos publicados para la atención de pacientes con Cáncer					
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.10.1	Revisión y validación del Plan Nacional de prevención y control del Cáncer	Documento normativo validado	1	Informe técnico, Nota Interna y/o Factura						1							
18.10.2	Validación e Impresión de la Norma Nacional de Atención Clínica del Cáncer en la Niñez y la Adolescencia	Documento normativo elaborado	2	Informe Técnico, Factura y/o Nota Interna				1			1						
18.10.3	Elaboración e impresión de materiales de Información, promoción y prevención de los diferentes tipos de cáncer según perfil epidemiológico nacional	Material de promoción y prevención elaborado e impreso	1	Informe Técnico, Factura y/o Nota Interna						1							
18.10.4	Elaboración, revisión y validación del Plan Nacional de eliminación del cáncer de cuello uterino	Documento normativo validado	1	Informe Técnico, Factura y/o Nota Interna						1							
18.10.5	Elaborar, validar e impresión del documento normativo de cuidados paliativos y medicina del dolor en adultos y niños	Documento normativo elaborado	2	Nota Interna, Informe Técnico y/o Factura						1					1		
18.10.6	Validar y publicar la guía de uso racional de opioides como anexo a las normativas de próstata, mama y cuello uterino.	Documento normativo elaborado, validado y publicado	2	Informe de Viaje, Factura y/o Nota Interna								1				1	
18.10.7	Validar y publicar la guía de alimentación y nutrición para pacientes oncológicos	Documento normativo publicado	2	Informe técnico, Nota Interna y/o factura				1			1						

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGOS, EMERGENCIAS Y DESASTRES**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>											<b>Indicador de Proceso (12)</b>					
18.2	Gestionar los procesos tecnicos/administrativos de la UGRED											Porcentaje de					
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.2.1	Gestionar las adquisiciones de bienes para el buen funcionamiento de la UGRED.	Pago de adquisiciones realizadas.	4	Acta y/o Factura			1			1			1			1	

18.2.2	Realizar los pagos de gestiones anteriores	Servicios pagados	6	Informe y/o Factura	6														
--------	--	-------------------	---	---------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**PEI ACCIÓN**  
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	N° de planes estratégicos y normativos aplicados												
								1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.1	Aplicar los planes estratégicos sectoriales y normativos referentes a gestión de Riesgos en los SEDES.																			
18.1.1	Realizar el seguimiento y contribuir al cumplimiento de los objetivos establecidos en los programas dependientes de la UGRED.				Objetivos planteados en los Programas dependientes de la UGRED cumplidos	11	Informes y/o Actas		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.1.2	Contribuir en eventos relacionados con la gestión de riesgos, emergencias y desastres en salud				Lineamientos y normativas ejercidos en eventos relacionados a la gestión de riesgos en salud.	8	Informes y/o Actas				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.1.3	Fortalecer la capacidad de gestión de la UGRED				Políticas de salud a nivel nacional fortalecidas.	7	Informes y/o Actas				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROG. CENTRO COORDINADOR DE EMERGENCIAS EN SALUD NACIONAL**

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
6	Implementar el SUIS en el 100 % de los establecimientos de sistema público de salud, entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**  
6.2.2.1.1 Actualización y desarrollo del Sistema Único de Información en Salud para todo el Sector

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Porcentaje de Centros Coordinadores de Salud que reportan información al S.U.I.S.												
								1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
6.2	Supervisar el seguimiento y monitoreo de los reportes de los Centros Coordinadores Departamentales de Salud.																			
6.2.1	Realizar el seguimiento y monitoreo a la aplicación de la normativa vigente a los Servicios de Emergencias de Hospitales y Centros Coordinadores de Emergencias en Salud Departamentales.				Servicios de Emergencias de Hospitales y Centros Coordinadores de Emergencias en Salud Departamentales	11	Informes y/o Actas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6.2.2	Realizar el seguimiento y monitoreo a la aplicación de la normativa vigente a los Transportes Sanitarios de Emergencias en Salud Municipales.				Transportes Sanitarios de Emergencias en Salud Municipales fortalecido y capacitado en la normativa	6	Informes y/o Actas			1		1		1		1		1	1	1
6.2.3	Realizar el fortalecimiento a los Centros Coordinadores de Emergencias en Salud Departamental con la formación de formadores en atención prehospitalaria y normativa vigente relacionados a urgencias y emergencias médicas.				Centros Coordinadores de Emergencias en Salud Departamental capacitados en atención prehospitalaria y en la normativa vigente relacionada	6	Informes y/o Actas			1		1		1		1		1	1	1
6.2.4	Realizar el fortalecimiento a los Servicios de Emergencias con la formación a personal de apoyo de ambulancias en primeros auxilios y normativa vigente relacionados a urgencias y emergencias médicas.				Personal de apoyo de ambulancias capacitado en primeros auxilios y en la normativa vigente relacionada	4	Informes y/o Actas			1		1		1		1		1	1	1
6.2.5	Realizar el fortalecimiento de la rectoría, sobre los SEDES departamentales a través del PCCESN.				EI MSyD, a través del PCCESN ejerce rectoría sobre los SEDES departamentales	12	Informes y/o Actas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6.2.6	Coordinar y coadyuvar con otras instancias para dar respuestas a situaciones inusitadas y participar en eventos religiosos, deportivos y otros.				Coordinación y apoyo en eventos inusitados.	12	Informes y/o Actas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1	Ejecutar los procesos tecnico/administrativos para el funcionamiento del PCCESN.															
18.1.1	Realizar adquisiciones para garantizar el buen funcionamiento del PCCESN	Adquisiciones pagadas	4	Actas y/o Facturas			1			1			1			1
18.1.2	Realizar los pagos de gestión anterior.	Servicios pagados	8	Informe y/o Factura		8										

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA DE MEJORA EN LA ACCESIBILIDAD A LOS SERVICIOS DE SALUD MATERNA Y NEONATAL EN BOLIVIA BID 4612/BL-BO

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
10	Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN
6.3.1.1.1	Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		N° de redes de salud que implementan el modelo CONE en el área de influencia del														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.2	Consolidar el esquema de funcionamiento del sector salud y la aplicación de la ley N° 1152 en las áreas de intervención del Programa															
10.2.1	Implementar de la estrategia de atención CONE en las redes priorizadas	Estrategia de atención CONE implementada en 13 redes de salud del área de intervención del Programa	4	Informe sobre la implementación de la estrategia CONE						2				2		

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
11	Fortalecer la formación de recursos humanos especializados, en el área de la salud, entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN
6.4.1.2.1	Implementación de la política y programas nacionales de gestión y administración de los RRRH en salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		N° de procesos de formación a recursos humanos de salud en temas clínico-diagnósticos-														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
11.3	Dotar y/o fortalecer a los recursos humanos de los establecimientos de salud priorizados del área de influencia del Programa para mejorar su capacidad resolutiva															
11.3.1	Implementar la consultoría "Programa de formación de capacidades clínico - diagnósticas y terapéuticas para el personal de salud"	4to y 5to productos de la consultoría entregados y aprobados	2	Producto y/o Informes de avance de la consultoría			1			1						
11.3.2	Formar recursos humanos de salud	Formación de médicos especialistas a incorporarse en los hospitales del programa /residentes	12	12 informes de conformidad avance de la formación de residentes médicos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		% de cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4	Gestionar la adquisición de bienes e insumos para la unidad ejecutora del programa BID N° 4612/BL-BO															
18.4.1	Realizar las compras de Bienes e Insumos para el funcionamiento del programa BID N° 4612/BL-BO	Procesos de Adquisición	3	Reportes mensuales SIGEP y/o contratos /órdenes de compr			1			1				1		

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.5	Fortalecer la gestión y gerencia sectorial de salud en el área de intervención del Programa	N° de consultorías por producto relacionadas a sistemas/ implementación de modelos de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Implementar el Modelo de Gestión Hospitalaria en los hospitales prioritizados	Primer y Segundo producto presentado y aprobado de la consultoría	2	Notas de entrega de producto y/o Informes de avance de la consultoría						1				1		
18.5.2	Implementar la gestión en salud en el área de intervención del programa	3 Consultores de línea nacionales para los Producto 10, 11 y 12	3	Contratos suscritos para los 3 consultores	3											
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.6	Gestionar el pago de servicios de funcionamiento del Programa BID N° 4612/BL-BO	% de cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Gestionar el pago de servicios relativos a las actividades de funcionamiento del Programa BID N° 4612/BL-BO	Servicios contratados y/o pagados relativos al funcionamiento del Programa BID N° 4612/BL-BO	12	Reportes mensuales SIGEP y/o contratos/órdenes de servicio	5		3			3				1		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE REGULACIÓN DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y TECNOLOGÍA

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.1	Efectuar Gestión Pública a través de Inspección, Seguimiento in situ el estado real de ejecución de los proyectos de Pre – Inversión, Inversión Hospitalaria y Asesoramiento y/o Asistencia Técnica en sus componentes	Numero de Seguimiento, Inspección y Asesoramiento y/o asistencia a la Construcción de														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar una Gestión Pública efectiva mediante la Implementación de Inspecciones, Seguidimientos, Asesoramiento y/o Asistencia Técnica a los proyectos de Pre – Inversión, Inversión Hospitalaria en sus componentes de Infraestructura y Equipamiento Médico y Acciones Coordinadas respaldadas de apoyo, seguidas de una Evaluación Sinérgica Posterior.	Seguimiento, Inspección y Asesoramiento y/o Asistencia Técnica a la Construcción de Infraestructura y Equipamiento de	14	Informes de Viaje de Inspecciones, Seguidimientos y Asesoramiento y/o Asistencia Técnica a Establecimientos de		1	2	1	1	2	2	1	1	2	1	
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.3	Efectuar Adquisiciones, de Bienes, para garantizar el Funcionamiento de la Unidad de Regulación de Infraestructura, Equipamiento y Tecnología.	Numero de adquisiciones y/o procesos menores Trimestrales y/o Anuales														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar Adquisiciones de Bienes, para respaldar de manera eficaz el funcionamiento de la Unidad de Regulación de Infraestructura, Equipamiento y Tecnología	Adquisición de Bienes, para respaldar el funcionamiento operativo de la (URIEyT)	3	Acta de Recepción, Acta y/o Informe Conformidad			1	1						1		
18.3.2	Efectuar Pagos de las actividades realizadas en la Gestión Anterior (2024)	Pagos efectuados de las actividades realizadas en la Gestión Anterior (2024)	1	Nota de solicitud de pago y/o Informes de Viaje			1									

PEI	ACCIÓN
7.1.7.2.1	Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.2	Realizar relevamiento, validación y diagnostico situacional de la Información en sus componentes de Infraestructura y Equipamiento que estos cuenten con todos los aspectos técnicos necesarios, para la Elaboración	Numero de Relevamiento y Validación de la Información para Guías de Seguimiento														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar Diagnósticos Situacionales de los Establecimientos de Salud mediante Guías y/o fichas Técnicas aplicables, en sus componentes de Infraestructura y Equipamiento, para la formulación de Normas, Reglamentos y Guías en Salud	Elaboración de Guías y/o Fichas en Salud de Infraestructura y Equipamiento, para garantizar su implementación efectiva	1	Guías y/o Fichas de Infraestructura y Equipamiento realizadas.										1		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: VICEMINISTERIO DE PROMOCIÓN, VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA Y MEDICINA TRADICIONAL

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	N° de SEDES que reciben del Viceministerio de Promoción, vigilancia epidemiológica y														
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
18.1	Coordinar las acciones para la formulación, ejecución y la evaluación de la política general de salud en el marco de las políticas de implementación del Plan General de Desarrollo Económico Social	N° de SEDES que reciben del Viceministerio de Promoción, vigilancia epidemiológica y														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Supervisar y evaluar los Servicios de Seguros de Salud, a nivel nacional	Servicios de Seguro de Salud a nivel nacional supervisados y evaluados	4	Informe			1			1			1			1
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
18.2	Coordinar la concertación de las políticas públicas, estrategias sanitarias nacionales, estrategias de transparencia y anticorrupción, mecanismos de participación y control social y eficacia en la gestión y en los servicios	Número de documento técnico normativos que coadyuvan la protección y el cuidado de la														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Representar Institucionalmente al Ministerio de Salud y Deportes en actos protocolares, talleres, ferias, reuniones de coordinación con SEDES, municipios, organizaciones sociales y otros para la implementación de las políticas públicas, estrategias sanitarias nacionales.	Número de reuniones de coordinación con los SEDES y otras entidades priorizadas en temas de políticas públicas y	12	Informes y/o actas de reunión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2.2	Realizar el pago de viáticos de gestiones anteriores (2024)	Viático Pagado	1	Informe	1											
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
18.3	Coadyuvar a la gestión y coordinación del Viceministerio de Promoción, Vigilancia Epidemiológica y Medicina Tradicional, para una administración de recursos financieros de manera eficiente.	Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la compra de materiales y suministros para el fortalecimiento de la gestión y gerencia sectorial de salud.	Pagos ejecutados por gestión	4	Actas y/o facturas			1			1			1			1
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
18.4	Apoyar la gestión y coordinación del Viceministerio de Promoción, Vigilancia Epidemiológica y Medicina Tradicional, para una administración de recursos para el pago de servicios generales de manera oportuna.	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Realizar el pago de Servicios no personales, para el fortalecimiento de la gestión y gerencia sectorial de salud.	Porcentaje de pagos por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles, Courier, transporte, fotografías, seguros de	4	Actas y/o facturas			1			1			1			1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE EPIDEMIOLOGÍA**

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico															
5	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.															
<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>															
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS															
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>														
5.1	Desarrollar estrategias integrales de prevención y vigilancia para reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en el territorio nacional	N° de informes de Seguimiento a la vigilancia epidemiológica en el sistema nacional de														
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>1er Trim.</b>		<b>2do Trim.</b>		<b>3er Trim.</b>		<b>4to Trim.</b>					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Realizar el seguimiento, evaluación y coordinación de las actividades de Unidades y Programas dependientes de la Dirección General de Epidemiología, asimismo de otras Direcciones del Ministerio de Salud y Deportes en todo el Territorio Nacional, de acuerdo a normativa vigente.	Seguimiento y evaluación realizada, sobre la implementación de actividades de prevención y vigilancia	4	Informes y/o Planillas de asistencia o pasajes aéreos como terrestres			1			1			1			1
5.1.2	Apoyar en el seguimiento, evaluación, , rastillaje y coordinación en las actividades de la contención de epidemias, enfermedades emergentes, contingencias, capacitación y otras, a unidades, programas dependientes de la DGE y el Ministerio de Salud y Deportes, en aplicación a las normas vigentes en todo el Territorio Nacional.	Seguimiento y evaluación a las tareas realizadas en la contención, prevención y vigilancia epidemiológica	4	Informes y/o Planilla e asistencia o pasajes aéreos como terrestres			1			1			1			1
<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>															
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.															

PEI	ACCIÓN
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
18.2	Desarrollar estrategias y acciones para lograr una administración de gestión eficiente con el uso adecuado de recursos	Porcentaje de ejecución financiera por gestión															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.2.1	Realizar el inicio y pago de procesos de compra para el funcionamiento de la Dirección General de Epidemiología	Dirección General de Epidemiología fortalecida y en funcionamiento	4	Facturas y/o Actas de conformidad			1			1			1				

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
18.3	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos y su planificación como herramienta de gestión	Porcentaje de pago por servicios generales, básicos ejecutados de forma oportuna															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
18.3.1	Realizar el pago de Servicios: de Transporte, Fotocopias, Mantenimiento y/o expensas del edificio, para el funcionamiento de la Dirección General de Epidemiología	Dirección General de Epidemiología fortalecida y en funcionamiento	4	Actas de Conformidad y/o facturas			1			1			1				

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE MEDICINA TRADICIONAL**

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
8	Revalorizar la medicina tradicional Incorporando efectivamente en todo el sistema nacional de salud la medicina tradicional con matriculación de 2.320 nuevos prestadores de medicina tradicional matriculados , entre el 2021 al 2025

PEI	ACCIÓN
6.6.2.2.2	Incorporación de la farmacopea tradicional y ancestral en el LINAME

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
8.1	Fomentar a los Prestadores de Medicina Tradicional la realización del tramite de Matriculación según el RUMETRAB	3000 Prestadores de medicina tradicional matriculados															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
8.1.1	Monitorear los procesos y procedimientos de matriculación a los UNIMETRAS	Número de carpetas en proceso de matriculación monitoreadas del UNIMETRA	9	Informes y/o actas y/o planilla de asistencia y/o reportes			2			2			3	2			
8.1.2	Socializar y capacitar a los actores involucrados de la gestión de servicios de Medicina Tradicional sobre los documentos técnico normativos generados por la DGMT	Número de actores involucrados en la gestión de servicios de medicina tradicional capacitados en documentos técnicos	9	informes y/o actas y/o planillas de asistencia y/o reportes			2			2			3	2			
8.1.3	Realizar brigadas móviles de apoyo para el Inicio del proceso de Matriculación a prestadoras y prestadores de medicina tradicional de las ETAS	Número de carpetas para matriculación de prestadores de medicina tradicional de las ETAS	5	Informes y/o actas y/o planilla de asistencia y/o reporte			1	1	1		1	1					
8.1.4	Participar en reuniones/talleres/ferias de salud/otras intervenciones comunitarias relacionadas con gestión de servicios y articulación de la medicina tradicional ancestral boliviana.	Número de participaciones en reuniones/talleres/ferias de salud y otras intervenciones comunitarias relacionadas con	1	Informes y/o actas y/o planilla de asistencia y/o reporte					1								
8.1.5	Realizar el pago de gestiones anteriores (2024)	Procesos pagados	1	Informe y/o nota y/o acta		1											

Cod. O.E.	Objetivo Estratégico
15	Garantizar el acceso y la capacidad resolutoria de los establecimientos de salud en Bolivia y la inclusión de la Medicina Tradicional y Ancestral en el Sistema Único de Salud, entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
6.2.4.1.1	Implementación y desarrollo del programa medicina tradicional con matriculación e incorporación al Sistema Nacional de Salud

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)															
15.3	Desarrollar procesos de elaboración y registro de productos naturales tradicionales a laboratorios artesanales para el Sistema Único de Salud	250 Productos Naturales Tradicionales y Artesanales incorporados a la LIPAT															
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
15.3.1	Capacitar a laboratorios artesanales para la implementación de buenas prácticas de elaboración y registro sanitario de productos naturales tradicionales.	Número de laboratorios artesanales capacitados	8	Informes y/o planillas de asistencia y/o actas			2	1	2	2	1						
15.3.2	Participar en reuniones de seguimiento al proceso de selección de plantas medicinales y su registro en el módulo del SISIMET a los UNIMETRAS y CODESEPLAN	Número de plantas medicinales en proceso de selección y registro de plantas medicinales de uso tradicional	3	informes y/o actas de reunión y/o reporte						3							



**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Número de pagos														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.2	Fortalecer una gestión pública eficiente que logre una administración oportuna, apropiada utilizando adecuadamente los recursos para contar con los servicios y bienes requeridos	Número de pagos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Fortalecer la Unidad de Gestión de Servicios de Medicina Tradicional a través de procesos de gestión administrativa oportuna para contar con los servicios y bienes requeridos	Numero de Procesos Administrativos concluidos	7	Actas de conformidad y/o informe			1		1	1			1	1		1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE REGULACIÓN Y GESTIÓN DE HOSPITALES**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
7.1.7.1.1	Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Número de seguimientos y evaluación a hospitales de 2do, 3er nivel e institutos de 4to nivel														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.1	Seguimiento y evaluación a hospitales de 2do, 3er nivel e institutos de 4to nivel	Número de seguimientos y evaluación a hospitales de 2do, 3er nivel e institutos de 4to nivel														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar seguimiento y evaluación a hospitales de 2do, 3er nivel e institutos de 4to nivel	Seguimiento y evaluación a hospitales de 2do, 3er nivel e institutos de 4to nivel	12	Informes de viaje del seguimiento a hospitales y/o formulario de seguimiento.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.2	Seguimiento a nuevos hospitales de puesta en marcha en los niveles 2do, 3er y 4to nivel de salud	Número de seguimientos a nuevos hospitales de puesta en marcha en los niveles 2do,														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar seguimiento a nuevos hospitales de puesta en marcha en los niveles 2do, 3er, 4to nivel en salud a nivel nacional 10 Informes de viaje del seguimiento a nuevos hospitales y/o acta de reunión	Nuevos hospitales en puesta en marcha con seguimiento	12	Informes de viaje del seguimiento a nuevos hospitales y/o acta de reunión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.5	Realizar gestión y coordinación de la unidad de regulación de gestión hospitalaria en la compra de bienes, suministros y otros.	Número de pagos para adquisiciones menores														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.5.1	Desarrollar las adquisiciones de suministros de oficina para el funcionamiento de la unidad de regulación de gestión hospitalaria	Procesos pagados en materiales de escritorio y equipamiento de oficina para el funcionamiento de la unidad de regulación de	2	Acta de Conformidad y/o ingreso almacén				1	1							
18.5.2	Efectuar los pagos de las actividades realizadas en la gestión anterior (2024)	Pagos de las actividades realizadas en la gestión anterior (2024)	2	Nota de solicitud de pago y/o informe de viaje			2									

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
7.1.7.2.1	Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento	Número de Documentos técnicos normativos relacionados a la Gestión Hospitalaria:														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
18.3	Elaborar, políticas, normas, reglamentos de gestión de hospitales y guías en salud.	Número de Documentos técnicos normativos relacionados a la Gestión Hospitalaria:														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar la elaboración de normas, políticas, reglamento de gestión de hospitales y guías en salud, vigilando su cumplimiento	Normas, políticas, reglamentos y guías en salud	2	Propuesta de la norma aprobada					2							

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN HOSPITALARIA**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN	Indicador de Proceso (12)														
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Número de seguimientos a las actividades de las Unidades dependientes de la Dirección														
C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
18.1	Realizar el seguimiento, efectuando y coadyuvando al cumplimiento de las actividades de las unidades dependientes de la Dirección General de Gestión Hospitalaria.				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar el seguimiento, efectuando y coadyuvando al cumplimiento de las actividades de las unidades dependientes de la Dirección General de Gestión Hospitalaria.	Seguimiento de cumplimiento de actividades realizadas de las unidades dependientes de la Dirección General de Gestión Hospitalaria.	12	Informe de viaje o informe técnico y/o acta de reunión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.2	Realizar el seguimiento, efectuando y coadyuvando a la ejecución de la Puesta en Marcha de Hospitales.				Indicador de Proceso (12) Número de seguimientos coadyuvando a la ejecución de la Puesta en Marcha de											
18.2.1	Realizar viajes al interior del País efectuando el seguimiento y/o coadyuvando a la ejecución de la Puesta en Marcha de Hospitales.	seguimiento y/o coadyuvando a la ejecución de la Puesta en Marcha de Hospitales.	12	Informe de viaje o informe técnico y/o acta de reunión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.3	Efectuar acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica del total de incremento de acceso a servicios hospitalarios del total de la población por parte de la				Indicador de Proceso (12) Número de acceso a servicios hospitalarios del total de la población Nacional y Efectuar											
18.3.1	Efectuar gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica por parte de la Dirección General de Gestión Hospitalaria.	Gestión para la Puesta en Marcha de Hospitales y posterior transferencia a los GAM y GAD según corresponda por parte del	6	Actas de Reuniones con los Comités Ejecutivos de Puesta en Marcha de cada Hospital a Nivel Nacional	0	0	1	1	0	0	0	1	1	1	0	1
18.4	Contar con Servicios Básicos y realizar pagos mensuales de los servicios				Indicador de Proceso (12) Número de servicios recurrentes pagado y											
18.4.1	Ejecutar los Procesos de Contratación de Bienes y Servicios y realizar pagos mensuales de servicios generales.	Informe de los Procesos de Bienes y Servicios ejecutados.	5	Informes y/o Actas de Conformidad.	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	1	0
18.5	Realizar Adquisiciones Menores y realizar los pagos de los procesos concluidos.				Indicador de Proceso (12) Número de pagos de los procesos concluidos y ejecutados.											
18.5.1	Realizar Adquisiciones menores para el funcionamiento administrativo de la Dirección General de Gestión Hospitalaria.	Numero de pagos de los procesos concluidos ejecutados.	3	Informes y/o Actas de Conformidad. Informes y/o Actas de Conformidad Informes y/o Actas	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0
18.6	Realizar Pago de Gestión Anterior (2024)				Indicador de Proceso (12) Número de Pagos de la Gestión 2024											
18.6.1	Realizar Pago de Gestión Anterior (2024)	Realizar el pago de viáticos, pasajes terrestre y combustible de la gestión 2024	2	Informe de Viajes		2										

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS:** UNIDAD DE SEGUROS DE CORTO PLAZO

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
7.1.7.2.1	Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>													<b>Indicador de Proceso (12)</b>
18.1	Elaborar un Proyecto de Nuevo Código de Seguridad Social de Corto Plazo.													Porcentaje de avance en la elaboración del diagnóstico sobre el Proyecto de Código de la

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar el proyecto del Nuevo Código de Seguridad Social de Corto Plazo.	Diagnóstico de necesidad de actualización del Código de la Seguridad Social de Corto Plazo.	4	informes y/o notas			1			1			1			

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>													<b>Indicador de Proceso (12)</b>
18.2	Fortalecer la gestión y gerencia del Sector de la Seguridad Social de Corto Plazo.													Porcentaje de avance de los procedimientos Implementados para la concertación de las

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Elaborar documentos de Procedimientos para la concertación de las prestaciones entre el sub sector de la Seguridad Social de Corto Plazo y el Sub sector de Salud Pública. LP SI Jefe de Unidad de Gestión Estratégica de Seguros de Salud de Corto Plazo	Seguimiento del Documento de Procedimiento de concertación de las prestaciones.	4	Informes y/o notas			1			1			1			

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.2.2 Servicios de los seguros de salud a Corto Plazo regulados y normados en todos los niveles de atención

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>													<b>Indicador de Proceso (12)</b>
18.3	Implementar políticas, normas, reglamentos y guías para la regulación de los servicios de los Seguros de Salud mediante la evaluación de los niveles de atención.													Porcentaje de avance en los seguimientos a los servicios de la seguridad social regulados

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Elaborar normas de regulación de los servicios de los Seguros de Salud.	Norma de Regulación de los Servicios de los Seguros de Salud y seguimiento constante en su buena implementación	4	Informes y/o Notas			1			1			1			

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>													<b>Indicador de Proceso (12)</b>
18.4	Desarrollar una gestión administrativa eficiente, mediante el uso adecuado de recursos y la planificación.													Porcentaje de ejecución financiera por gestión.

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.4.1	Fortalecer la gestión administrativa de los servicios recurrentes y pagos de los materiales fungibles de la Unidad de Seguros de Salud de Corto Plazo.	Gestión administrativa para los pagos de servicios recurrentes y materiales fungibles para un óptimo rendimiento	4	Informes y/o notas			1			1			1			

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE GESTIÓN FINANCIERA DEL SISTEMA ÚNICO DE SALUD - SUS**

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>															
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.															

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>													<b>Indicador de Proceso (12)</b>
18.1	Implementar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica en cuanto a pagos a los GAMS													Porcentaje de pagos realizados a los GAMS

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar el seguimiento y monitoreo a los recursos asignados a los GAM's y a los GAIOC's del 15.5%, de Coparticipación o I. D.H. en el marco de la Ley 1152, SUS.	Seguimiento realizado a la ejecución financiera de los recursos asignados a los GAM's y a los GAIOC's del 15.5% de	4	Informes y/o actas			1			1			1			
18.1.2	Cumplir los pagos de trámites de Gestiones Anteriores, Administrativas y Financieras de la Unidad de Gestión Financiera del Sistema Único de Salud.	Cumplir los pagos de trámites de Gestiones Anteriores, LP - PT; LP - ST; LP - TJ; LP - CB; LP - OR; LP - CRB	1	Informes y/o Notas		1										

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>													<b>Indicador de Proceso (12)</b>
18.2	Desarrollar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica en cuanto a pagos por servicios													Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar la gestión administrativa de la UGFSUS en cuanto al pago de servicios recurrentes	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de servicios realizados	4	Informes y/o actas			1			1			1			

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3	Desarrollar la gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica según las necesidades identificadas en cuanto la adquisición de															
18.3.1	Realizar la gestión administrativa de la UGFSUS en cuanto a la adquisición de material fungible, activos y otros.	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de adquisiciones realizadas.	4	Informes y/o notas			1			1			1			1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE COORDINACIÓN Y DESARROLLO DEL SISTEMA ÚNICO DE SALUD - SUS**

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**

10 Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

**PEI ACCIÓN**

6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje del desarrollo de la ley, población beneficiaria y adscripciones al SUS.											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.1	Implementar y desarrollar la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud															
10.1.1	Evaluar los servicios y productos en salud otorgadas a la población beneficiaria al SUS, en todos los niveles de atención.	Evaluación realizada de los servicios y productos en salud otorgadas a la población beneficiaria al SUS en todos los niveles de atención.	4	informes y/o notas			1			1			1			1
10.1.2	Cumplir los pagos de trámites de Gestiones Anteriores, Administrativas y Financieras de la Unidad de Coordinación y Desarrollo del SUS.	Cumplir los pagos de trámites de Gestiones Anteriores, LP - PT; LP - ST; LP - TJ; LP - CB; LP - OR; LP - SCR	2	Informes y/o Notas		1			1							

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de pago por servicios generales como: Courier, Transporte de personal,											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2	Desarrollar gestiones públicas a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica en cuanto al pago de servicios															
18.2.1	Realizar la gestión administrativa de la UCDSUS en cuanto al pago de servicios recurrentes	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de servicios realizados.	4	Informes y/o notas			1			1			1			1
18.3	Desarrollar gestiones públicas a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica, según las necesidades identificadas en cuanto la adquisición de															
18.3.1	Realizar la gestión administrativa de la UCDSUS en cuanto a la adquisición de material fungible, activos y otros.	Gestión administrativa realizada a través de los pagos de adquisiciones realizadas.	4	Informes y/o notas			1			1			1			1

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: UNIDAD DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES**

**Cod. O.E. Objetivo Estratégico**

5 Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**

6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)											
5.1	Coordinar el desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SU			Informes de Seguimiento a la vigilancia epidemiológica en el sistema nacional de salud											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)			1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Realizar actividades de planificación, control, monitoreo, y seguimiento de enfermedades Transmisibles y No Transmisibles	Actividades planificadas y monitoreadas con un control adecuado	12	Informes y/o actas			1	1	1	1	1	1	1	1	1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)											
18.1	Efectuar la gestión de procesos de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios			Porcentaje de ejecución financiera por gestión											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)			1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar el inicio de cinco procesos de compra para el funcionamiento de la Unidad	Cinco procesos de material IEC en almacén de la Dirección de Epidemiología	5	Facturas y/o actas				1		1		1		1	

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)											
18.3	Realizar la gestión de pagos por servicios generales			Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)			1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3.1	Realizar el pago de servicios para las actividades de la Unidad	cuatro procesos de Servicios Generales Pagados para funcionamiento de la Unidad	4	Facturas y/o actas					1		1		1		

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: FORTAL. IMPLEMENTACIÓN ATENCIÓN DE LA PANDEMIA COVID-19 A NIVEL NACIONAL - 11250CAF**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

3 Alcanzar coberturas de vacunación por encima del 80 %, evitando las enfermedades infectocontagiosas prevenibles por acciones de vacunación, entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
6.1.1.1.1 Implementación del Programa Nacional de Vacunación para disminuir la mortalidad causada por la COVID 19, avanzando hacia la inmunización de la población desde su nacimiento

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)											
3.3	Fortalecer las capacidades de prevención, detección y diagnóstico oportuna de la COVID-19 causada como consecuencia de la pandemia			Número de establecimientos de salud											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)			1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
3.3.1	Realizar la adquisición de equipos e insumos médicos y de laboratorio, para la gestión operativa de atención a la covid-19, en el marco del contrato de préstamo Programa CAF-11250	Procesos de adquisición concluidos	9	Contratos suscritos y/o actas de entrega									9		

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)				Indicador de Proceso (12)											
18.1	Realizar la ejecución de la gestión administrativa financiera; la adquisición de materiales, suministros y equipos de oficina, alquiler de oficina y otros, para el cierre del Programa			Porcentaje de gestión administrativa por gestión											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)			1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1.1	Realizar la gestión administrativa financiera; adquisición de materiales, suministros, alquiler de oficina, contratación de servicios de notaría de fe pública y otros, para el funcionamiento y cierre del Programa	Servicios recurrentes, adquisición materiales, suministros, equipos, alquiler de oficina, contratación de servicios de notaría de fe pública	6	Contrato administrativo suscrito y/o ordenes de compra y/o informes					2	4					

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.2	Fortalecer la gestión administrativa y cierre del Programa de atención de la emergencia sanitaria causada como consecuencia de la pandemia COVID-19	Número de pago de servicios de consultoría de línea														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2.1	Realizar la contratación de la auditoria externa de cierre, en el marco del contrato de préstamo Programa CAF 11250	Informe de la auditoria externa realizada	2	Contrato administrativo suscrito					1						1	
18.2.2	Realizar la contratación del equipo operativo del Programa 11250, para la realización de gestión administrativa y actividades de cierre, en el marco del contrato de préstamos y reglamentos específicos del MSyD	Procesos de contratación de consultoría individual de línea	8	Contratos administrativos suscritos	6		2									
18.2.3	Realizar la Contratación de la Consultoría por Producto Evaluación del Programa CAF 11250, en el marco del contrato de préstamo Programa CAF 11250	Informe Evaluacion de Cierre del Programa CAF 11250	1	Contrato suscrito										1		

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
5	Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud , entre el 2021 al 2025.

PEI	ACCIÓN
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.1	Implementar las estrategias y lineamientos para el Manejo Integrado de Vectores.	Numero de Municipios que realizan control Integrado de Vectores.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Implementar acciones normativas y operativas de manejo integrado de vectores en los programas de enfermedades transmitidas por vectores	Programas Regionales cuentan con normativas en el manejo integrado del vector.	36	Informes y/actas	3	3	3	4	4	4	2	2	4	4	3	
5.1.2	fortalecer la vigilancia entomológica y control vectorial de las áreas endémicas de enfermedades transmitidas por vectores.	Áreas endémicas fortalecidas con insecticidas y material entomológico para la vigilancia y control vectorial	11	actas de conformidad y/o facturas					2				3	6		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.2	Fortalecer actividades de promoción, prevención, detección temprana, diagnóstico y tratamiento de la enfermedad de Dengue, Chikungunya y Zika	Número de actividades de promoción y diagnóstico de las arbovirosis fortalecidas.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.1	Fortalecer las actividades de enfermedades arbovirales en el marco de la comunicación, prevención, diagnóstico y tratamiento al personal de salud en los tres niveles de atención.	Personal de Salud Fortalecido en actividades de comunicación, prevención, diagnóstico y tratamiento a través de material	2	Informes Técnicos, Actas y/o Planillas.					1					1		

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.5	Fortalecer el Diagnóstico Clínico y Laboratorial de la Malaria en los Municipios Endémico.	Numero de laboratorios en diagnostico clinico fortalecidos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.5.1	Realizar supervisión y acciones de promoción, prevención y diagnóstico a los programas regionales de Malaria.	Programas regionales supervisados, cuentan con material de promoción, prevención diagnóstico y	2	Informes y/o actas de conformidad			1						1			

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
10	Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

PEI	ACCIÓN
6.2.1.1.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.3	Fortalecer el manejo integral técnico normativo de la Leishmaniasis a Nivel Nacional.	numero de hospitales de referencia y redes de laboratorio fortalecidos														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.3.1	supervisar y monitorear el manejo integral del paciente con leishmaniasis en hospitales de referencia y red de laboratorios.	Hospitales y Laboratorios supervisados y monitorizados para manejo integral de pacientes	10	informes y/o planillas de asistencia						4		2	2	2		
10.3.2	Gestionar la adquisición de medicamentos para el tratamiento de pacientes diagnosticados con Leishmaniasis en todas sus formas clínicas.	medicamentos adquiridos para tratamiento de la leishmaniasis.	1	Nota Interna y/o Informes			1									
C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
10.4	Desarrollar acciones de promoción, para la detección temprana de la Enfermedad de Chagas.	Numero de redes de salud departamentales capacitados en la detección temprana en la														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.4.1	Desarrollar actividades de promoción, vigilancia y control de Chagas.	capacitaciones de vigilancia y control realizados	6	Informes y/o planillas de asistencia				2					2	2		
10.4.2	Fortalecer los medios específicos para la detección, diagnóstico y tratamiento de los casos de Chagas a Redes de Salud de municipios departamentales.	Redes de Salud cuentan con medicamentos y reactivos para diagnóstico y tratamiento de Chagas	1	Nota interna y/o Informes							1					

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
18.6	Gestionar pagos por servicios recurrentes para el adecuado funcionamiento del Programa Nacional de Enfermedades Transmitidas por Vectores	Numero de Procesos de contratación para los Servicios Generales.														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.6.1	Gestionar y Ejecutar Acciones para la Contratación De Servicios Recurrentes del PNETV.	Programa Nacional, cuenta con los servicios de courier, transporte de carga y telefonía	20	actas de conformidad y/o facturas	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1
18.6.2	Gestionar pagos de procesos administrativos de gestiones pasadas	Procesos administrativos de gestiones pasadas, pagadas.	3	Informes de viaje, Facturas y/o actas de conformidad.		3										

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE ENFERMEDADES ZONÓTICAS/OFIDIOS Y PONZOÑOSOS**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

5 Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10) Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
5.1	Supervisar y capacitar para la prevención de Hantavirus	Número de supervisiones y capacitaciones realizados														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1.1	Efectuar el Seguimiento, Supervisión y Capacitación para la Prevención de Hantavirus	Supervisiones y capacitaciones realizados	2	Informe de Viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de Reunión					1		1					

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.10	Implementar actividades de prevención, detección temprana, diagnóstico y tratamiento de Rabia canina a humanos	Número de implementaciones realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.10.1	Gestionar la compra de biológicos antirrábicos de uso humano y veterinario	Proceso de adquisición para la compra de biológicos realizados	2	Nota Interna y/o Informe Técnico y/o Resolución Ministerial				1			1					
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.11	Implementar actividades de prevención, detección temprana de enfermedades transmitidas por especies zoonóticas	Número de implementaciones realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.11.1	Efectuar la supervisión y actualización del control y prevención de las ETRs, además de realizar las investigaciones de Seroprevalencia y estudios Mastozoológicos	Investigaciones de seroprevalencia y estudios mastozoológicos realizados	6	Informe de Viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o actas de reunión			1	1			1		1	1	1	
5.11.2	Efectuar pago de gestiones pasadas (gestión 2024)	Gestiones pasadas pagadas (gestión 2024)	1	Nota interna y/o informe y/o factura			1									
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.2	Supervisar y capacitar para la prevención de Leptospirosis	Número de supervisiones y capacitaciones realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.1	Efectuar el Seguimiento, Supervisión y Capacitación para la prevención de Leptospirosis y/o participación en Ferias de Salud	Supervisiones y capacitaciones realizados	2	Informe de Viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de Reunión 5.1.1							1			1		
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.3	Supervisar y capacitar para la prevención de Fiebre Hemorrágica	Número de supervisiones y capacitaciones realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.2.2	Efectuar el Seguimiento, Supervisión y Capacitación para la prevención de Fiebre Hemorrágica y/o participación en Ferias de Salud	Supervisiones y capacitaciones realizados	2	Informe de Viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de Reunión				1				1				
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.4	Supervisar y capacitar para la prevención de Arenavirus	Número de supervisiones y capacitaciones realizadas														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.3.2	Efectuar el Seguimiento, Supervisión y Capacitación para la prevención de Arenavirus y/o participación en Ferias de Salud	Supervisiones y capacitaciones realizados	2	Informe de Viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de Reunión				1			1					
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.5	Implementar actividades de prevención, detección temprana, diagnóstico y tratamiento de Rabia a través de vacunas	Número de implementaciones realizadas en prevención de Rabia														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.4.2	Realizar la capacitación de la nueva norma de Profilaxis de Rabia, al personal de salud de los Sedes y Municipios a nivel nacional	Tasa de casos de enfermedades transmitidas por enfermedades zoonóticas en actividades de	4	Informe de Viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de Reunión			1		2			1				
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)														
5.6	Implementar actividades de prevención, detección temprana, diagnóstico y tratamiento de Rabia a través de vacunas	Número de implementaciones realizadas en prevención de Rabia														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.5.2	Efectuar el seguimiento, monitoreo, supervisión y capacitación con enfoque a la microplanificación de la campaña de vacunación contra la Rabia	Tasa de casos de Rabia canina y humana en prevención y detección realizados	11	Informe de Viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de Reunión		1	2		2	1		2	2	1		



**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de implementaciones realizados en prevención de Rabia											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.7	Implementar actividades de prevención, detección temprana, diagnóstico y tratamiento de Rabia a través de vacunas															
5.7.1	Coordinar y ejecutar Reunión Institucional para prevención, control y evaluación del comportamiento de la enfermedad de la Rabia y otras enfermedades Zoonóticas, Ofidios y animales Ponzosofosos y/o participación en ferias	Tasa de casos de Rabia canina y humana en prevención y detección realizados	5	Informe de Viaje y/o Informe Técnico y/o Informe Interno y/o Actas de Reunión			1		1		1	1		1		

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de Procesos Realizados											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.9	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración apropiada, utilizando adecuadamente los recursos para la ejecución y adquisición de bienes como herramientas de gestión															
18.9.1	Ejecutar el gasto para el funcionamiento del programa para la adquisición de bienes para la gestión institucional	Procesos de adquisición de bienes realizados	4	Nota Interna y/o Informe Técnico y/o Factura y/o Memorandum de comisión				1	1		1			1		
18.9.2	Ejecutar el Servicio de elaboración de materiales de promoción y publicidad contratados	Servicios contratados	1	Nota Interna y/o Informe Técnico y/o Factura y/o Memorandum de comisión					1							
18.9.3	Gestionar la compra de Insumos y transferencia presupuestaria a CENETROP, para el control de las Enfermedades Transmitidas por Roedores	Compra de Insumos y transferencia de recursos económicos para el control de las ETRs realizadas	3	Nota Interna y/o Informe Técnico y/o Factura y/o Memorandum de comisión				1		1	1					
18.9.4	Distribuir biológicos a los 9 departamentos (desaduanización y transporte de carga)	Desaduanización y distribución de biológicos realizados	10	Nota Interna y/o Informe Técnico y/o comprobante de despacho		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.9.5	Realizar la compra de Activos en el marco de la normativa vigente, para oficinas del Programa Nacional de Enfermedades Zoonóticas Ofidios y Ponzosofosos	Compra de Activos realizado	2	Nota Interna y/o Informe Técnico y/o Factura y/o Memorandum de comisión						1	1					

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS:** PROGRAMA NACIONAL DE ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

5 Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100% de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de pacientes con ITS,VIH y HV con diagnóstico laboratorialmente confirmado y											
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)				1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.7	Fortalecer la vigilancia epidemiológica de las ITS, el VIH/SIDA y las HV, para un diagnóstico y tratamiento oportuno, a través de la dotación de medicamentos, insumos médicos y reactivos															
5.7.1	Realizar proceso administrativo la adquisición de reactivos e insumos médicos para el diagnóstico de ITS, Hepatitis B destinadas a los Programas Departamentales de ITS/VIH/SIDA-HV	Proceso administrativo para la adquisición de reactivos e insumos médicos concluido	1	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén y/o informe						1						
5.7.2	Realizar proceso administrativo la adquisición de medicamentos antirretrovirales destinadas a los Programas Departamentales de ITS/VIH/SIDA-HV para garantizar el tratamiento de pacientes diagnosticados con el VIH y las Hepatitis Virales B y C	Proceso administrativo para la adquisición de medicamentos antirretrovirales concluido.	1	Nota Interna de solicitud de transferencia de divisas y/o acta de recepción y conformidad y/o ingreso a almacén y/o factura			1									
5.7.3	Realizar la adquisición de medicamentos para el tratamiento de pacientes con infecciones oportunistas destinadas a los Programas Departamentales de ITS/VIH/SIDA-HV	Adquisición de medicamentos para el tratamiento de pacientes con diagnóstico de infecciones oportunistas a nivel nacional	1	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén y/o nota interna y/o informe de conformidad						1						
5.7.4	Realizar proceso administrativo para la adquisición de reactivos para el diagnóstico oportuno de la Sifilis, VIH y HV y seguimiento del VIH destinadas a los Programas Departamentales de ITS/VIH/SIDA-HV	Proceso administrativo para la adquisición de reactivos concluido	1	Nota Interna de solicitud de transferencia de divisas y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso almacén y/o					1							

MINISTERIO DE SALUD  
MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025  
FORMULARIO 6 A

5.7.5	Realizar proceso administrativo para la adquisición de condones masculinos para la prevención de las ITS y VIH/SIDA	Proceso administrativo para la adquisición de condones masculinos concluidos	1	Nota interna y/o informe técnico y/o factura y/o nota de ingreso a almacén										1						
5.7.6	Realizar proceso administrativo para la adquisición de leche sucedánea para la prevención de la transmisión del VIH por lactancia materna y complementos nutricionales para el fortalecimiento del sistema inmunitario de las PVVs	Proceso administrativo para la adquisición de leche sucedánea concluido.	1	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén										1						
5.7.7	Realizar los proceso administrativo para la baja definitiva de medicamentos expirados de los estados financieros del Ministerio de Salud y Deportes	Resolución Ministerial de baja física de medicamentos vencidos	1	Acta de conformidad y/o factura y/o informe												1				

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>
5.8	Implementar actividades de Información, Educación y Comunicación para prevenir las ITS/VIH/SIDA -HV	N° de beneficiarios de la Ley N° 3729 y población general informados, capacitados en

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)														
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
5.8.1	Realizar mesas de trabajo técnico intersectorial para fortalecer las políticas integrales para la respuesta al VIH	Políticas y estrategias de promoción de la salud y prevención de VIH coordinados intersectorialmente a través de	10	Informe y/o planillas de participantes y/o Acta de reunión ordinaria						2	2	2	2	2					
5.8.2	Realizar y/o participar en Ferias de Salud de promoción y prevención de ITS, VIH y HV	Población en general que participa en Ferias de Salud informada sobre ITS, VIH y HV	9	Informe y/o planillas de participantes				1	1	1	1	2	1	1	1				
5.8.3	Realizar gestiones administrativas para la impresión de materiales de promoción, digitales y audiovisuales para promover el uso del condón	N° de materiales elaborados	2	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén				1					1						
5.8.4	Realizar actividades de publicidad y difusión sobre las ITS/VIH-SIDA/HV dirigida ala población en general	Actividades de publicidad y difusión realizadas	1	Factura y/o acta de conformidad y/o informe				1											
5.8.5	Realizar gestiones administrativas para la contratación del servicio de impresión de documentos técnico-normativos en la temática del VIH, para su posterior socialización	Documentos Técnico-normativos elaborados y socializados	1	Factura y/o nota de ingreso a almacén y/o informe y/o acta de recepción y conformidad						1									
5.8.6	Realizar talleres de socialización y capacitación del marco normativo de las Hepatitis Virales B y C	Personal de salud a nivel nacional capacitado en cuanto al marco normativo de las hepatitis virales B y C	8	Informe y/o planillas de participantes y/o Acta de reunión ordinaria				1	1	2	1	1	1	1					
5.8.7	Realizar la socialización y capacitación del Plan de Acción para la implementación de la Estrategia ETMIPLUS a nivel departamental y municipal	Personal capacitado en la estrategia de ETMI+ a nivel departamental y municipal	9	Informe y/o planillas de participantes y/o Acta de reunión ordinaria			1	1	1	1	1	2	2						

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>
5.9	Implementar actividades de seguimiento, control y supervisión capacitante para el fortalecimiento de conocimientos en promoción y prevención de las ITS, el VIH/SIDA y las Hepatitis Virales en el personal de salud	N° de Personal de Salud de los GADs y GAMs capacitados en la aplicación de normativa

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)														
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
5.9.1	Realizar supervisiones integrales a los Programas Departamentales de ITS/VIH/SIDA-HV, mesas de trabajo y reuniones de coordinación para fortalecer la aplicación de la Ley N° 3729 y de las normas técnicas de ITS, VIH/SIDA y HV en las Instancias de gestión (GADs y GAMs) en coordinación con los SEDES	Supervisiones capacitantes realizadas para que las GAD'S Y GAM'S conozcan y apliquen las normas vinentes	9	Formulario de Supervisión y/o planilla de registro de participantes y/o informe				1	1	1	1	1	2	1	1				
5.9.2	Participar en reuniones Internacionales para fortalecer la política de prevención y control del VIH/SIDA, hepatitis virales y las otras ITS	Acuerdos y compromisos firmados con instituciones que trabajan en control y prevención de las ITS/VIH/SIDA-HV	2	Informe y/o compromisos firmados con organismos que trabajan en control y prevención de las ITS/VIH/SIDA-HV						1						1			

**Cod. O.E.** **Objetivo Estrategico**  
10 Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>
10.3	Fortalecimiento de la Red de Hospitales y Laboratorios Centinela para garantizar el acceso a diagnóstico y tratamiento oportuno	Número de hospitales y laboratorios centinela funcionales fortalecidos

C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)														
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
10.3.1	Realizar la adquisición de medicamentos para el tratamiento de la Influenza	Programas Departamentales de Influenza y Hospitales Centinelas fortalecidos con dotación de tratamiento específico para la	1	Nota de Ingreso a almacén y/o acta de recepción y conformidad y/o informe y/o solicitud de transferencia de recursos a la						1									



**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Número de pacientes con TB bacteriológicamente confirmados y clínicamente														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.6	Fortalecer el control de la Tuberculosis a través de un diagnóstico y tratamiento oportuno en la TB Sensible y la vigilancia de la Farmacoresistencia															
10.6.1	Participar en actividades de promoción, prevención, intervención comunitaria y otras de difusión masiva sobre la Tuberculosis	Actividades de promoción, emergencia, y otras realizadas	9	Informe			1	1	1	1	1	1	1	1	1	
10.6.2	Realizar proceso administrativo para Adquirir esquemas de tratamiento antituberculosos de Primera Linea, Segunda Linea, TB-DR y TB-XDR destinada a los Programas Departamentales de Tuberculosis a nivel nacional y pago de comisiones bancarias por la adquisición de esquemas de tratamiento antituberculosos	Proceso administrativo para la adquisición de esquemas de tratamiento concluido	1	Nota Interna de solicitud de transferencia de divisas a la OPS y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén							1					
10.6.3	Realizar la supervisión integral a los Programas Departamentales para el control de Tuberculosis sensible, comorbilidad, RAFA, poblaciones vulnerables, casos TB-DR, coinfección y medicamentos	Supervisiones integrales realizadas a los programas departamentales de Tuberculosis	8	Informe y/o guía de supervisión				1	1	1	1	1	1	1	1	1
10.6.4	Realizar proceso administrativo para la reimpresión de instrumentos de registro y normativa para fortalecer el sistema de información de TB	Proceso administrativo para la reimpresión de instrumentos de registro y normativa concluido	1	Acta de recepción y conformidad y/o informe y/o nota de ingreso a almacén y/o factura				1								
10.6.5	Realizar procesos administrativas para adquisición de reactivos e insumos para la Red de Laboratorios de Tuberculosis a nivel nacional	Procesos administrativos para la adquisición de reactivos e insumos concluidos.	3	Factura y/o acta de recepción y conformidad y/o nota de ingreso a almacén				1			1	1				

**Cod. O.E.** **Objetivo Estrategico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinergetica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Porcentaje de ejecución financiera por gestión														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos en procesos de contratación de bienes															
18.1.1	Realizar el pago de compromisos de la presente gestión, adquisición de material de escritorio, material, eléctrico material de limpieza, y equipo de protección personal	Gastos, compromisos y adquisiciones de la presente gestión y de gestiones anteriores parciales	4	Acta de conformidad y/o factura y/o nota de ingreso a almacén y/o informe.				1	1	1				1		
18.1.2	Realizar el pago adeudados de viáticos y fletes de gestión 2024 y gestiones anteriores	Pagos regularizados	1	Informes de viaje y/o Factura		1										
18.2	Desarrollar una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos para el pago de servicios															
18.2.1	Realizar el pago de servicios de la presente gestión y de gestión anterior (2024)	Servicios y compromisos pagados	24	Acta de conformidad y/o factura y/o nota de ingreso a almacén	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE ENFERMEDADES EMERGENTES Y RE EMERGENTES**

**Cod. O.E.** **Objetivo Estrategico**

5 Reducir las enfermedades transmisibles y no transmisibles en base a la política nacional de salud(SAFCI) que prioriza la prevención de la enfermedad y la promoción de la salud en el 100 % de las redes y los establecimientos de Salud , entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.2.1.1.1 Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)														
		Número de Programas de Prevención y Promoción														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
5.1	Desarrollo de los programas de prevención y promoción en la lucha y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, en el marco de la política SAFCI y/o SUS															
5.1.1	Realizar actividades de prevención y control de Enfermedades Emergentes y Re Emergente Dirección General de Epidemiología, asimismo de otras Direcciones del Ministerio de Salud y Deportes en todo el Territorio Nacional, de acuerdo a normativa vigente.	Actividades de prevención y control realizados	4	Informes y/o planillas de asistencia			1			1			1			1

5.1.2	Realizar el fortalecimiento de los laboratorios de referencia nacional (INLASA y CENETROP)	Laboratorios fortalecidos y en buen funcionamiento	1	Informes de Transferencia y/o facturas													1							
-------	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>																						
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica																						
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																					
18.2	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica	Porcentaje de procesos gestionados y ejecutados																					
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																		
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
18.2.1	Realizar el pago de servicios e inicio de procesos de compra para el funcionamiento del Programa Nacional de Enfermedades Emergentes y Reemergentes	Procesos de pagos de servicios y adquisición de bienes terminados	4	facturas y/ actas				1			1				1			1					

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO**

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
2	Implementar el área de investigación desarrollando el programa nacional de Investigación con temáticas priorizadas por el MSyD a nivel nacional entre el 2021 y el 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>																							
5.3.3.3a.1	Implementación de investigaciones en salud en base a la priorización de los temas de investigación establecidos por el Ministerio de salud en todo el sector																							
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																						
2.1	Efectuar investigaciones en salud determinados a nivel nacional en beneficio de la población y a la vez incentivar a la comunidad científica a realizar investigaciones en salud	Número de investigaciones Científicas efectuadas y difundidas																						
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																			
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.										
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								
2.1.1	Realizar Reuniones de Coordinación Intra institucionales, Inter institucionales, Organizaciones Sociales y Comunidad Académica; además de participar en intervenciones donde se realicen acciones de investigación en salud	Reuniones de coordinación realizadas para efectuar acciones en salud y la participación en intervenciones en salud	5	Informes y/o actas							1			1			1			1				

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>																						
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica																						
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																					
18.2	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional	Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,																					
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																		
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
18.2.1	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional	Pago de servicios realizados para el funcionamiento del Programa	1	Actas y/o facturas y/o informes							1												
<b>C. ACP (10)</b>	<b>Acción de corto Plazo (11)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																					
18.3	Realizar Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación continúa	Porcentaje de ejecución financiera de la gestión																					
<b>C. Op. (13)</b>	<b>Operación/Actividad (14)</b>	<b>Producto (15)</b>	<b>Meta (16)</b>	<b>Medios de Verificación(17)</b>	<b>Indicador de Proceso (12)</b>																		
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.									
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
18.3.1	Realizar Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación continúa	Pagos realizados por la adquisición insumos y/o activos para el funcionamiento del PNlyD	2	Actas y/o facturas				1			1												

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE ENFERMEDADES ENDÉMICAS Y EPIDÉMICAS**

<b>Cod. O.E.</b>	<b>Objetivo Estratégico</b>
18	Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

<b>PEI</b>	<b>ACCIÓN</b>
7.1.7.1.1	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de pago por servicios generales: agua, luz, teléfonos fijos, teléfonos móviles,											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)					1er Trim.	2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.2	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional															
18.2.1	Desarrollar de una gestión eficiente que logre una administración institucional apropiada, utilizando adecuadamente los recursos como herramienta de gestión institucional	Pago de servicios realizados para el funcionamiento del PNVEEYe	4	Actas y/o facturas						1		1		1		1

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de ejecución financiera de la gestión											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)					1er Trim.	2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.3	Realizar Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación continúa															
18.3.1	Realizar el pago por la adquisición insumos o activos para el funcionamiento del PNVEEYe	Pagos realizados por la adquisición insumos y/o activos para el funcionamiento del PNVEEYe	2	Actas y/o facturas y/o informes				1				1				

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.2.1 Elaboración de Políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su cumplimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Porcentaje de SEDES y coordinaciones de red supervisados y monitoreados en											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)					1er Trim.	2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
18.1	Elaborar políticas, normas, reglamentos y guías en salud, vigilando su															
18.1.1	Realizar supervisión y seguimiento de la vigilancia Epidemiológica a nivel departamental y municipal para la recopilación, análisis y difusión de información epidemiológica; además de efectuar la supervisión a los RELOAA	Supervisiones y seguimientos de la vigilancia epidemiológica realizadas a nivel departamental, municipal y de la RFI OAA	15	Informes y/o actas y/o facturas		2	1	1	1	3	2	1	1	1	1	1
18.1.2	Efectuar el estudio e investigación de caso de brotes y epidemias ante eventos adversos que afecten a la salud pública	Estudios e investigaciones de caso de brotes y epidemias efectuadas ante eventos adversos que afecten a la salud	12	Informes y/o actas		1		1	2	1	2	1	1	1	1	1
18.1.3	Adquirir insumos y reactivos para la realización vigilancia epidemiológica para productos de consumo humano, calidad del agua e IRAs	Insumos y reactivos adquiridos para la realización vigilancia epidemiológica para productos de consumo humano, calidad del	1	Informes				1								

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: PROGRAMA NACIONAL DE PREVENCIÓN DE DISCAPACIDADES Y REHABILITACIÓN**

Cod. O.E.	Objetivo Estrategico
1	Mejorar el acceso a las políticas y programas de salud de los grupos vulnerables en el 100%, entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					Número de Establecimientos de Salud que Implementan la Cultura del Buen Trato a las											
C. Op. (13) Operación/Actividad (14)					1er Trim.	2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1.1	Implementar el Buen Trato a las Personas con Discapacidad en los Establecimientos de Salud.															
1.1.1	Contratar Consultores Individuales de Línea, para Fortalecer el Área de Prevención.	Profesional Contratado	1	Contrato Suscrito				1								
1.1.2	Elaborar e Imprimir Material Promocional e IEC - Información, Educación y Comunicación	Material Promocional Impreso	15	Informe de Conformidad		1	2	3	2	2	2	2	1			
1.1.3	Producir Cufias Radiales y Material Audiovisual con Mensajes de Prevención de Discapacidad	Cufias y Spots	3	Informes de Conformidad					1	1	1					
1.1.4	Implementar el Buen Trato a las Personas con Discapacidad en Establecimientos de Salud	Establecimientos de Salud Implementados con el Buen Trato	9	Actas de Implementación					1	1	2	1	2	1	1	

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)												
1.2 Fortalecer la Atención en los Centros/Servicios de Rehabilitación.		Número de Atenciones Realizadas a Través de Centros/Servicios de Rehabilitación												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO		SEP
1.2.1	Realizar la Actualización e Impresión de Documentos Técnico Normativos	Documentos Impresos	7	Actas		2		2	2	1				
1.2.2	Realizar la Prevención de Diabetes e Hipertensión a Personas con Discapacidad	Proceso de Compra de Bienes Concluidos	1	Informe de Conformidad				1						
1.2.3	Validar, Imprimir y Socializar Documentos Normativos de Rehabilitación.	Documentos Validados, Documentos Impreso y Documentos Socializado	4	Acta de Validación y/o Planilla de Asistencia y/o Informe de Conformidad			1	1	1	1				
1.2.4	Realizar Servicio de Mantenimiento de Equipos de Audiometría	Equipos de Audiometría Funcionando	1	Informe de Conformidad				1						
1.2.5	Contratar Consultores Individuales de Línea: Licenciados en Terapia Ocupacional, Licenciados en Fonoaudiología y Licenciados en Fisioterapia y Kinesiología para Fortalecer Centros/Servicios de Rehabilitación	Profesionales Contratados	14	Contratos Suscritos				14						
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)												
1.3 Fortalecer los Conocimientos del Personal de Salud para la Atención de Rehabilitación		Número de RRHH en Salud Capacitados en Temas de Rehabilitación/RBC-DIBC												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO		SEP
1.3.2	Participar de Campañas de Atención Integral en Rehabilitación en Pueblos Indígenas Originarios Campesinos Priorizados	Campañas de Atención Integral	8	Planilla de Atenciones y/o Informe Técnico				1	1	1	1	1	1	1
1.3.3	Capacitar al Personal de Salud en la Temática de Rehabilitación, RBC/DIBC Rehabilitación Basada en la Comunidad y Desarrollo Integral Basada en la Comunidad	Taller de Capacitación	1	Planillas de Asistencia y/o Informe Técnico				1						
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)												
1.4 Fortalecer las Atenciones en Proceso de Asesoramiento Genético.		Total de Personas Atendidas con Patología Genética												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO		SEP
1.4.1	Contratar Consultor Individual de Línea, Licenciado en Medicina para Atención en Asesoramiento Genético	Profesional Contratado	1	Contrato Suscrito	1									
1.4.2	Fortalecer la Atención en Asesoramiento Genético a través de Estudios Genéticos y Realizar la Jornada de Enfermedades Raras y Poco Frecuentes	Estudios Laboratoriales con Resultados	6	Planilla de Registro y/o Resultados de Estudios Genéticos	1			1	1	1	1	1		
1.4.3	Capacitar a Profesionales del Área de Genética en Atención Integral en Asesoramiento Genético	Capacitaciones Realizadas	2	Planillas de Asistencia								1	1	
C. ACP (10) <b>Acción de corto Plazo (11)</b>		Indicador de Proceso (12)												
1.5 Capacitar en el Registro del Sistema de Vigilancia de Anomalías Congénitas a Nivel Nacional		Número de Profesionales en Salud Capacitados en Genética Médica												
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.		2do Trim.		3er Trim.		4to Trim.		DIC	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO		SEP
1.5.1	Fortalecer el Registro del Sistema de Vigilancia de Anomalías Congénitas	Capacitaciones	6	Fichas de Registro				1	1	1			1	1

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10)		Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.6		Contribuir a mejorar el Proceso y Procedimientos de la Calificación y Registro de Discapacidad		Número de Personas con Discapacidad Registradas a Nivel Nacional por Año														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.				
					ENE	FEB	MAR ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.6.1	Contratar Consultores Individuales de Línea: Profesionales Informático ó Ingenieros en Sistemas para Fortalecer el Sistema de Registro Único Nacional de Discapacidad	Profesionales Contratados	2	Contratos Suscritos			2											
1.6.2	Realizar la Impresión de Carnets de Discapacidad	Contratación de Servicio Concluido	1	Informe de Conformidad			1											
1.6.3	Participar en Reuniones para Coordinar y Gestionar Acciones relacionadas a la Temática de Discapacidad, con Instituciones Publicas, ONGs y Organizaciones de Personas con Discapacidad a Nivel Nacional e Internacional.	Acuerdos y Coordinaciones	12	Informes de Viaje y/o Planillas de Asistencia a Reuniones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6.4	Participar en Ferias y Campañas de Salud para la Promoción, Prevención y Atención a las Personas con Discapacidad a Nivel Nacional.	Campañas de Salud	12	Informe de Viaje y/o Planillas de Atención	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.6.5	Realizar Supervisión a los Niveles Operativos en Calificación de Discapacidad, Rehabilitación, Genética Médica y Prevención de Discapacidad, a Nivel Nacional.	Diagnóstico Situacional	3	Instrumentos de Supervisión y/o Informe de Viaje		1	1	1										
1.6.6	Realizar Talleres Departamentales con los Municipios para Promover la Inclusión de Actividades de Discapacidad en el Plan Territorial de Desarrollo Integral	Municipios Promovidos para Inclusión de Actividades	9	Actas			2	2	2	2	1							
1.6.7	Contratar Consultor Individual de Línea, para Fortalecer la Gestión de la Unidad de Gestión de la Política de Discapacidad	Profesional Contratado	1	Contrato Suscrito		1												
1.6.8	Adquirir Computadoras Portátiles (Laptos) e Impresoras	Computadoras e Impresoras Portátiles	3	Informe de Conformidad			3											
1.6.9	Elaborar e Imprimir Cartillas de Intervención y Seguimiento para Personas con Discapacidad en el Área de Psicología	Proceso de Contratación de Servicio Concluidos	1	Informe de Conformidad											1			
1.6.10	Realizar Campañas de Pesquisa para Identificar a Personas con Discapacidad en Municipios y Comunidades Priorizados	Campañas de Pesquisa	20	Actas y/o Informes			2	2	3	3	3	3	2	2				
1.6.12	Realizar Simposio Nacional para Fortalecer los Conocimientos de los Profesionales de los Equipos de Calificación	Conferencia	1	Informes de Viaje y/o Planillas de Asistencia					1									
1.6.13	Realizar la Impresión de Instrumentos para la Calificación de Discapacidad	Instrumentos Impresos	1	Informe de Conformidad					1									

C. ACP (10)		Acción de corto Plazo (11)		Indicador de Proceso (12)														
1.7		Delinear las Competencias y el Procedimiento de Habilitación de los Profesionales que Conforman los Equipos de Calificación de Discapacidad		Número de Profesionales para Conformar Equipos de Calificación de Discapacidad														
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.				
					ENE	FEB	MAR ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1.7.1	Realizar Seguimiento al Cumplimiento de la Normativa Nacional para la Calificación, Registro y Carnetización de Discapacidad de Discapacidad	Supervisiones	8	Acta y/o Informe de Viaje					3	3	2							

**Cod. O.E.** **Objetivo Estrategico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica



C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)															
							Porcentaje de Ejecución Financiera por Gestión															
							1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.						
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.9	Realizar la Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios																					
18.9.1	Realizar la Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios			Procesos de Adquisición de Bienes y Servicios Concluidos	3	Informes de Conformidad y/o Actas			1	1		1										

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

PEI **ACCIÓN**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)															
							Porcentaje de Ejecución Financiera por Gestión															
							1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.						
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1.6.14	Gestionar Pagos de la Gestión Anterior (2024) de la Unidad de Gestión de la Política de Discapacidad			Pago de Gestiones Anteriores	7	Informe de Viaje y/o Memorandum	7															

VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS: **APOYO A POBLACIONES VULNERABLES AFECTADAS POR CORONAVIRUS II**

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

3 Alcanzar coberturas de vacunación por encima del 80 %, evitando las enfermedades infectocontagiosas prevenibles por acciones de vacunación, entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.1.1.1.1 Implementación del Programa Nacional de Vacunación para disminuir la mortalidad causada por la COVID 19, avanzando hacia la inmunización de la población desde su nacimiento

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)															
							N° de gobiernos autónomos departamentales y municipales con equipamiento															
							1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.						
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
3.1	Realizar la entrega de vehículos, refrigeradores y termómetros para mantener la cadena de frío de vacunación																					
3.1.1	Realizar la adjudicación de refrigeradores, termómetros y vehículos a ser utilizados por establecimientos de salud, sedes y redes municipales de los distintos gobiernos autónomos			Adjudicación de refrigeradores, termómetros y vehículos a ser utilizados por establecimientos de salud, sedes y redes municipales	1	Nota de adjudicación															1	

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

4 Reducir a 0% la Letalidad del COVID 19 y el impacto negativo de las emergencias sanitarias mediante inmunización preventiva, entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.1.1.1.2 Desarrollo del programa nacional de vigilancia epidemiológica, desastres y salud ambiental

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)															
							N° de Programas de Vigilancia epidemiológica fortalecidos con equipos médicos,															
							1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.						
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
4.2	Equipar los puntos de vigilancia epidemiológica, programa de tuberculosis y dengue con equipamiento ofimático y médico																					
4.2.1	Realizar la contratación y entrega de equipamiento médico y ofimático para el Programa de Epidemiología (centros de vigilancia de referencia, Programa Tuberculosis y SEDES).			Programa de vigilancia epidemiológica fortalecido con equipos médicos y ofimáticos contratados. (centros de vigilancia)	1	Contrato															1	

Cod. O.E. **Objetivo Estrategico**

6 Implementar el SUIS en el 100 % de los establecimientos de sistema público de salud, entre el 2021 al 2025.

PEI **ACCIÓN**

6.2.2.1.1 Actualización y desarrollo del Sistema Único de Información en Salud para todo el Sector

**MINISTERIO DE SALUD**  
**MATRIZ - PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL - GESTIÓN 2025**  
**FORMULARIO 6 A**

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
6.3	Realizar la contratación y/o entrega de equipamiento para el CPD, equipos ofimáticos y diseño de software para el SUIS				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
6.3.1	Realizar la entrega de equipamiento ofimático y accesorios para el SUIS	Procesos de contratación concluido(s) con la entrega de equipamiento ofimático y accesorios para el SUIS	2	Informe Técnico y/o Informe de Cierre Técnico y/o cumplimiento de contrato											1	1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

10 Garantizar el acceso universal a servicios de salud integral e interculturales y gratuitos al 100% de la población SUS entre el 2021 y el 2025.

**PEI** **ACCIÓN**

6.3.1.1.1 Implementación y desarrollo de la Ley, reglamentos y protocolos del SUS en todos los establecimientos de salud

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
10.10	Realizar la contratación y entrega de medicamentos a establecimientos de tercer nivel				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
10.10.1	Realizar la entrega de medicamentos para leucemia, quimioterapia, antihemofílicos, renal y SUS para beneficio de EESS de tercer nivel	Proceso de contratación concluido con la entrega de medicamentos	1	Informe Técnico y/o Informe de Cierre Técnico y/o cumplimiento de contrato												1

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

14 Incrementar el acceso, la calidad y capacidad resolutive de los establecimientos de salud en Bolivia, en todos los niveles de atención en salud, entre el 2021 al 2025

**PEI** **ACCIÓN**

6.3.1.1.1 Fortalecimiento y equipamiento de establecimientos de salud de primer nivel de atención del sub sector Público

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
14.4	Realizar la contratación y/o entrega de equipamiento para establecimientos de salud de primer nivel				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
14.4.1	Realizar la contratación de equipos ofimáticos y médicos a los Centros de Emergencia Departamental	Centros de Emergencia Departamental con equipamiento médico y ofimático adjudicado	9	Nota de adjudicación											9	
14.4.2	Realizar la adjudicación de máquinas y sillones de hemodiálisis para EESS de primer nivel	Adjudicación de sillones y máquinas de hemodiálisis	1	Nota de Adjudicación												1
14.4.3	Realizar la adjudicación de equipamiento médico, cuadratracks, ofimáticos y mobiliario para los telecentros fijos, portátiles y centro nacional de Telesalud	Procesos de contratación adjudicados con la entrega de equipamiento ofimático, mobiliario, médico y cuadratracks	5	Notas de adjudicación												5
14.4.4	Realizar la contratación de equipamiento médico para el fortalecimiento o implementación de unidades transfusionales en EESS de primer nivel.	Procesos de contratación concluidos con la firma de contratos de equipamiento médico para fortalecimiento o	1	Contratos												1

**PEI** **ACCIÓN**

6.6.1.2.1 Construcción y equipamiento de establecimientos de salud de segundo nivel de atención

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)	Indicador de Proceso (12)											
					1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.		
14.5	Realizar la contratación y/o entrega de equipamiento para establecimientos de salud de segundo nivel				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
14.5.1	Realizar la contratación de equipamiento ofimático para Aiquile	Contrato de equipamiento ofimático para El Hospital de Aiquile.	1	Contrato											1	
14.5.2	Realizar la contratación de equipamiento básico asistencial para emergencias, hospitalización y quirófano en EESS de segundo nivel	Proceso de contratación de equipamiento médico asistencial concluido	1	Contrato												1
14.5.3	Realizar la adjudicación de máquinas, sillones de hemodiálisis y plantas de tratamiento para EESS de segundo nivel	Adjudicación de sillones, máquinas de hemodiálisis y plantas de tratamiento de agua	1	Nota de adjudicación												1

14.5.4	Realizar la entrega de equipamiento médico para el fortalecimiento o implementación de unidades transfusionales en EESS de segundo nivel.	Procesos de contratación concluidos con la entrega de equipamiento médico para fortalecimiento o implementación	1	Informe Técnico y/o Informe de Cierre Técnico y/o cumplimiento de contrato															1		
14.5.5	Realizar la contratación de equipamiento para terapia intensiva neonatal en EESS de segundo nivel	Contrato concluido con la entrega de equipamiento para terapia intensiva neonatal	1	Contrato																	1

**PEI ACCIÓN**  
6.6.1.3.1 Construcción y equipamiento de establecimientos de salud de tercer nivel de atención

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	N° de Establecimientos de Salud/N° de EESS programados												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
14.6	Fortalecer establecimientos de salud para la ampliación de su cartera de servicios		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
14.6.1	Proveer de medicamentos al Hospital El Alto Sur y mantenimiento de la Morgue	Procesos de contratación concluidos con la entrega de medicamentos para el HEAS y servicio para la morgue concluido	2	Informe Técnico y/o Informe de Cierre Técnico y/o cumplimiento de contrato											
14.6.2	Firma de contratos para provisión de servicios y compra de insumos para el Instituto Gastroenterólogo	Contratos firmados	15	Contratos											
14.6.3	Implementar el programa de puesta en marcha	Establecimientos de salud han recibido asistencia técnica necesaria para la implementación de la puesta en marcha	12	Informe (s) Técnico (s) (cierre técnico)											

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	N° de procesos de contratación con contratos suscritos o concluidos para equipamiento de												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
14.7	Realizar la contratación y/o entrega de equipamiento para establecimientos de salud de tercer nivel		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
14.7.1	Realizar la contratación de equipamiento ofimático y ambulancias para Hospital Fray Quebracho y Messuti	Hospitales Fray Quebracho y Messuti con equipamiento ofimático y ambulancias contratados	2	Contratos											
14.7.2	Realizar la adjudicación de máquinas, sillones de hemodiálisis y plantas de tratamiento para EESS de tercer nivel	Adjudicación de sillones, máquinas de hemodiálisis y plantas de tratamiento de agua	1	Nota de adjudicación											
14.7.3	Realizar la contratación de equipamiento para terapia intensiva neonatal en EESS de tercer nivel	Contratación concluida de equipamiento para terapia intensiva neonatal	1	Contratos											
14.7.4	Realizar la contratación de equipos ofimáticos de diagnóstico audiológico	Contratos de equipos ofimáticos de diagnóstico audiológico	1	Contratos											
14.7.5	Adjudicación de equipos médico, ofimáticos y accesorios para la implementación de bancos de leche en EESS de tercer nivel	Procesos adjudicados	2	Nota de adjudicación											
14.7.6	Realizar la entrega parcial y contratación de equipamiento médico para el Instituto Nacional de Oftalmología	Proceso de contratación concluido con la entrega de equipos médicos y/o contratos	2	Informe Técnico y/o Informe de Cierre Técnico y/o cumplimiento de contrato y/o contrato											

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**  
15 Garantizar el acceso y la capacidad resolutoria de los establecimientos de salud en Bolivia y la inclusión de la Medicina Tradicional y Ancestral en el Sistema Único de Salud, entre el 2021 al 2025.

**PEI ACCIÓN**  
6.6.2.1.1 Construcción y equipamiento del Instituto de Referencia Nacional Nivel III en el Departamento de La Paz y 3 laboratorios de referencia (1 en La Paz, 1 en Cochabamba y 1 en Santa Cruz)

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	N° de Procesos de contratación con contratos suscritos y/o concluidos de equipamiento												
			1er Trim.			2do Trim.			3er Trim.			4to Trim.			
15.8	Realizar la contratación y/o entrega de equipamiento médico y ofimático para los Laboratorios del CONALAB		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)											
15.8.1	Realizar la entrega de equipos de laboratorio y ofimáticos para CONALAB	Procesos de contratación concluidos con la entrega de equipamiento médico de laboratorio y ofimáticos para	3	Informe Técnico y/o Informe de Cierre Técnico y/o cumplimiento de contrato											

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	N° de contratos y/o comprobantes de pago/N° de contratos y/o comprobantes															
			1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.9	Gestionar la adquisición de bienes e insumos y el pago de servicios de funcionamiento de La unidad ejecutora del programa BID N° 5376/OC-BO																	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)														
18.9.1	Gestionar la contratación y pago de servicios relativos a las actividades de funcionamiento del Programa BID N°5376/OC-BO	Servicios contratados y/o pagados relativos al funcionamiento del Programa BID N°5376/OC-BO	129	Contratos, órdenes de servicio y/o comprobantes de pago	34	13	15	11	8	8	8	8	8	8	8	8		
18.9.2	Realizar las compras de Bienes e Insumos para el funcionamiento del programa BID N° 5376/OC-BO	Bienes adquiridos y/o pagados relativos al funcionamiento del Programa BID N°5376/OC-BO	9	Contratos y órdenes de compra.			2	3	4									

**VICEMINISTERIO/ DIRECCIÓN/ UNIDAD/ ÁREA/ PROGRAMA/ PROYECTO EJECUTOR MS:** MEJORAM. DE ESQUEMAS Y CONDICIONES DE EJERCICIO DEL DERECHO A LA SALUD EN LOS DEPTOS DE CHQ, PTS Y CBBA.

**Cod. O.E.** **Objetivo Estratégico**

18 Fortalecer el acceso a la información y comunicación en una gestión pública transparente y el ejercicio democrático e institucional del Estado conforme a las necesidades del pueblo boliviano en el 100% de las unidades ejecutoras; entre el 2021 al 2025.

**PEI** **ACCIÓN**  
7.1.7.1.1 Gestión publica a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación sinérgica

C. ACP (10)	Acción de corto Plazo (11)	Indicador de Proceso (12)	% de Procesos de adquisición concluidos de bienes y servicios para la gestión															
			1er Trim.				2do Trim.				3er Trim.				4to Trim.			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
18.1	Realizar la implementación de la gestión administrativa financiera de la Unidad Ejecutora del Programa																	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)														
18.1.1	Realizar los pagos de los procesos de bienes y servicios y otros para el funcionamiento del Programa	Procesos de adquisición concluidos de bienes y servicios para la gestión administrativa del Programa	8	Informes y/o actas de conformidad		1	1		1	1		1	1	1	1			
18.2	Realizar actividades de Seguimiento y Monitoreo a los Proyectos de Inversión																	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)														
18.2.1	Realizar actividades de Seguimiento y Monitoreo a la implementación de los Proyectos de Inversión de los municipios beneficiarios del Programa	Proyectos de Inversión implementados y viajes de coordinación realizados a los municipios de intervención	9	Informes y/o Dictamen de Proyecto		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
18.3	Implementar y fortalecer la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora																	
C. Op. (13)	Operación/Actividad (14)	Producto (15)	Meta (16)	Medios de Verificación(17)														
18.3.1	Realizar la contratación del equipo ejecutor del Programa	Procesos de contratación de consultoría individual de línea concluidos	10	Contrato Administrativo suscrito		2	3	2	1				1	1				